



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 kwietnia 2024 r.

Poz. 3590

UCHWAŁA NR LXIV/480/2024 RADY GMINY ZANIEMYŚL

z dnia 25 marca 2024 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Zaniemyślu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) Rada Gminy Zaniemyśl uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Zaniemyślu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. W uchwale Nr XXII/149/2016 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 29 sierpnia 2016 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/204/2009 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 19 października 2009 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Zaniemyślu, zmienionej uchwałą nr XXXI/239/2010 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 29 marca 2010 roku oraz zmiany uchwały nr XXXIII/254/2010 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 28 czerwca 2010 roku, zmienionej uchwałą nr XXIV/178/2013 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 25 lutego 2013 roku wprowadza się następujące zmiany:

- 1) uchyla się § 3;
- 2) uchyla się § 4.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zaniemyśl.

§ 4. Tracą moc uchwały Rady Gminy Zaniemyśl:

- 1) Nr XXXIII/254/2010 z dnia 28 czerwca 2010 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Zaniemyślu,
- 2) Nr XXIV/178/2013 z dnia 25 lutego 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/254/2010 z dnia 28 czerwca 2010 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Zaniemyślu.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Jerzy Grześkowiak

Załącznik do uchwały Nr LXIV/480/2024
RADY GMINY ZANIEMYŚL
z dnia 25 marca 2024 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W ZANIEMYŚLU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury w Zaniemyślu, zwany dalej: „Ośrodkiem” jest samorządową instytucją kultury.

2. Ośrodek nosi nazwę: Gminny Ośrodek Kultury w Zaniemyślu.

3. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Zaniemyśl, a adresem: ul. Sienkiewicza 3, 63-020 Zaniemyśl.

4. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Zaniemyśl, zwana dalej: „Gminą”.

5. W ramach współpracy z innymi podmiotami oraz w celu promocji osiągnięć kulturalnych Gminy Ośrodek może działać na terenie całej Polski a także poza granicami kraju.

6. Ośrodek wpisany jest do rejestru samorządowych instytucji kultury Gminy Zaniemyśl.

7. Terenem działania Ośrodka jest obszar gminy Zaniemyśl.

Rozdział 2. Zakres działalności

§ 2. 1. Podstawowym celem działalności Ośrodka jest organizowanie działalności kulturalnej na terenie gminy Zaniemyśl.

2. Ośrodek upowszechnia kulturę poprzez podejmowanie działań, których celem jest bieżące Zaniemyśl i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb kulturalnych ludności, głównie mieszkańców Gminy, w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych.

3. Do zadań Ośrodka należy:

- 1) inicjowanie, programowanie i organizowanie działalności kulturalnej oraz artystycznej,
- 2) realizowanie działalności społeczno-kulturalnej wśród dzieci i młodzieży we współdziałaniu ze szkołami, przedszkolami, gminną Biblioteką Publiczną i organizacjami działającymi na terenie Gminy,
- 3) organizowanie działalności społeczno-kulturalnej na terenie Gminy,
- 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w zakresie czynnego uczestnictwa mieszkańców Gminy w życiu kulturalnym,
- 5) organizowanie usług kulturalnych,
- 6) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
- 7) wspieranie inicjatyw społeczno-kulturalnych,
- 8) współpraca z instytucjami kultury oraz organizacjami o profilu kulturalnym w innych gminach w celu wymiany kulturalnej.

4. Zadania Ośrodka w zakresie działalności kulturalnej polegają w szczególności na:

- 1) organizowaniu wydarzeń kulturalnych w różnorodnych formach: koncertów, spektakli, wystaw, festiwali, festynów, w tym o zasięgu gminnym i ponadgminnym,
- 2) organizowaniu różnorodnych form edukacji artystycznej, kulturalnej oraz kół zainteresowań,
- 3) prowadzeniu i organizowaniu działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych,

- 4) tworzeniu warunków do rozwoju aktywności kulturalnej, artystycznej, hobbystycznej, rekreacyjno-ruchowej oraz zainteresowania sztuką,
- 5) gromadzeniu, dokumentowaniu, tworzeniu, ochronie i udostępnianiu dóbr kultury,
- 6) sprawowaniu mecenatu nad działalnością artystyczną,
- 7) promocji kultury Gminy i lokalnych twórców kultury.

§ 3. 1. Ośrodek może prowadzić działalność w oparciu o posiadaną bazę, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej, w szczególności polegającej na wynajmowaniu i wydzierżawianiu pomieszczeń, i gruntów na cele kulturalne, rozrywkowe, handlowe z uwzględnieniem doraźnych potrzeb organizacji społecznych oraz instytucji, których cele są tożsame z celami Ośrodka.

2. Ośrodek może prowadzić dodatkowo działalność gospodarczą, z której uzyskane przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych.

3. Działalność, o której mowa w ust. 1 oraz 2 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 4. 1. Ośrodkiem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy w trybie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Wyłonienie kandydata na Dyrektora następuje w drodze konkursu.

4. W przypadku nieobecności Dyrektora Ośrodkiem kierować może wyznaczony przez niego pracownik.

§ 5. 1. Dyrektor jest organem zarządzającym Ośrodkiem oraz przełożonym pracowników Ośrodka.

2. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Ośrodka, zmierzające do osiągnięcia jej celów i realizacji zadań,
- 2) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec zatrudnionych pracowników,
- 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi Ośrodka,
- 4) występowanie o środki finansowe na działalność Ośrodka,
- 5) kontakt i współpraca z organizatorem, w tym przedstawienie organizatorowi sprawozdań określonych w przepisach regulujących finanse publiczne,

3. Dyrektor może wydawać zarządzenia, decyzje, instrukcje i regulaminy.

§ 6. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Ośrodka zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 7. 1. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka oraz ustala:

- 1) szczegółowy zakres czynności dla poszczególnych stanowisk,
- 2) tryb i sposób załatwiania powierzonych im spraw,
- 3) wysokość wynagrodzenia.

2. Rekrutacja pracowników następuje w trybie konkursu. Pracownicy powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.

3. W celu przeprowadzenia konkursu Dyrektor może powołać komisję konkursową, ustalając również jej skład osobowy.

4. Szczegółowe warunki konkursu i postępowanie konkursowe określa Dyrektor w ogłoszeniu o konkursie.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa Ośrodka.

§ 8. 1. Ośrodek gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Działalność statutowa Ośrodka finansowana jest:

- 1) z dotacji podmiotowych i dotacji celowych,
- 2) ze środków uzyskanych z prowadzonej działalności kulturalnej i gospodarczej,
- 3) ze sprzedaży składników majątkowych,
- 4) z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 5) ze środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych w formie darowizn.

3. Organizator przekazuje Ośrodkowi środki finansowe w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 9. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Gminy.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe.

§ 10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Statutu są dokonywane w tym samym trybie i na tych samych zasadach, co jego nadanie.