



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 5 lipca 2024 r.

Poz. 6108

### UCHWAŁA NR III/24/2024 RADY GMINY W POŁAJEWIE

z dnia 26 czerwca 2024 r.

#### w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Połajewie oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 609 ze zm. ) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1270 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 o opiece na dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024r. poz. 338 ze zm.) Rada Gminy w Połajewie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się gminną jednostkę organizacyjną pod nazwą: Gminny Żłobek w Połajewie, ul. Krótka 7, 64-710 Połajewo.

2. Gmina Połajewo wyposaży Żłobek w Połajewie w mienie niezbędne do prowadzenia działalności statutowej.

3. Rozpoczęcie działalności statutowej Gminnego Żłobka w Połajewie nastąpi z dniem 1 września 2024r.

§ 2. Nadaje się statut Gminnemu Żłobkowi w Połajewie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Połajewo.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2024r.

Przewodniczący Rady Gminy  
(-) Sylwia Skrzypek

Załącznik do uchwały Nr III/24/2024  
Rady Gminy W Połajewie  
z dnia 26 czerwca 2024 r.

## STATUT GMINNEGO ŻŁOBKA W POŁAJEWIE

### Rozdział 1.

#### Nazwa i miejsce prowadzenia Żłobka

§ 1. 1. Gminny Żłobek w Połajewie, zwany dalej Żłobkiem, jest samorządową jednostką budżetową Gminy Połajewo.

2. Nazwa Żłobka brzmi: Gminny Żłobek w Połajewie.

3. Żłobek używa pieczęci zgodnie z nazwą: Gminny Żłobek w Połajewie, ul. Krótka 7, 64- 710 Połajewo.

§ 2. Siedziba Żłobka mieści się w Połajewie przy ul. Krótkiej 7, 64-710 Połajewo.

§ 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Połajewo.

### Rozdział 2.

#### Cele i zadania Żłobka

§ 4. Celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności pielęgnacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.

§ 5. Do zadań Żłobka należy:

- 1) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb i rodzaju jego niepełnosprawności;
- 2) zapewnienie opieki nad dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) zapewnienie dziecku warunków zbliżonych do warunków domowych, zgodnie z jego potrzebami;
- 5) prowadzenie zajęć terapeutyczno – rozwijających i zajęć z rozwoju psychomotorycznego dostosowanych do wieku dziecka;
- 6) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe, zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi;
- 7) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 8) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 9) szerzenie oświaty zdrowotnej wśród rodziców i opiekunów dzieci;
- 10) czuwanie nad bezpieczeństwem dzieci;
- 11) współdziałanie z rodzicami (prawnymi opiekunami) oraz ich rodzinami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb i rodzaju niepełnosprawności.

§ 6. Cele i zadania Żłobka realizowane są przez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów;
- 2) współpracę z rodzicami (prawnymi opiekunami) obejmującą:
  - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
  - b) stworzenie możliwości uczestnictwa rodziców (prawnych opiekunów) w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,

- c) prowadzenie konsultacji i udzielenie porad w zakresie opieki, wspieraniu rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- 3) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka;
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka**

§ 7. 1. Nabór do Żłobka organizuje jego Dyrektor.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4 rok życia.

3. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice (prawni opiekunowie) zamieszkują na terenie Gminy Połajewo.

§ 8. 1. Wnioski do Żłobka należy złożyć w terminie od dnia 1 lutego do dnia 30 marca danego roku na rok szkolny zaczynający się od września tego roku. Zapisy dokonywane są na cały okres opieki żłobkowej. W kolejnych latach rodzice dziecka potwierdzają jedynie wolę dalszego korzystania z usług Żłobka.

§ 9. 1. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają:

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych posiadających troje dzieci i więcej dzieci;
- 2) dzieci z orzeczeniem niepełnosprawności;
- 3) dzieci, których rodzice (prawni opiekunowie) pracują zawodowo lub uczą się, a opiekują się dzieckiem do lat 3;
- 4) dzieci rodzica (prawnego opiekuna), który posiada orzeczenie o niepełnosprawności;
- 5) dzieci objęte pieczą zastępczą;
- 6) dzieci rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3.

