

UCHWAŁA NR 151/XXIV/09
Rady Gminy w Przyrowie
z dnia 4 listopada 2009 roku

w sprawie: określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust.1 art.41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U.Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art.7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 roku Dz. U.Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy uchwala:

§ 1

Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

1. Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

1.1. Opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań:

1.1.1. Wymagania dotyczące pojazdów:

- a) posiadanie pojazdu lub pojazdów samochodowych przystosowanych do przewozu różnego typu odpadów komunalnych odebranych selektywnie, będących we właściwym stanie technicznym, szczelnych (zabudowanych bądź osiatkowanych) uniemożliwiających rozlewanie, rozwieranie, rozsypywanie odpadów podczas jazdy,
- b) posiadanie pojazdu lub pojazdów specjalistycznych (bezpylne-śmieciarka lub pojazd kontenerowy lub pojazd bramowy do opróżniania kontenerów) do odbioru odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych- kod 20 03 01),
- c) pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny posiadać na nadwoziu adres i nazwę firmy lub „logo” wskazujące na przedsiębiorcę,
- d) odzież ochronna pracowników winna posiadać „logo” firmy.

Posiadanie wymaganych pojazdów należy udokumentować dowodami rejestracyjnymi posiadającymi aktualne badania techniczne (pojazdy własne) lub aktualnymi umowami leasingu, najmu lub innymi formami posiadania pojazdów – dokumenty uznaje się za aktualne w przypadku ich wystawienia lub potwierdzenia ich aktualności przez stronę umowy lub wnioskodawcę (w przypadku dowodów rejestracyjnych pojazdów będących własnością wnioskodawcy) w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę.

1.1.2. Wymagania dotyczące urządzeń służących do zbierania odpadów:

- a) posiadanie pojemników, koszy i kontenerów do umieszczania odpadów komunalnych, które winny być szczelne, wyposażone w pokrywy, wykonane z blachy ocynkowanej, blach powlekanych emalią lub z tworzywa sztucznego o pojemności zgodnej z zapisami zawartymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Przyrów,
- b) posiadanie worków, pojemników lub kontenerów przeznaczonych do selektywnej zbiórki następujących odpadów tj: odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych oraz odpadów z remontów.

Prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów w specjalnie do tego przeznaczonych workach lub pojemnikach może odbywać się pod warunkiem, że będą one utrzymane w określonej kolorystyce charakterystycznej dla danego rodzaju odpadu.

1.1.3. Wymagania dotyczące bazy transportowej:

- a) posiadanie bazy transportowej należy udokumentować aktualnym wyciągiem z księgi wieczystej, aktem notarialnym, umowami dzierżawy, użyczenia najmu lub użytkowania itp. (dokument uznaje się za aktualny w przypadku jego wystawienia lub potwierdzenia jego aktualności przez organ wydający lub stronę umowy w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę),
- b) baza transportowa winna posiadać:
 - miejsce postoju pojazdów odbierających odpady komunalne,
 - miejsce do przechowywania pojemników, kontenerów, koszy i worków do gromadzenia odpadów komunalnych,
 - wydzielone miejsce do magazynowania selektywnie odebranych odpadów m.in. odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów z remontów, zużytych akumulatorów przenośnych. Wydzielone miejsce do magazynowania ww. odpadów w przypadku konieczności winno być wyposażone w odpowiednie pojemniki służące do ich zbierania.
 - wydzielone miejsce do mycia pojemników, kontenerów i koszy,
 - wydzielone miejsce wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia samochodów,
 - warsztaty naprawcze,
 - biuro wyposażone w sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem pozwalającym na przekazywanie do gminy drogą elektroniczną informacji wymaganych przepisami oraz prowadzenie ewidencji zawartych i rozwiązanych umów na odbiór odpadów komunalnych.

W przypadku braku wydzielonych miejsc do mycia pojazdów (pojemników) oraz warsztatów naprawczych należy wykazać się dokumentami wskazującymi na korzystanie z usług firm specjalistycznych prowadzących działalność w zakresie mycia i naprawy pojazdów (pojemników).

