



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 26 czerwca 2024 r.

Poz. 5802

UCHWAŁA NR 16/24/IX RADY MIASTA PUSZCZYKOWA

z dnia 18 czerwca 2024 r.

w sprawie zmiany Uchwały w sprawie określania zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów utworzenia systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych w gospodarstwach domowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.), art. 400a ust. 1 pkt 2 i 5 oraz art. 403 ust. 2, 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r., poz. 54) Rada Miasta Puszczykowa uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr 167/20/VIII Rady Miasta Puszczykowa z dnia 26 maja 2020 r w sprawie określania zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów utworzenia systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych w gospodarstwach domowych wprowadza się następującą zmianę:

1) Załącznik do Uchwały Nr 167/20/VIII Rady Miasta Puszczykowa z dnia 26 maja 2020 r. otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Puszczykowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
(-) Tomasz Potocki

Załącznik do Uchwały Nr 16/24/IX
Rady Miasta Puszczykowa
z dnia 18 czerwca 2024 r.

**Regulamin udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów utworzenia systemów
deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych
w gospodarstwach domowych**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Ilekoć w przepisach niniejszego Regulaminu jest mowa o:

Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Puszczykowo;

- 1) Urzędzie Miejskim - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Puszczykowie;
- 2) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Puszczykowa;
- 3) Wnioskodawcy - należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54) - dalej jako Ustawa;
- 4) beneficjencie - należy przez to rozumieć wnioskodawcę, któremu została udzielona dotacja;
- 5) przedsięwzięciu - należy przez to rozumieć zadanie inwestycyjne związane z ochroną wód, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 2 Ustawy obejmujące utworzenie systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych w gospodarstwach domowych;
- 6) dotacji - należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu Miasta dotację celową w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.), która przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia;

§ 2.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania dotacji z budżetu Miasta Puszczykowa na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska obejmujących utworzenie systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych w gospodarstwach domowych na terenie Miasta Puszczykowa.
2. Beneficjent może uzyskać dotację na następujące systemy deszczowe:
 - 1) ogród deszczowy w pojemniku,
 - 2) ogród deszczowy w gruncie,
 - 3) studnia chłonna/drenaż rozsączający,
 - 4) naziemny wolnostojący szczelny zbiornik na wody opadowe z dachu,
 - 5) podziemny szczelny zbiornik na wody opadowe,
 - 6) inny wymieniony w art. 16 pkt 65 ustawy z dnia 20 lipca 2017 Prawo wodne (Dz. U. z 2023r., poz. 1478 ze zm.).

Rozdział 2.

Ogólne zasady udzielania dotacji i wysokość dofinansowania

§ 3.

1. Beneficjentami dotacji mogą być podmioty legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu, stosunku zobowiązaniowego lub będące posiadaczami samoistnymi nieruchomości (w przypadkach innego prawa niż własność Beneficjent powinien posiadać i przedłożyć w Urzędzie zgodę właściciela/współwłaściciela budynku).
2. Dotację mogą uzyskać podmioty wymienione w art. 403 ust. 4 Ustawy.
3. Dotacja dla danego Beneficjenta na daną nieruchomość przysługuje tylko raz.
4. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:
 - 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.); w takim przypadku na podstawie niniejszego Regulaminu pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r;
 - 2) rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r., ze zm.); w takim przypadku na podstawie niniejszego Regulaminu pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r;
 - 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm); w takim przypadku na podstawie niniejszego Regulaminu pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 r.

§ 4.

Dotacja udzielana jest wyłącznie na dofinansowanie niezbędnych kosztów realizacji przedsięwzięcia (kosztów kwalifikowanych):

- 1) kosztów zakupu i montażu elementów wchodzących w skład systemu deszczowego do zatrzymywania i wykorzystywania opadu w miejscu jego powstania,
- 2) kosztów modernizacji istniejącego systemu deszczowego w celu poprawienia jego funkcjonowania.

§ 5.

Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) pokrycie wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych przez inne podmioty (tzw. zakaz podwójnego finansowania),
- 2) przygotowanie dokumentacji związanej z realizacją przedsięwzięcia, np. operat wodnoprawny, projekt wykonawczy, uzgodnienia itp.,
- 3) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego, rozumianego jako ilość retencjonowanej wody opadowej i roztopowej wyrażonej w m³, przy założeniu, że im

- większa ilość tym większy efekt ekologiczny.
4) refundację wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej.

§ 6.

Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.

Rozdział 3.

Wysokość dofinansowania i tryb postępowania

§ 7.

