



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 października 2024 r.

Poz. 8187

UCHWAŁA NR VI/31/2024 RADY GMINY MIELESZYN

z dnia 26 września 2024 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposobu świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 6r ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gnieźnie, Rada Gminy Mieleszyn uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina wyposaży nieruchomości w pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych.

§ 3. 1. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi bezpośrednio z terenu nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, a także z terenu nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy odbierane będą odpady tj.:

- 1) szkło;
- 2) papier;
- 3) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) bioodpady;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe - zgodnie z terminem ustalonym w harmonogramie zbiórki, o którym mowa w § 3 ust. 5 poniżej, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku;
- 6) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Zużyte baterie można dostarczyć do pojemników ustawionych m.in. w sklepach, placówkach oświatowych i Urzędzie Gminy oraz do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

3. Przeteterminowane leki można dostarczyć do pojemnika zlokalizowanego w aptece oraz do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r., poz. 721.

4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych - zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 5 poniżej.

5. Terminy odbioru odpadów podane zostaną w sporządzonym przez podmiot odbierający odpady harmonogramie, udostępnionym na stronie internetowej www.mieleszyn.pl oraz dostarczonym właścicielom nieruchomości bezpośrednio przez podmiot odbierający odpady komunalne.

§ 4. 1. Określa się częstotliwość odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z budynków:

- 1) mieszkalnych jednorodzinnych: nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
- 2) wielolokalowych: w okresie od 1 kwietnia do 31 października każdego roku – nie rzadziej niż raz na tydzień, a w okresie od 1 listopada do 31 marca każdego roku – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

2. Określa się częstotliwość odbierania z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz wielolokalowych następujących odpadów komunalnych:

- 1) papier - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 2) szkło - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 3) tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 4) metale – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

3. Określa się częstotliwość odbierania bioodpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- 2) dla budynków wielolokalowych - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- 3) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

§ 5. Określa się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
- 2) papier - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 3) szkło - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 4) tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 5) metale - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 5) bioodpady – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

§ 6. Właściciele nieruchomości mogą we własnym zakresie i na własny koszt dostarczyć bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) odpady tj.:

- 1) przeterminowane leki i chemikalia;
- 2) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 3) zużyte baterie i akumulatory;
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 6) zużyte opony - do 8 szt. odpadu w roku kalendarzowym z danej nieruchomości;
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych – do 1 tony odpadu w roku kalendarzowym z danej nieruchomości;
- 8) odpady tekstyliów i odzieży;

- 9) odpady niebezpieczne;
- 10) szkło;
- 11) tworzywa sztuczne;
- 12) metale;
- 13) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 14) papier;
- 15) bioodpady.

§ 7. Określa się sposób świadczenia usług przez Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanym dalej PSZOK, zlokalizowanego w miejscowości Przysieka 21B, 62-212 Mieleszyn.

- 1) Nadzór nad PSZOK sprawuje Urząd Gminy w Mieleszynie.
- 2) PSZOK jest czynny w określone dni oraz godziny, szczegółowe informacje o dniach i godzinach otwarcia PSZOK będą zamieszczane na stronie internetowej Gminy Mieleszyn.
- 3) Każdy korzystający z PSZOK zobowiązany jest do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu
- 4) Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, zwane dalej odpadami, wytworzone przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Mieleszyn, którzy są objęci systemem gospodarowania odpadami komunalnymi i wnoszą opłatę z tego tytułu na rzecz Gminy Mieleszyn.
- 5) Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK po uzyskaniu od przekazującego informacji o adresie nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone.
- 6) Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 6.
- 7) Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane w taki sposób, tak aby umożliwić ich selektywne odbieranie.
- 8) Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (RTV/AGD) muszą być przekazywane kompletne (w całości). Niedopuszczalne jest przekazywanie odpadów zdekompletowanych np. pozbawionych elementów metalowych.
- 9) Odpady wymagające opakowania przyjmowane są w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadających oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.
- 10) Odpady należy samodzielnie wrzucić do oznaczonego kontenera lub złożyć w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK. Bioodpady, w tym zielone, należy wrzucać w workach.
- 11) Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli stwierdzi, że byłoby to sprzeczne z niniejszym Regulaminem, mogłoby zagrazać zdrowiu lub życiu ludzi oraz w przypadku podejrzenia, że mogą pochodzić z działalności gospodarczej i nie powstały w wyniku przebywania na nieruchomości ludzi:
 - ilości dostarczonych jednorazowo odpadów przekraczają możliwości wytworzenia przez gospodarstwo domowe,
 - ilości dostarczonych wielokrotnie odpadów przekraczają możliwości wytworzenia przez gospodarstwo domowe,
 - odpady wskazują źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne, w tym z działalności rolniczej).
- 12) Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - a) zmieszane opady komunalne,
 - b) odpady zawierające azbest,
 - c) części samochodowe (np.: szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii),