- c) baza transportowa winna spełniać wszelkie wymagania określone w odrębnych przepisach m.in. w przepisach prawa budowlanego (pozwolenie na użytkowanie bazy transportowej).

1.2. Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych:

Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych winny być zgodne z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego oraz odpowiadać zapisom zawartym w art.9 ust.3 i 4 ustawy z dnia 27.04.2001 roku o odpadach (tekst jednolity z 2007 r. Dz.U. Nr 39, poz.261 z późn.zm.).

1.3. Zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami:

1.3.1. Pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych, powinny być poddawane myciu, odfekowaniu i dezynfekcji na bieżąco lecz nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.

1.3.2. Miejsce postoju i mycia pojazdów musi być tak usytuowane i spełniać takie warunki techniczne, by spełnione były wymogi ochrony środowiska i nie stanowiło uciążliwości

dla osób trzecich ze względu na hałas, odory, warunki higieniczne i sanitarne.

1.3.3. Zapewnienie wykonania usługi mycia i odkażania pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych na indywidualne zlecenie właściciela obsługiwanej nieruchomości.

1.3.4. Uprzątnięcie odpadów komunalnych rozsypanych podczas prac załadunkowych.

1.3.5. Usunięcie urządzeń do odbierania odpadów komunalnych z terenu objętego zezwoleniem po zakończeniu działalności oraz pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym, sanitarnym i nie zagrażającym środowisku naturalnemu.

2. Wymagania, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

2.1. Opis wyposażenia technicznego zawierający wymagania odnośnie bazy transportowej:

2.1.1. Posiadanie bazy transportowej należy udokumentować aktualnym wyciągiem z księgi wieczystej, aktem notarialnym, umowami dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania itp. (dokument uznaje się za aktualny w przypadku jego wystawienia lub potwierdzenia jego aktualności przez organ wydający lub stronę umowy w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę).

2.1.2. Baza transportowa winna posiadać:

- miejsce postoju pojazdów asenizacyjnych,
- wydzielone miejsce wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia samochodów,
- warsztaty naprawcze,
- biuro wyposażone w sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem pozwalającym na przekazywanie do gminy drogą elektroniczną informacji wymaganych przepisami oraz prowadzenie ewidencji zawartych i rozwiązanych umów na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

W przypadku braku wydzielonych miejsc do mycia pojazdów oraz warsztatów naprawczych należy wykazać się dokumentami wskazującymi na korzystanie z usług firm specjalistycznych prowadzących działalność w zakresie mycia i naprawy pojazdów.

2.1.3. Baza transportowa winna spełniać wszelakie wymagania określone w odrębnych przepisach m.in. w przepisach prawa budowlanego (pozwolenie na użytkowanie bazy transportowej).

2.2. Wymagania dotyczące pojazdów:

Posiadanie pojazdu lub pojazdów asenizacyjnych służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych będących we właściwym stanie technicznym.

2.3. Zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami:

2.3.1. Pojazdy asenizacyjne służące do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny być poddane myciu, odkażaniu i dezynfekcji na bieżąco lecz nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.

2.3.2. Miejsce postoju i mycia pojazdów asenizacyjnych musi być tak usytuowane i spełniać takie warunki techniczne, by spełnione były wymogi ochrony środowiska i nie stanowiło uciążliwości dla osób trzecich ze względu na hałas, odory, warunki higieniczne i sanitarne.

2.3.3. Pojazdy asenizacyjne do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych winny posiadać na nadwoziu adres i nazwę firmy lub „logo” wskazujące na przedsiębiorcę.

2.3.4. Po zakończeniu działalności pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym, sanitarnym i nie zagrażającym środowisku naturalnemu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przyrów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Traci moc uchwała Nr 140/XXIII/09 Rady Gminy w Przyrowie z dnia 28 września 2009 roku w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Przyrów.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
Rajmund Michalik