



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 kwietnia 2024 r.

Poz. 3487

UCHWAŁA NR LIX/357/2024 RADY MIEJSKIEJ W SULMIERZYCACH

z dnia 25 marca 2024 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy miasta Sulmierzyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024r.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r.poz.40 z późn. zm.) i art.5a ust.1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023r.poz.571) uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy miasta Sulmierzyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sulmierzyc.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sulmierzycach
(-) Adam Orzeszyński

*Załącznik do uchwały nr LIX/357/2024
Rady Miejskiej w Sulmierzycach
z dnia 25 marca 2024 r.*

Roczny program współpracy miasta Sulmierzyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2024.

Ileokroć w Programie jest mowa o :

1. "ustawie" – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.z 2023r.poz.571).
2. „organizacji pozarządowej” – rozumie się przez to podmioty wymienione w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U.2022r.poz.1327).
3. „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.z 2023r. poz.1270 z zm.).
4. Burmistrzu należy przez to rozumieć Burmistrza Sulmierzyc.
5. Gminie – należy przez to rozumieć Miasto Sulmierzyce.
6. Radzie-należy przez to rozumieć Radę Miejską w Sulmierzycach.
7. Stronie internetowej – należy przez to rozumieć adres internetowy Urzędu Miejskiego w Sulmierzycach.

I. Cel główny i cele szczegółowe Programu:

1. Celem głównym programu jest podnoszenie jakości życia mieszkańców Miasta poprzez realizację zadań publicznych Miasta we współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program określa zasady, formy i zakres współpracy Miasta Sulmierzyce z organizacjami pozarządowymi.
3. Celem Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Miastem, a organizacjami pozarządowymi.
4. Cele szczegółowe programu współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi to:
 - 1)poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców miasta;
 - 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Miasta;
 - 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 4) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć;

- 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych oraz ugruntowanie pozycji organizacji pozarządowych jako partnerów samorządu w działaniu na rzecz rozwoju lokalnego;
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;

II. Zasady współpracy:

1. Współpraca odbywa się na zasadach:

- a) zasada partnerstwa – realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców miasta, sugerowaniu zakresu współpracy;
- b) zasada pomocniczości – oznacza, że Miasto powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- c) zasada efektywności – polega na wspólnym dążeniu Miasta i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- d) zasada jawności – urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Miasto współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów.
- e) zasada uczciwej konkurencji oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą;
- f) zasada suwerenności stron – oznacza, że współpracujące strony samodzielnie i w sposób należyty podejmują działania w zakresie współpracy;

III. Podmioty współpracy

Podmiotami realizującymi współpracę z Miastem Sulmierzyce są organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art.3 ust.2 i 3 ustawy.

IV. Zakres przedmiotowy współpracy:

1. Przedmiotem współpracy Miasta Sulmierzyce z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w ustawie w ramach następujących obszarów:
 - a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
 - b) działalności charytatywnej,

- c) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- d) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- e) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej,
- f) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- g) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- h) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- i) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa,
- j) ekologii i ochrony zwierząt,
- k) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- l) ratownictwa i ochrony ludności,
- m) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych oraz konfliktów zbrojnych,
- n) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami,
- o) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy,

V. Formy współpracy

1. Współpraca organów samorządowych Miasta z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Główne formy współpracy:
 - a) współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań na zasadach określonych w Ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym poprzez wspieranie bądź powierzanie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie bądź sfinansowanie ich realizacji,
 - b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań, inicjatywach i osiągniętych efektach poprzez stosowanie różnorodnych form komunikacji,
 - c) udzianie lokali, obiektów sportowych, sprzętu,
 - d) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
 - e) wymiany dobrych praktyk pomiędzy przedstawicielami administracji publicznych i organizacji pozarządowych,