1. W przypadku realizacji przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust 2 pkt 1, 2 i 4 niniejszego Regulaminu dotacja udzielana jest w wysokości 50% kosztów kwalifikowanych, o których mowa w § 4 niniejszego Regulaminu, jednak nie więcej niż 1.000,00 zł.
2. W przypadku realizacji przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust 2 pkt 3, 5 i 6 niniejszego Regulaminu dotacja udzielana jest w wysokości 70% kosztów kwalifikowanych, o których mowa w § 4 niniejszego Regulaminu, jednak nie więcej niż 3.000,00 zł.

§ 8.

1. Dotacja udzielana jest na wniosek.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia.
4. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.
5. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w Urzędzie Miejskim:
 - 1) w terminie od 1 września do 31 października roku poprzedzającego rok, w którym przedsięwzięcie ma być realizowane,
 - 2) w roku podjęcia niniejszej uchwały – w okresie od 1 lipca do 31 lipca 2020 r.
6. Wnioski złożone w innych terminach niż wymienione w ust. 5 pozostaną bez rozpatrzenia, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Burmistrz Miasta w szczególnie uzasadnionych przypadkach może na wniosek wnioskodawcy przyjąć wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ust. 5.
8. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą i w związku z prowadzoną działalnością ubiega się o dotację stanowiącą pomoc de minimis:
 - 1) o której mowa w § 3 ust. 4 pkt. 1, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.)
 - 2) o której mowa w § 3 ust. 4 pkt. 2 i 3, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się

- o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).
9. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń.
10. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia w wyznaczonym terminie, będą podlegały odrzuceniu.
11. Wnioski spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej.
12. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz.
13. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572)

§ 9.

Dotacje udzielane są do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta.

§ 10.

1. Burmistrz może odmówić udzielenia dotacji w przypadku:
- 1) niespełnienia przez Wnioskodawcę warunków określonych w Regulaminie,
 - 2) wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Miasta na dofinansowanie przedsięwzięć.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 prawidłowe, pod względem formalnym i merytorycznym, wnioski będą realizowane w pierwszej kolejności po zabezpieczeniu w budżecie dodatkowych środków, albo w latach następnych, z wyłączeniem sytuacji, kiedy Wnioskodawca dokona montażu (lub modernizacji) systemu deszczowego przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

§ 11.

1. Burmistrz zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy o przyznaniu dotacji, zwanej dalej Umową.
2. Niestawienie się Wnioskodawcy do podpisania Umowy uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wskazanego terminu Wnioskodawca nie wystąpi do Burmistrza o zmianę tego terminu.

§ 12.

Wnioskodawca podpisując umowę, zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

§ 13.

Wypłata dotacji nastąpi po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia, zgodnie z warunkami Umowy i po przedłożeniu przez Beneficjenta wniosku o wypłatę dotacji wraz z następującymi załącznikami:

- 1) kserokopią faktur VAT lub rachunków potwierdzających poniesione koszty inwestycji (oryginały do wglądu),

- 2) protokołem odbioru końcowego robót budowlanych/ protokołem wykonania zadania zgodnie z przeznaczeniem
- 3) specyfikacją nasadzonych roślin w przypadku wykonania systemu deszczowego wymienionego w § 2 ust 2 pkt 1 i 2 niniejszego Regulaminu (według wzoru stanowiącego załącznik do wniosku o wypłatę dotacji).

§ 14.

Dotacja wypłacona zostanie na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta we wniosku o udzielenie dotacji.

§ 15.

Realizacja przedsięwzięcia oraz złożenie przez Beneficjenta rozliczenia dotacji powinno nastąpić w terminie do dnia 15 listopada roku, w którym zawarto Umowę. Na uzasadniony wniosek Beneficjenta Burmistrz może przedłużyć okres realizacji przedsięwzięcia.

§ 16.

Przed wypłaceniem dotacji przeprowadzane są oględziny w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania przedsięwzięcia.

1. Miasto zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli:

- 1) przed przyznaniem dotacji i w trakcie realizacji przedsięwzięcia,
- 2) sposobu eksploatacji zamontowanego systemu deszczowego w okresie trwałości przedsięwzięcia, o którym mowa w § 17 niniejszego Regulaminu.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

§ 17.

Beneficjent zobowiązany jest do utrzymania systemu deszczowego objętego dotacją i przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu oraz Umowy przez okres trwałości przedsięwzięcia wynoszący 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji.