2. Dzieci do Żłobka przyjmowane są w miarę występowania wolnych miejsc w Żłobku. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc, umieszczane są na liście dzieci oczekujących.

3. Dzieci spoza Gminy Połajewo mogą być przyjęte do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Połajewo i posiadania wolnych miejsc w placówce.

§ 10. 1. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka w Żłobku zobowiązani są do złożenia u Dyrektora Żłobka kompletnej, prawidłowo wypełnionej karty zgłoszenia dziecka do Żłobka.

2. Przyjęcie dziecka do Żłobka dokonuje Dyrektor, na podstawie opinii Komisji Rekrutacyjnej powołanej przez Dyrektora Żłobka.

3. Dyrektor informuje rodziców (opiekunów prawnych) o przyjęciu dziecka do Żłobka w formie pisemnej.

4. Dzieci są zapisywane do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.

5. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Żłobka może nastąpić w każdym czasie w przypadku nie wywiązania się rodziców (prawnych opiekunów) z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez Żłobek w czasie przekraczającym 30 dni wymaganego terminu wpłaty.

§ 11. W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców nieobecności dziecka trwającej powyżej 1 miesiąca, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy oczekujących. Przyjęcie kolejnego dziecka z listy oczekujących następuje na podstawie umowy z rodzicami (prawnymi opiekunami) na czas nieobecności pierwszego dziecka.

### **Rozdział 4.**

#### **Zasady współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami)**

§ 12. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego opieką mają prawo do:

- 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach;
- 2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
- 3) wyrażenia opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i pracowników Żłobka, w tym Dyrektora.

§ 13. 1. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w Żłobku w dniach i godzinach określonych przez Dyrektora oraz podczas imprez i uroczystości okolicznościowych.

2. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora.

3. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach terapeutyczno - rozwijających i zajęciach z rozwoju psychomotorycznego dostosowanych do wieku dziecka, biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

4. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, działająca na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, stanowiąca reprezentację rodziców (prawnych opiekunów) dzieci uczęszczających do Żłobka.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku.**

§ 14. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny. Rodzice ( opiekunowie prawni) zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku.

2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku i maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy w Połajewie w odrębnej uchwale.

3. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi.

4. Opłata za wyżywienie naliczana jest za dany miesiąc z góry. Odpis opłaty za wyżywienie z powodu nieobecności dziecka w Żłobku, zostaje uwzględniony w miesiącu następnym.

5. Opłaty, o których mowa w ust. 1 wnosi się w terminie do 10 - tego każdego miesiąca, którego należność dotyczy.

6. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Żłobka, a rodzicami ( prawnymi opiekunami) dziecka.

## **Rozdział 6.**

### **Organizacja Żłobka**

§ 15. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Wójt Gminy Połajewo, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

3. Dyrektor kieruje Żłobkiem, zapewnia wykonywanie zadań statutowych i reprezentuje go na zewnątrz.

4. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę finansową i zapewnia prawidłową realizację planu finansowego Żłobka.

5. Organizacja wewnętrzna Żłobka jest określona w Regulaminie Organizacyjnym nadanym przez Dyrektora.

§ 16. 1. Do uprawnień i obowiązków Dyrektora należy:

- 1) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudniania i wynagradzania pracowników Żłobka;
- 2) ustalanie wewnętrznej organizacji Żłobka, a zwłaszcza określenie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnianych na poszczególnych stanowiskach;
- 3) ustalenie zasad i zapewnienie prawidłowego obiegu dokumentów wewnętrznych Żłobka;
- 4) zapewnienie pracownikom Żłobka bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

2. Dyrektora w czasie nieobecności zastępuje wyznaczony pracownik w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora.

§ 17. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem terminowych przerw wakacyjnych ustalonych przez organ prowadzący.

2. Skład personelu zatrudnionego w Żłobku jest dostosowany do liczby dzieci w grupach oraz do obowiązujących przepisów.

#### **Rozdział 7. Mienia Żłobka**

§ 18. 1 Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem, zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należyłą ochronę jak również jego właściwe wykorzystanie.

#### **Rozdział 8. Gospodarka finansowa**

§ 19. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla samorządowej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy.

#### **Rozdział 9. Postanowienia końcowe**

§ 20. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Połajewo.

2. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.