



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 28 października 2024 r.

Poz. 8525

UCHWAŁA NR VI/64/2024 RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 15 października 2024 r.

w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie gminy Murowana Goślina

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Konsultacje przeprowadza się z mieszkańcami gminy Murowana Goślina, gdy wymagają tego przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz w innych sprawach ważnych dla gminy.

2. W konsultacjach mają prawo brać udział mieszkańcy gminy Murowana Goślina.

3. Konsultacje przeprowadza się w celu:

- 1) poinformowania mieszkańców o planowanych działaniach;
- 2) poznania opinii mieszkańców na temat proponowanej przez samorząd sprawy;
- 3) lepszego zrozumienia potrzeb mieszkańców;
- 4) akceptacji dla projektowanych rozwiązań;
- 5) budowania społeczeństwa obywatelskiego.

4. Konsultacje mogą polegać na:

- 1) przedstawieniu opinii, uwag lub propozycji do sprawy będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) wybraniu jednego z zaproponowanych rozwiązań,
- 3) innych działaniach, określonych przez komórkę organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

5. Konsultacje mogą mieć zasięg:

- 1) obejmujący obszar całej gminy;
- 2) lokalny - dotyczący mieszkańców konkretnego sołectwa;
- 3) środowiskowy – dotyczący określonych środowisk społecznych lub zawodowych.

6. Konsultacje mogą odbywać się w formie:

- 1) protokołowanych otwartych spotkań z mieszkańcami, przedstawicielami sołectw czy określonych środowisk;
- 2) opinii, uwag, propozycji przekazywanych pisemnie lub drogą elektroniczną;
- 3) badań sondażowych i ankietowych;

- 4) konsultacji elektronicznych prowadzonych za pomocą mediów społecznościowych, dedykowanych platform internetowych i aplikacji mobilnych;
- 5) innych niż określone w pkt 1-4, wynikających ze specyfikacji przedmiotu konsultacji.

6. Wyniki konsultacji nie wiążą organów Gminy.

§ 2. 1. O przeprowadzeniu konsultacji decyduje Burmistrz lub Rada Miejska w formie zarządzenia lub uchwały.

2. Zarządzenie Burmistrza lub uchwała Rady Miejskiej w sprawie przeprowadzania konsultacji powinny być ogłoszone nie później niż 7 dni przed planowanym terminem ich rozpoczęcia i zawierać następujące informacje:

- 1) przedmiot wraz z uzasadnieniem przeprowadzenia konsultacji;
- 2) formę konsultacji;
- 3) zasięg terytorialny oraz osoby uprawnione do udziału;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 5) sposób oraz tryb zgłaszania opinii, uwag i propozycji;
- 6) termin i miejsce wyłożenia lub podania do publicznej wiadomości materiałów dotyczących przedmiotu konsultacji oraz udzielania wyjaśnień i przyjmowania opinii;
- 7) komórkę organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. Organ Gminy może powołać komisję do przygotowania lub przygotowania i przeprowadzenia konsultacji.

§ 3. 1. Burmistrz przeprowadza konsultacje w sprawach ważnych dla rozwoju gminy dotyczących:

- 1) strategii rozwoju gminy;
- 2) zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy;
- 3) programów strategicznych dotyczących kwestii społecznych;
- 4) wieloletnich inwestycji, których realizacja jest przewidziana z udziałem środków budżetu gminy.

2. Burmistrz może przeprowadzić konsultacje, gdy wymagają tego przepisy ustaw.

3. Burmistrz może przeprowadzić konsultacje w innych, ważnych dla gminy sprawach.

4. Konsultacje przeprowadza się również na wniosek:

- 1) co najmniej 150 mieszkańców gminy, uprawnionych do brania udziału w konsultacjach, jeżeli mają one mieć zasięg obejmujący obszar całej gminy;
- 2) co najmniej 1/20 mieszkańców obszaru objętego konsultacjami, uprawnionych do brania udziału w konsultacjach, jeżeli mają one mieć zasięg lokalny lub środowiskowy.

5. Ilość uprawnionych mieszkańców ustala się na dzień 31 grudnia poprzedzającego roku kalendarzowego.

6. Wniosek mieszkańców, o którym mowa w ust. 4 składa się do Przewodniczącego Rady Miejskiej i powinien zawierać przynajmniej:

- 1) opis przedmiotu konsultacji wraz z uzasadnieniem;
- 2) propozycję formy konsultacji;
- 3) listę wnioskodawców (zawierającą imiona i nazwiska, adresy zamieszkania, czytelne podpisy) wraz ze wskazaniem osoby reprezentującej wszystkich wnioskodawców.

7. Przed rozpatrzeniem wniosku, o którym mowa w ust. 4 Przewodniczący Rady Miejskiej występuje do Burmistrza o niezwłoczne, najpóźniej w terminie 14 dni, sprawdzenie listy wnioskodawców. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości danych, Przewodniczący Rady Miejskiej zwraca wniosek wnioskodawcom celem uzupełnienia.

8. Przewodniczący Rady Miejskiej rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od daty jego wpłynięcia, informując wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia i podając uzasadnienie.

§ 4. 1. Zarządzenie Burmistrza lub uchwałę Rady Miejskiej w sprawie konsultacji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz ogłasza w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. O wynikach konsultacji informuje Burmistrz na oficjalnej stronie internetowej gminy oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, w terminie 14 dni od daty ich zakończenia.

3. Wyniki konsultacji społecznych przedstawia się w formie sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji.

4. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji powinno zawierać, co najmniej informacje o:

- 1) komórce organizacyjnej odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji;
- 2) przeprowadzonej akcji informacyjnej;
- 3) działaniach podjętych w ramach konsultacji wraz z przedstawieniem narzędzi konsultacyjnych;
- 4) zebranych opiniach;
- 5) wnioskach i rekomendacjach po przeprowadzonych konsultacjach.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXXIX/409/2006 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 4 września 2006 r. w sprawie przyjęcia procedury konsultacji społecznych.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) Elżbieta Walczak