- f) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli urzędu,
- g) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie i w odrębnej uchwale Rady,
- h) pomoc w promowaniu działalności organizacji, zwłaszcza poprzez stronę internetową Miasta,
- i) organizowanie wspólnych akcji i imprez na terenie Miasta,
- j) uczestnictwo oraz organizowanie wspólnych imprez, uroczystości, spotkań itp.,
- k) prowadzenie i aktualizowanie bazy danych o organizacjach pozarządowych,
- l) promowanie działalności organizacji pozarządowych,
- m) promowanie przekazywania 1% podatku dla organizacji pozarządowych, które działają na terenie miasta lub na rzecz jej mieszkańców,
- n) obejmowanie patronatem Burmistrza przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe,
- o) inicjowanie lub współorganizowanie spotkań i szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków zewnętrznych, księgowości, pisanie wniosków i pomoc w rozliczaniu zadań,

VI. Priorytetowe zadania publiczne:

1. Miasto współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych w art.4 ust.1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami Miasta.
2. W roku 2024 dla Miasta określa się następujące priorytetowe obszary, w ramach których będą zlecane do realizacji zadania publiczne pożytku publicznego.
 - a) rozwijanie aktywności społeczności lokalnej poprzez podtrzymywanie i upowszechnianie lokalnych i narodowych tradycji, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - b) działalność na rzecz rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
 - c) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, rencistów,
 - d) seniorów,
 - e) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - f) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
 - g) organizacja imprez kulturalno -sportowo-rozrywkowych dla mieszkańców miasta,
 - h) propagowanie zdrowego stylu życia wśród mieszkańców miasta, ochrony i promocji zdrowia,
 - i) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,

- j) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- k) porządku i bezpieczeństwa publicznego,

VII. Okres realizacji Programu i sposób realizacji

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań oraz ich opisy określone będą w warunkach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2024r.
3. Ogłoszenie o otwartych konkursach ofert podawane będzie na stronie internetowej w zakładce organizacje pozarządowe oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Sulmierzycach.
4. Wszelkie informacje dla organizacji pozarządowych oraz informacje o ofertach złożonych w trybie art.19a ustawy będą publikowane na stronie internetowej oraz w sposób określony w ustawie.

VIII. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu:

Program jest finansowany ze środków własnych miasta. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań publicznych, w szczególności na zlecenie zadań miasta organizacjom, zostanie określona w uchwale budżetowej miasta na 2023 rok - planuje się kwotę 45.000 zł.

IX. Ocena realizacji programu.

1. Burmistrz Sulmierzyc dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji na zasadach określonych w ustawie.
2. Burmistrz Sulmierzyc składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie nie później niż do 31 maja .
3. Na podstawie sprawozdania przygotowany jest kolejny roczny program.
4. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego jego okres obowiązywania, po przeprowadzeniu konsultacji społecznych.

X. Sposób realizacji programu.

1. Zlecenie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania, które program określa jako priorytetowe.
2. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba

że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Realizacja zadania publicznego może mieć formę:
 - 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy.
5. Na wniosek organizacji Burmistrz Sulmierzyc może zlecić z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, jeżeli spełnione są następujące warunki:
 - a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł,
 - b) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,

XI. Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert.

1. Burmistrz Sulmierzyc powołuje komisję konkursową i wybiera przedstawicieli organizacji spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur kierując się przy tym posiadaną przez nich wiedzą specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
2. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
3. Komisja konkursowa przedstawi Burmistrzowi propozycje przyznania dotacji.
4. Burmistrz dokona ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji.
5. Każdy może żądać w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
6. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań będą podane niezwłocznie po wyborze oferty do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta Sulmierzyce oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sulmierzycach.

XII. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Projekt uchwały w sprawie rocznego programu współpracy opracowany jest przez Burmistrza Sulmierzyc w terminie do 31 października roku poprzedzającego rok

- obowiązania programu i niezwłocznie przekazywany do konsultacji.
2. Konsultacje przeprowadza się zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 26.10.2010r. nr XXXVI/217/2010 w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
 3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji wraz z dokumentem przeznaczonym do konsultacji zamieszczane jest na stronie internetowej miasta Sulmierzyce, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sulmierzycach.
 4. Konsultacje mogą mieć formę:
 - a) pisemnej opinii w przedmiotowej sprawie,
 - b) bezpośrednich otwartych spotkań
 5. Konsultacje uważa się za ważne, bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział.