



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 16 sierpnia 2024 r.

Poz. 7013

UCHWAŁA NR V/33/2024 RADY MIEJSKIEJ ZBĄSZYNIA

z dnia 12 sierpnia 2024 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Zbąszyń.

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) Rada Miejska Zbąszyń uchwala co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zbąszyń w formie Regulaminu Konsultacji Społecznych, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zbąszynia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Paweł Michałowski

Załącznik do uchwały Nr V/33/2024
Rady Miejskiej Zbąszynia
z dnia 12 sierpnia 2024 r.

Regulamin Konsultacji Społecznych w Gminie Zbąszyń

Rozdział 1. Cele i idea konsultacji

§ 1. Regulamin konsultacji społecznych, zwany dalej Regulaminem, określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zbąszyń, zwanych dalej Konsultacjami, tryb inicjowania, metody prowadzenia oraz zasady ogłaszania wyników Konsultacji w sprawach publicznych, ważnych dla mieszkańców Gminy Zbąszyń, zwanej dalej Gminą.

§ 2. Konsultacje rozumiane jako narzędzie zarządzania relacją z otoczeniem poprzez otwarty dialog organów Gminy z mieszkańcami prowadzone są po to, aby:

- 1) poznać opinie i uwagi mieszkańców w konkretnej sprawie poddanej konsultacjom;
- 2) poinformować mieszkańców o planowanym projekcie lub inwestycji gminnej;
- 3) maksymalizować efektywności i trafności procesów decyzyjnych;
- 4) budować społeczeństwo obywatelskie.

§ 3. Konsultacje prowadzone są w sposób jawny.

Rozdział 2. Zasięg i przedmiot konsultacji

§ 4. Konsultacje ze względu na zasięg mogą dotyczyć:

- 1) obszaru całej Gminy – w sprawach istotnych dla wszystkich mieszkańców Gminy;
- 2) obszaru sołectwa lub części sołectwa - w sprawach dotyczących określonego obszaru i mniejszej społeczności w granicach Gminy.

§ 5. Przedmiotem Konsultacji mogą być:

- 1) sprawy, w których organy Gminy mają obowiązek zasięgnięcia opinii mieszkańców wynikający z przepisów prawa;
- 2) sprawy ważne lub sporne dla mieszkańców Gminy;
- 3) tworzone w Gminie programy kulturalne, edukacyjne, sportowe, inwestycyjne związane z realizacją działań publicznych Gminy;
- 4) inne sprawy wynikające z zakresu zadań Gminy.

Rozdział 3. Tryb inicjowania i wnioskowania o konsultacje

§ 6. Konsultacje mogą być przeprowadzane:

- 1) z inicjatywy Burmistrza Zbąszynia;
- 2) z inicjatywy Rady Miejskiej Zbąszynia, popartej uchwałą, w której zawarte są informacje o przedmiocie, zasięgu oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia;
- 3) na wniosek:
 - a) rady sołectkiej;
 - b) organizacji pozarządowej lub podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których siedzibą jest Gmina;

c) co najmniej 100 pełnoletnich mieszkańców Gminy.

§ 7. Wniosek o przeprowadzenie Konsultacji złożony przez podmiot lub podmioty określone w § 6 pkt 3 kieruje się do Burmistrza Zbąszynia.

§ 8. Wniosek o przeprowadzenie Konsultacji złożony przez podmiot lub podmioty określone w § 6 pkt 3, powinien zawierać:

- 1) proponowany przedmiot oraz zasięg terytorialny Konsultacji;
- 2) cel Konsultacji i uzasadnienie;
- 3) proponowane podmioty, które należy zaprosić do Konsultacji;
- 4) proponowany termin Konsultacji;
- 5) proponowane formy Konsultacji;
- 6) dane kontaktowe wnioskodawcy oraz wskazanie osoby, z którą należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku;
- 7) czytelne podpisy osób składających wniosek, a w przypadku, gdy wniosek składa organizacja pozarządowa lub podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego nazwę organizacji lub podmiotu, imiona i nazwiska oraz podpisy osób upoważnionych do reprezentowania organizacji pozarządowej lub podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego;
- 8) ewentualne materiały, które poszerzą wiedzę na temat przedmiotu Konsultacji – ekspertyzy, mapy, dokumentację fotograficzną itp.
- 9) w przypadku wniosków składanych przez mieszkańców, należy dołączyć listę podpisów osób, które popierają wniosek o przeprowadzenie Konsultacji, zawierającą rubryki: imię i nazwisko, adres zamieszkania, podpis.

Rozdział 4.

Tryb zarządzania Konsultacji

§ 9. O przeprowadzeniu konsultacji na podstawie wniosku złożonego zgodnie z regulaminem Konsultacji rozstrzyga Burmistrz Zbąszynia w drodze zarządzenia

§ 10. Zarządzenie wydawane jest w ciągu 21 dni od złożenia wniosku.

§ 11. Zarządzenie lub uchwała powinny określać przedmiot i zasięg terytorialny Konsultacji; cel Konsultacji; proponowane podmioty, które należy zaprosić do Konsultacji; proponowany termin i formy Konsultacji, przy czym terminy przeprowadzenia Konsultacji mogą być inne niż wskazane we wniosku; dane kontaktowe wnioskodawcy oraz wskazanie osoby, z którą należy się kontaktować w sprawie złożonego konsultacji.

§ 12. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów formalnych zawartych w Rozdziale 3 § 8 Burmistrz Zbąszynia wzywa, w terminie 14 dni od złożenia wniosku, do jego uzupełnienia, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia wezwania, wskazując, co należy uzupełnić. Przekroczenie wskazanego terminu skutkuje nierozpatrywaniem wniosku.

§ 13. Informacja o zarządzeniu Konsultacji zostanie ogłoszona na 7 dni przed ich przeprowadzeniem w jednym z dostępnych organom Gminy publikatorach – np. strona internetowa, profil na portalu społecznościowym, plakaty w wyznaczonych przez Gminę do ekspozycji miejscach.

Rozdział 5.

Metody prowadzenia konsultacji

§ 14. W Konsultacjach można wykorzystywać jedną metodę lub łączyć kilka metod, wymienionych poniżej:

- 1) protokołowanego zebrania z mieszkańcami, zwoływanego specjalnie w tym celu lub zebrania wiejskiego zwoływanego w trybie określonym w statutach poszczególnych sołectw;
- 2) Konsultacje w gronie podmiotów i osób zainteresowanych danym problemem oraz ekspertów w dziedzinie tematu objętego konsultacjami

- 3) badania ankietowe, fokusowe i sondy;
- 4) zapytania wykorzystujące media cyfrowe – strona internetowa, profile na portalach społecznościowych, aplikacje mobilne;
- 5) pisemne zgłaszanie opinii i problemów;
- 6) negocjacje w obszarach konfliktowych;
- 7) inne metody zgodnie przyjęte przez uczestników Konsultacji.

Rozdział 6. Ogłoszenie wyników konsultacji

§ 15. Konsultacje społeczne uznaje się za ważne bez względu na ilość osób i podmiotów biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone w trybie zgodnym z przepisami niniejszej uchwały.

§ 16. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy i stanowią materiał pomocniczy przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawie objętej konsultacjami.

§ 17. W sprawach nie określonych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o samorządzie gminnym oraz innych ustaw.