



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 lipca 2024 r.

Poz. 6158

UCHWAŁA NR IV.14.2024 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 26 czerwca 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie Białośliwie oraz jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, poz.497, poz.1273, poz.1407, poz.1429, poz.1641, poz.1693, poz.1872) Rada Gminy Białośliwie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminów ich spłaty i rozkładania na raty płatności tych należności pieniężnych mający charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Białośliwie i jej jednostkom organizacyjnym, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty tych należności, zwanych dalej należnościami pieniężnymi wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej - zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. Należnościami pieniężnymi, o których mowa w § 1, są zaległe, bieżące należności pieniężne (należność główna) przypadające od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia terminów ich spłaty lub rozłożenia na raty płatności tych należności, a jeżeli należność główna została zapłacona - suma należności ubocznych.

§ 3. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

§ 4. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane w całości albo w części lub ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty.

§ 5. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych tj. jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

§ 6. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, na wniosek dłużnika zgodnie z przepisem art. 57 ustawy o finansach publicznych:

- 1) mogą być umarzane w całości - w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym;
- 2) mogą być umarzane w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wnioski o zastosowanie ulg powinny być należycie umotywowane i poparte stosownymi dowodami.

3. W przypadku stwierdzenia, że złożony wniosek, o którym mowa w § 7 ust. 1 nie posiada wystarczających informacji do udzielenia ulgi, organ wymieniony w § 8 uchwały wzywa dłużnika do załączenia dodatkowych dokumentów potwierdzających okoliczności w nim wymienione, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

4. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 8. Do umarzania, odraczania terminów spłaty lub rozkładania na raty należności cywilnoprawnych uprawniony jest Wójt Gminy Białośliwie bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnych.

§ 9. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie określonej w art. 58 ust. 2, 3 i 3a ustawy o finansach publicznych.

§ 10. Wójt Gminy Białośliwie na wniosek dłużnika będącego przedsiębiorcą może udzielać ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Białośliwie i jej jednostkom podległym, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej (§ 5 pkt 1,2,3,4 uchwały)
- 2) stanowią pomoc de minimis (§ 5 pkt 5, § 6 ustęp1) dla przedsiębiorców w zakresie i na zasadach określonych w obowiązujących aktach prawa Unii Europejskiej, dotyczących pomocy w ramach de minimis, w szczególności w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L.2023.2831 z 15 grudnia 2023r.) oraz w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 13 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352.9 z 24 grudnia 2013 r., z późn.zm.).

§ 11. 1 Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedłożenia wraz z wnioskiem o dzielenie pomocy :

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie jakie otrzymał za 3 minione lata, w których ubiega się o pomoc oraz w trzech poprzedzających latach podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311, z późn.zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedłożenia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis jakie otrzymał w roku ,w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. 2010 r. Nr 121. poz. 810).

§ 12. Jeżeli o ulgę ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, ulga stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L.2023.2831 z 15 grudnia 2023r.)

§ 13. 1. Odroczenie terminu spłaty całości lub części należności, może nastąpić maksymalnie na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od daty podjęcia decyzji.

2. Ulga w spłacie należności - rozłożenie na raty, może nastąpić maksymalnie na 48 rat miesięcznych.

3. Od należności pieniężnej, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty złożenia wniosku do upływu ustalonych terminów zapłaty.

4. W przypadku niedotrzymania odroczonego terminu spłaty lub terminu zapłaty którejkolwiek z ustalonych rat, należność staje się natychmiast wymagalna, a odsetki pobiera się za okres od pierwotnego terminu płatności.

3. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty odsetki naliczane są w pełnej wysokości od dnia dokonania wpłaty.

§ 14. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białośliwie.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2027r.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Dawid Tatera