- d) opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych,
 - e) odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji,
 - f) odpady w opakowaniach ciekących,
 - g) sprzęt budowlany,
 - h) urządzenia przemysłowe,
 - i) odpady poprodukcyjne, w tym z działalności rolniczej.
- 13) Każdorazowe przyjęcie odpadów w PSZOK jest ewidencjonowane przez pracownika PSZOK.
- 14) Dzieci poniżej 13 roku życia mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
- 15) Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:
- a) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK,
 - b) zachowania porządku i czystości podczas rozładunku odpadów,
 - c) zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia,
 - d) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.
- 16) Zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane:
- a) niewłaściwym rozładunkiem odpadów, w tym rozładunkiem odpadów niewłaściwie zabezpieczonych,
 - b) zabrudzeniem lub zniszczeniem odzieży w trakcie rozładunku odpadów,
 - c) uszkodzeniem pojazdów dostawcy odpadów przez pojazd lub postępowanie innego dostawcy.
- 17) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do regulaminu i jest dostępna u pracowników PSZOK.
- 18) Wójt Gminy Mieleszyn podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Mieleszyn lokalizację Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz godziny otwarcia.

§ 8. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne z terenu nieruchomości, na której zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy Gminy Mieleszyn oraz niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych właścicieli nieruchomości może zgłosić do Urzędu Gminy w Mieleszynie, Mieleszyn 23, 62-212 Mieleszyn pok. nr 6 osobiście, telefonicznie pod numerem telefonu 61 429 50 60, pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: odpady@mieleszyn.pl.

2. Dokonując zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, należy podać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko zgłaszającego;
- 2) adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie;
- 3) datę wystąpienia nieprawidłowości;
- 4) opis zdarzenia oraz podanie odpadu, którego dotyczy;
- 5) w miarę możliwości dowody potwierdzające zaistnienie nieprawidłowości.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XXXVI/247/2022 Rady Gminy Mieleszyn z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 8655).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieleszyn.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Leszek Wojtaszak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VI/31/2024
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 26 września 2024 r.

Przysieka, dnia r.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y*
.....
zam.
nr tel. kontaktowego

Oświadczam, że jestem właścicielem / zostałem upoważniony przez właściciela nieruchomości położonej w do dostarczenia do PSZOK odpadów komunalnych pochodzących wyłącznie z gospodarstwa domowego:

Lp.	Rodzaj odpadów komunalnych	Ilość odpadów
1	Odpady zielone	
2	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	
3	Zużyte opony	
4	Odpady gabarytowe	
5	Odpady budowlane i rozbiórkowe	
6	Inne:	
7		
8		
9		
10		

1. Ponadto oświadczam, że uiszczałem opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Mieleszyn wynikającą ze złożonej deklaracji.

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

3. W przypadku dostarczenia większej ilości odpadów (gruzu) zobowiązuję się do zapłaty za ich zagospodarowanie powyżej limitu wskazanego w Regulaminie PSZOK, według obowiązującego cennika.

4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do rozliczenia dostarczonych odpadów na PSZOK oraz użycia w/w danych do wystawienia faktury VAT.

5. Zapoznałem(-am) się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....

Podpis pracownika PSZOK

.....

Podpis osoby przekazującej odpady

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VI/31/2024
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 26 września 2024 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wypełniając obowiązek informacyjny informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Mieleszynie jest : Wójt Gminy Mieleszyn, Mieleszyn 23, 62-212 Mieleszyn, tel.: 61 429 50 60.

2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy w Mieleszynie: iodo@mieleszyn.pl.

3) Przetwarzamy Państwa dane w celu:

- a) przeprowadzenia postępowania administracyjnego lub czynności urzędowej zgodnie ze złożonym wnioskiem w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- b) realizacji prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- c) w pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody. (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4) Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych są obowiązujące przepisy prawa, zawarte umowy oraz udzielone zgody, a w szczególności:

- ustawa Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (Dz. U. z 2020, poz. 256)
- ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019, poz. 1186 ze zm.)
- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020, poz. 293)
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020, poz. 65 ze zm.)
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).

5) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- b) strony lub uczestnicy postępowań, którym na mocy przepisów prawa przysługuje wgląd w prowadzoną dokumentację,
- c) organy oraz jednostki uzgadniające,
- d) inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Administratorem.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

7) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązków prawnych nałożonych na Administratora zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Administratora.

8) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

- 9) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 10) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe jeżeli przesłankę do tego stanowi przepis prawa lub zawarta umowa. Jesteście Państwo zobowiązani w takim przypadku do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji świadczenia usług przez Administratora. W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne.
- 11) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany tym samym nie będą podlegać profilowaniu.