



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 27 lutego 2024 r.

Poz. 2194

### UCHWAŁA NR LXI/494/24 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

z dnia 23 lutego 2024 r.

#### **w sprawie zasad udzielania dotacji spółkom wodnym ze środków budżetu Miasta i Gminy Gołańcz, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r., poz. 1478 z późn. zm.), Rada Miasta i Gminy Gołańcz po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Ilekroć mowa w niniejszej uchwale o spółce wodnej – rozumie się przez to spółkę, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku – Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r., poz. 1478 z późn. zm.).

2. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Miasta i Gminy Gołańcz dotację celową na bieżące utrzymanie wód oraz urządzeń wodnych oraz realizację inwestycji na terenie Miasta i Gminy Gołańcz.

3. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, udzielenie dofinansowania następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702), Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L z 2023 r., poz. 2831), Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 2023.2391), Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 2023.23 91).

4. Łączną kwotę dotacji dla spółek wodnych w danym roku kalendarzowym określa uchwała budżetowa gminy na dany rok.

5. Kwota dotacji w danym roku budżetowym może być przyznana w wysokości 40 % kosztów realizacji zadania brutto, jednak nie więcej niż 45 000,00 zł (czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100).

**§ 2.** Ustala się warunki jakie musi spełniać spółka wodna, aby otrzymać dotację:

- 1) wskaźnik ściągłości składek członków w spółce wodnej w roku poprzedzającym przyznanie dotacji – musi wynosić minimum 70 % z zastrzeżeniem pkt. 2.;
- 2) w przypadku spółek wodnych utworzonych w roku ubiegania się o dotację oraz w roku poprzedzającym rok ubiegania się o dotację - spółki te są w pierwszych dwóch latach funkcjonowania zwolnione z kryterium wymienionego w pkt. 1.

**§ 3. 1.** Przyznanie dotacji, następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej składanego do Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1., zawiera:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy;
- 2) adres wnioskodawcy;
- 3) datę i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
- 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy;
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji;
- 7) szczegółowy opis prac;
- 8) termin i miejsce realizacji prac;
- 9) harmonogram realizacji prac;
- 10) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji prac oraz wskazanie źródeł ich finansowania;
- 11) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy;
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji;
- 3) potwierdzony za zgodność z oryginałem statut wnioskodawcy.

4. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Wnioski o dotacje należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy Gołańcz do dnia 30 września każdego roku budżetowego.

6. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w sektorze rolnym, rybołówstwa i akwakultury, wnioskodawca winien dołączyć do wniosku dodatkowo:

- 1) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie;
- 2) inne niezbędne informacje, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r., nr 40) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

7. Burmistrz Gminy i Miasta Gołańcz na piśmie powiadamia spółki wodne o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji z budżetu Gminy i Miasta Gołańcz w terminie 30 dni od złożenia wniosku, oraz poprzez wywieszenie informacji w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Gołańcz i umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 4. 1.** O udzieleniu dotacji rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz pisemnie zawiadamiając wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku o udzielenie dotacji, wzywa wnioskodawców, którym udzielono dotację do zawarcia stosownej umowy.

**§ 5.** Warunkiem udzielenia dotacji jest zawarcie pisemnej umowy ze spółką wodną.

**§ 6. 1.** Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2. powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej;
- 2) adres;
- 3) datę i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
- 4) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 5) wielkość rozliczanej dotacji;
- 6) szczegółowy opis zrealizowanego zadania;
- 7) termin i miejsce realizacji zadania;
- 8) harmonogram zrealizowanego zadania;
- 9) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł ich finansowania;
- 10) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
- 2) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

6. Sprawozdanie z wykonania zadania podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz.

§ 8. Traci moc uchwała nr XXXV/312/21 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 23 listopada 2021 r. w sprawie zasad udzielania dotacji spółkom wodnym ze środków budżetu Miasta i Gminy Gołańcz, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2021 r., poz. 9252, z 2021 r., poz. 10264, z 2021 r., poz. 10315).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2025 roku.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Gołańcz  
(-) Karol Brzeziński

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXI/494/24  
Rady Miasta i Gminy Gołańcz  
z dnia 23 lutego 2024 r.

**Wniosek o udzielenie pomocy finansowej**

**I. Dane wnioskodawcy:**

- 1. Nazwa wnioskodawcy:.....  
.....
- 2. Adres wnioskodawcy:.....  
.....
- 3. Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:  
.....  
.....
- 4. Numer rachunku bankowego:.....  
.....
- 5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:  
.....  
.....  
.....  
.....

**II. Wielkość wnioskowanej dotacji:**

- 1. Wnioskowana kwota dotacji: .....
- 2. Słownie:.....

**III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:**

- 1. Zakres przedmiotowy zadania:.....  
.....  
.....  
.....
- 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:.....  
.....  
.....  
.....
- 3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....  
.....  
.....

## 4. Harmonogram realizacji zadania:

Rodzaj podejmowanych działań

okres realizacji	rodzaj podejmowanych działań

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:**

## 1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

rodzaj planowanych wydatków	łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
razem			

## 2. Zestawienie źródeł finansowania zadania

źródła finansowania zadania	łączna wartość planowanych wydatków	udział w poszczególnych źródłach finansowania w łącznej wartości zadania (%)
wnioskowana dotacja		
środki własne		
inne		
razem		

**V. Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

.....

.....

.....

.....

**VI. Załączniki:**

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych.
2. Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji.
3. Potwierdzony za zgodność z oryginałem Statut wnioskodawcy.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXI/494/24  
Rady Miasta i Gminy Gołańcz  
z dnia 23 lutego 2024 r.

**Sprawozdanie z realizacji zadania**

**I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:**

- 1. Nazwa:.....  
.....
- 2. Adres:.....  
.....
- 3. Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:  
.....  
.....
- 4. Numer rachunku bankowego:.....  
.....
- 5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:  
.....  
.....  
.....

**II. Wielkość rozliczanej dotacji:**

- 1. Rozliczana kwota dotacji:.....
- 2. Słownie:.....  
.....

**III. Opis zadania zrealizowanego z uzyskanej dotacji:**

- 1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:.....  
.....  
.....  
.....
- 2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:.....  
.....  
.....  
.....
- 3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....

## 4. Harmonogram realizacji zadania:

okres realizacji	rodzaj podejmowanych działań

## IV. Zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania, sfinansowanych z dotacji:

nr dokumentu	data wystawienia dokumentu	rodzaj wydatku	kwota wydatku	w tym	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych
<b>razem</b>					

2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

rodzaj poniesionych wydatków	łączna wartość poniesionych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
<b>razem</b>			

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania

źródła finansowania zadania	łączna wartość poniesionych wydatków	udział poszczególnych źródeł finansowych w łącznej wartości zadania w %
<b>razem</b>		<b>100%</b>

## V. Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....  
 .....  
 .....

**VI. Załączniki:**

1. Uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
2. Uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.