



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 listopada 2024 r.

Poz. 8993

UCHWAŁA NR VIII/54/2024 RADY GMINY CZARNKÓW

z dnia 24 października 2024 r.

w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Czarnków

Na podstawie art. 25 ust. 4, ust. 6 i ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) w zw. z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. poz. 1974) oraz §2 i §5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. W związku z wykonywaniem mandatu radnego radnym Rady Gminy Czarnków w zależności od funkcji pełnionej przez radnego, przysługują diety.

2. Ustala się diety obliczane w oparciu o kwotę bazową określoną w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz na bazie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy w gminach poniżej 15 tys. mieszkańców określonej w §3 pkt. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy, w następujących wysokościach miesięcznych:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy – 98 %.
- 2) Wiceprzewodniczący Rady Gminy – 67 %.
- 3) Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy – 62 %.
- 4) Pozostali Radni – 57 %.

3. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc łącznie 30 dni.

4. Diety podlegają zaokrągleniu do pełnych złotych.

5. Podstawą naliczenia diet jest lista obecności z posiedzeń.

6. Za każdą nieobecność na posiedzeniu rady lub komisji potrąca się kwotę stanowiącą 10 % diety miesięcznej pobieranej przez radnego, przy czym, gdy posiedzenie rady i komisji odbywa się w jednym dniu, dokonuje się potrącenia jak za jedno posiedzenie.

7. Nie dokonuje się potrąceń, gdy nieobecność radnego pozostaje w związku z oddelegowaniem przez przewodniczącego rady do innych zadań związanych z wykonywaniem mandatu radnego.

8. Wypłat należnych diet dokonuje się w rozliczeniu miesięcznym przelewem na wskazany przez radnego rachunek bankowy w terminie do dziesiątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który następuje wypłata, z wyjątkiem grudnia, gdzie wypłata następuje w ostatnim tygodniu roku.

§ 2. 1. Radnym wykonującym zadania mające bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu poza granicami gminy Czarnków oraz poza miejscowością, w której znajduje się siedziba Rady przysługuje zwrot kosztów służbowych na zasadach określonych w niniejszej uchwale oraz przepisach rozporządzenia wydanego przez ministra właściwego do spraw administracji w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

2. Termin i miejsce wykonania zadania, miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej oraz środek transportu właściwy dla odbycia podróży służbowej określa w poleceniu wyjazdu przewodniczący rady, a pod nieobecność przewodniczącego I wiceprzewodniczący rady.

3. Czynności, o których mowa w ust. 2 w stosunku do przewodniczącego rady dokonuje I wiceprzewodniczący rady.

4. Zatwierdzony dokument polecenia wyjazdu służbowego stanowi podstawę ubiegania się o zwrot kosztów podróży.

5. W przypadku wyrażenia zgody przez osoby wymienione w §2 ust. 2 i 3 na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawki za jeden kilometr w wysokości stawki za używanie pojazdów dla celów służbowych określonej w przepisach dotyczących warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

6. Rozliczenie kosztów podróży przez radnego musi być dokonane w ciągu 14 dni od dnia zakończenia podróży służbowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnków.

§ 4. Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc uchwała Nr IV/27/2018 Rady Gminy Czarnków z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Czarnków, zmienionej uchwałą Nr XLVII/354/2021 Rady Gminy Czarnków z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr IV/27/2018 Rady Gminy Czarnków z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Czarnków oraz uchwałą nr LXXI/531/2023 Rady Gminy Czarnków z dnia 28 kwietnia 2023 r. w sprawie zmiany uchwały IV/27/2018 Rady Gminy Czarnków z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Czarnków.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

Przewodniczący Rady Gminy Czarnków
(-) Daniel Gołębiwski