



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 7 listopada 2024 r.

Poz. 8909

UCHWAŁA NR VII/53/2024 RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Godziesze Wielkie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Bibliotece Publicznej Gminy Godziesze Wielkie będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XX/81/04 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie statutu Biblioteki Publicznej Gminy Godziesze Wielkie wraz z późn. zm.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godziesze Wielkie.

§ 4. Uchwał wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Radosław Marek

Załącznik
do uchwały NR VII/53/2024
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 29.10.2024 r.

Statut Biblioteki Publicznej Gminy Godziesze Wielkie

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Biblioteka Publiczna Gminy Godziesze Wielkie, zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 poz. 2393),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465),
- 4) aktu o utworzeniu Biblioteki Publicznej Gminy Godziesze Wielkie,
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Godziesze Wielkie, zwana dalej Organizatorem.
2. Siedziba Biblioteki mieści się w Godzieszach Wielkich, ul. Ks. Augustyna Kordeckiego 2A, 62-872 Godziesze Małe, a obszarem jej działania jest Gmina Godziesze Wielkie.
3. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
4. Biblioteka jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach prowadzonej przez siebie działalności.

§ 3.

1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnie, czytelnie oraz inne formy wypożyczania zbiorów bibliotecznych.
2. W skład Biblioteki wchodzi:
 - 1) Biblioteka Publiczna Gminy Godziesze Wielkie, Godziesze Wielkie, ul. Ks. Augustyna Kordeckiego 2A, 62-872 Godziesze Małe,
 - 2) Filia Biblioteczna w Woli Droszewskiej, Wola Droszewska 46A, 62-872 Godziesze Małe.
3. Biblioteka Publiczna Gminy Godziesze Wielkie oraz Filia Biblioteczna w Woli Droszewskiej realizują te same zadania statutowe.
4. Biblioteka używa pieczęci:
 - 1) prostokątnej zawierającej nazwę i oznaczenie jej siedziby wraz z numerami NIP i REGON,
 - 2) okrągłej do identyfikacji zbiorów zawierającej nazwę i oznaczenie jej siedziby.

5. Filia używa pieczęci:
 - 1) prostokątnej zawierającej nazwę i oznaczenie jej siedziby,
 - 2) okrągłej do identyfikacji zbiorów zawierającej nazwę i oznaczenie jej siedziby.

§ 4.

1. Bezpośredni nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Godziesze Wielkie.
2. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom.

§ 5.

Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, podlega merytorycznemu nadzorowi Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu oraz Biblioteki Powiatowej w Opatówku.

II. Cele i zadania Biblioteki

§ 6.

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych, oświatowych, informacyjnych i kulturalnych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i rozwój kultury, przede wszystkim poprzez zapewnienie mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji.

§ 7.

Do podstawowego zakresu działań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb kulturalnych, informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
- 2) obsługa użytkowników, udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych oraz innych bibliotek,
- 4) popularyzacja książek, informacji, wiedzy i czytelnictwa,
- 5) prowadzenie działalności edukacyjnej i popularyzatorskiej na terenie Gminy Godziesze Wielkie, m.in. poprzez organizowanie różnych form zajęć bibliotecznych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy, a także organizowanie konkursów czytelniczych i plastycznych,
- 6) organizowanie form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy,
- 7) współdziałanie z innymi podmiotami, a w szczególności bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury oraz organizacjami oświatowymi, w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 8) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 8.

Biblioteka może podejmować również inne działania w dziedzinie kultury, edukacji i oświaty, mieszczące się w celach jej działalności, a wynikające z potrzeb mieszkańców Gminy Godziesze Wielkie.

§ 9.

Biblioteka może korzystać z usług świadczonych przez wolontariuszy.

III. Organizacja i zarządzanie Biblioteką**§ 10.**

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
3. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Biblioteki upoważniony jest Dyrektor.
4. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Godziesze Wielkie.
5. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i regulaminie konkursu ustalonym przez Wójta Gminy Godziesze Wielkie.
6. Wójt Gminy Godziesze Wielkie wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
7. Do zakresu zadań Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy Biblioteki,
 - 2) nadzór nad zbiorami i majątkiem Biblioteki,
 - 3) odpowiedzialność za kierowanie i reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz,
 - 4) odpowiedzialność za mienie Biblioteki,
 - 5) sprawowanie nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,
 - 6) wydawanie wewnętrznych aktów prawnych,
 - 7) przedstawianie organizatorom i innym właściwym instytucjom wniosków i planów działalności merytorycznej, planów rzeczowych i finansowych oraz sprawozdań i informacji z ich realizacji,
 - 8) czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem środkami finansowymi i materiałowymi.

§ 11.

W przypadku nieobecności Dyrektora, zastępstwo pełni wyznaczony przez niego pracownik biblioteki.

§ 12.

Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określone są na podstawie odrębnych przepisów.

§ 13.

1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny, ustalany i nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Godziesze Wielkie oraz opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin korzystania z usług bibliotecznych nadany przez Dyrektora.

IV. Gospodarka finansowa Biblioteki**§ 14.**

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla Instytucji Kultury.

§ 15.

Działalność Biblioteki jest finansowana z dotacji podmiotowej, dotacji celowych, środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

§ 16.

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora.

V. PRZEPISY KOŃCOWE**§ 17.**

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki mogą dokonać organizatorzy w trybie określonym w obowiązujących przepisach.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.