



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 października 2024 r.

Poz. 8184

UCHWAŁA NR VI/23/2024 RADY GMINY KAMIENIEC

z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności mających charakter należności cywilnoprawnych przypadających Gminie Kamieniec lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności udzielania pomocy publicznej oraz wskazania organów do udzielania ulgi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 609 ze zm.) i art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1270 ze zm.), Rada Gminy Kamieniec uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kamieniec oraz jej jednostkom organizacyjnym, od dłużników, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ uprawniony do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Kamieniec lub jej jednostki organizacyjne;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która posiada zobowiązanie w stosunku do Gminy Kamieniec lub jej jednostek organizacyjnych;
- 3) jednostce lub jednostkach organizacyjnych – rozumie się przez to jednostki wymienione w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r.,
- 4) należnościach - rozumie się przez to wymagalną kwotę główną zobowiązań netto mających charakter cywilnoprawny wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami dochodzenia tej należności (jako należności uboczne);
- 5) uldze - oznacza to umorzenie w całości lub części, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności;
- 6) organie - oznacza Wójta Gminy Kamieniec lub kierownika jednostki organizacyjnej;
- 7) podmiocie prowadzącym działalność gospodarczą - to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania,
- 8) ważnym interesie publicznym – rozumie się przez to dyrektywę postępowania nakazującą mieć na uwadze respektowanie wartości wspólnych dla całego społeczeństwa, takich jak: sprawiedliwość, bezpieczeństwo, zaufanie obywateli do organów władzy;
- 9) ważnym interesie dłużnika – rozumie się przez to taką sytuację finansową, majątkową lub społeczną dłużnika, w której zapłata całości należności pieniężnej bądź jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jej utrzymaniu.

§ 3. Do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są:

- 1) Wójt Gminy Kamieniec, dla należności przypadających Gminie Kamieniec;
- 2) kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Kamieniec, jeżeli wartość należności pieniężnych nie przekracza 30% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku lub wszczęcia postępowania z urzędu,
- 3) Wójt Gminy Kamieniec, w przypadkach, gdy wartość należności pieniężnych jest wyższa niż określona w pkt. 2.

§ 4. 1. Należności mogą być umarzone z urzędu w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 5. 1. Uprawniony organ, na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, może:

- 1) odroczyć termin płatności należności lub rozłożyć zapłatę należności na raty,
- 2) odroczyć lub rozłożyć na raty zapłatę zaległych należności wraz z odsetkami za zwłokę,
- 3) umorzyć w całości lub części zaległe należności lub odsetki za zwłokę.

2. Umorzenie zaległych należności powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części w jakiej zostały umorzone zaległe należności.

3. Okres spłaty należności pieniężnych uzależniony jest od sytuacji finansowej dłużnika oraz wysokości zadłużenia.

4. Od należności pieniężnych, których termin zapłaty odroczone lub spłatę rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek ustawowych za zwłokę od dnia złożenia kompletnego wniosku w tej sprawie do dnia, który w porozumieniu został wyznaczony jako ostatni dzień spłaty.

§ 6. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających wierzycielowi wraz z dokumentami na jego poparcie dłużnik składa organowi, o którym mowa w § 3.

2. Określony w § 3 organ dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

3. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;
- 2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną.

4. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

5. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

6. Nie uzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

7. Umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia a odroczenie lub rozłożenie na raty w formie porozumienia.

§ 7. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe,
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności, uzasadniających udzielenie ulgi,
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w wyznaczonym terminie, bądź nie dotrzymał terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność.

§ 8. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedkładają Wójtowi Gminy Kamieniec pisemną informację o dokonanych umorzeniach należności oraz innych udzielonych ulgach.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do sprawozdania z wykonania budżetu jednostek organizacyjnych za dany rok budżetowy.

3. Wójt Gminy Kamieniec przedkłada Radzie Gminy informację, o której mowa w ust. 2 wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za dany rok budżetowy.

§ 9. 1. Jeżeli o ulgę, o której mowa w § 5 ust. 1 ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, ulga ta stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz. 2831 z dnia 15.12.2023 r.),
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str. 9 ze zm),
- 3) pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 190, str. 45 ze zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia organowi wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis
- 3) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311 ze zm.).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia organowi wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r. Nr 121, poz. 810).

4. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie zobowiązany jest do przedłożenia w żądanym terminie dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego udzielenia.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXXIV/235/2010 Rady Gminy Kamieniec z dnia 22 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności cywilnoprawnych przypadających Gminie Kamieniec oraz jej jednostkom organizacyjnym, wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamieniec.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do 31.12.2027 r.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) Paulina Kosicka