Załącznik do Regulaminu udzielania
dotacji celowych na dofinansowanie
kosztów utworzenia systemów deszczowych
do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania
wód opadowych w gospodarstwach domowych

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów utworzenia systemów
deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych
w gospodarstwach domowych**

1. Dane Wnioskodawcy

- 1) Składający wniosek: osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa, osoba prawna
 przedsiębiorca, jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub
powiatową osobą prawną, inny podmiot:
- 2) Nazwisko, imię / Pełna nazwa
- 3) PESELREGON NIP¹⁾
- 4) Telefon/mail/fax
- 5) Adres zamieszkania / adres siedziby:
- | | |
|-------------------|-------------------------|
| Miejscowość | Kod pocztowy |
| Ulica | Nr domu/Nr lokalu |
- 6) Adres do korespondencji
- | | |
|-------------------|-------------------------|
| Miejscowość | Kod pocztowy |
| Ulica | Nr domu/Nr lokalu |

2. Lokalizacja inwestycji

Miejscowość	Puszczykowo	Kod pocztowy	62-040
Ulica		Nr domu/Nr lokalu	
Obręb		Działka nr	

**3. Wnoszę o udzielenie dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji związanej
z utworzeniem systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania
wód opadowych na terenie nieruchomości, której jestem:**

- właścicielem współwłaścicielem najemcą
 inny tytuł prawny:

4. Charakterystyka przedsięwzięcia

1) Rodzaj i powierzchnia nawierzchni, z której zbierane będą wody opadowe i roztopowe:

- powierzchnia dachum²
 powierzchnia ciągów pieszych i jezdnychm²
 inne (rodzaj nawierzchni)m²
Łączna powierzchnia, z której gromadzone będą wody opadowem²
 liczba rur spustowych podłączonych do zadania szt.

2) Planowana wysokość kosztów realizacji zadania zł

3) Rodzaj planowanego systemu deszczowego:

- ogród deszczowy w pojemniku,
 ogród deszczowy w gruncie,

- studnia chłonna/drenaż rozsączający,
- naziemny wolnostojący szczelny zbiornik na wody opadowe z dachu,
- podziemny szczelny zbiornik na wody opadowe,
- inny wymieniony w art. 16 pkt 65 ustawy z dnia 20 lipca 2017 Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r., poz. 1478 ze zm.)

4) Opis planowanego przedsięwzięcia (parametry techniczne, technologia wykonania, sposób wykorzystania zgromadzonych wód opadowych, nasadzenia roślin itp.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Planowany termin zakończenia prac (nie później niż 15 listopada)

6. Kwotę dotacji proszę wypłacić na rachunek bankowy numer:

.....

7. Uwagi

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z Regulaminem udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów utworzenia systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych w gospodarstwach domowych stanowiącym załącznik do Uchwały Nr
2. Wyrażam zgodę na wykonanie dokumentacji fotograficznej wykonanej inwestycji.
3. Wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
4. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli przed przyznaniem dotacji, w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie jego trwałości.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z niniejszym wnioskiem:

1. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością, a jeżeli nie jest to własność to również zgodę właściciela (współwłaścicieli).
2. Mapa pogładowa/szkic lokalizacyjny planowanego przedsięwzięcia.
3. Dokumentacja fotograficzna miejsca planowanego przedsięwzięcia.

4. W przypadku konieczności prawomocne pozwolenie wodnoprawne na wykonanie urządzenia wodnego (dotyczy studni chłonnej, drenażu rozsączającego lub innego rodzaju systemu deszczowego wymagającego zgody wodnoprawnej) i w przypadku odprowadzania wód opadowych w ilości średniorocznej $> 5\text{m}^3$ na dobę.
5. W przypadku, gdy inwestorem będzie wspólnota mieszkaniowa zobowiązana jest ona do załączenia do wniosku kopii uchwały wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na realizację zadania inwestycyjnego, kopii uchwały o powołaniu zarządu wspólnoty oraz w sytuacji ustanowienia zarządcy wspólnoty - kopii umowy o sprawowaniu zarządu nieruchomością wspólną oraz zestawienie lokali objętych wnioskiem o udzielenie dotacji, ze wskazaniem ich właścicieli, poświadczone przez zarządcę.
6. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą i w związku z prowadzoną działalnością ubiega się o dotację stanowiącą pomoc de minimis:
 - 1) o której mowa w § 3 ust. 4 pkt. 1 Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.)
 - 2) o której mowa w § 3 ust. 4 pkt. 2 i 3 Regulaminu, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).

Objaśnienia:

¹⁾ identyfikatorem jest: PESEL – w przypadku wnioskodawców będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; NIP/REGON – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu,