



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 25 czerwca 2024 r.

Poz. 5752

UCHWAŁA NR III/18/2024 RADY GMINY NOWE MIASTO NAD WARTĄ

z dnia 17 czerwca 2024 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą

Na podstawie art. 90f. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r., poz. 750, ze zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), Rada Gminy Nowe Miasto nad Wartą uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVI/176/2005 Rady Gminy Nowe Miasto nad Wartą z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z 2005 r. Nr 79, poz. 2268 ze zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Miasto nad Wartą.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 r.

Przewodnicząca Rady
(-) Zofia Kędziora

Załącznik do uchwały Nr III/18/2024
Rady Gminy Nowe Miasto nad Wartą
z dnia 17 czerwca 2024

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą, zwany dalej „regulaminem” określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o którym mowa art.90d ust.1 ustawy;
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r., poz. 750 ze zm.);
- 2) ustawie o pomocy społecznej - należy rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.);
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r., poz.323).

§ 3. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie świadczenia pomocy materialnej są przyznawane uczniom szkół wymienionych w art. 90b. ust. 3 ustawy, zamieszkałym na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4.1. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego, stosownie do okoliczności przewidzianych w art.90d ust.1 ustawy, przy uwzględnieniu miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o której mowa w art.90d ust.7 ustawy ustala się następująco:

| | Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia, jako % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej | Miesięczna wysokość stypendium szkolnego, jako % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych |
|-----------|---|--|
| GRUPA I | od 0% do 60% | do 180% |
| GRUPA II | od 60,01% do 80% | do 140% |
| GRUPA III | od 80,01% do 100% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie | do 100% |

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia oraz stypendium szkolnego podlega zaokrągleniu do pełnych złotych.

Rozdział 3. Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 5. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli nie jest możliwe udzielenie stypendium szkolnego w formach przewidzianych w pkt. 1-3.

Rozdział 4. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6.1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może złożyć osoba wymieniona w art. 90n ust. 2 ustawy.

2. Wniosek należy złożyć w terminie, o którym mowa w art. 90n ust. 6 ustawy, w Centrum Usług Wspólnych w Nowym Mieście nad Wartą.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminów określonych w ust. 2, jednakże musi zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów. Za uzasadniony przypadek uważa się nagłe, znaczne pogorszenie się sytuacji materialnej rodziny ucznia. W uzasadnionym przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego po upływie terminu, o którym

mowa w ust. 2, stypendium może zostać przyznane od następnego miesiąca, licząc od daty złożenia wniosku.

§ 7. Stypendium szkolne udzielane jest poprzez:

- 1) całkowitą lub częściową refundację poniesionych kosztów świadczeń o charakterze edukacyjnym oraz kosztów zakupu rzeczy;
- 2) całkowity lub częściowy zwrot kosztów dojazdu oraz innych kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
- 3) wypłatę świadczenia pieniężnego.

§ 8. W przypadku uzyskania częściowej lub całkowitej refundacji za zakupioną pomoc rzeczową lub świadczeń o charakterze edukacyjnym rozliczane są również zakupy dokonane w miesiącach wakacyjnych, czyli w lipcu oraz sierpniu, bezpośrednio poprzedzających rozpoczynający się rok szkolny, na który przyznane jest świadczenie.

§ 9. Dokumentami rozliczeniowymi, potwierdzającymi poniesione wydatki są m.in.: faktura, rachunek, dowód wpłaty, np. w przypadku opłaty za czesne, bursę lub Internet; dowód dokonanego przelewu bankowego, oświadczenie dyrektora szkoły/wychowawcy klasy o dokonanej przez ucznia wpłacie na cel edukacyjny, czy zaświadczenie organizatora wyjazdu edukacyjnego o dokonaniu wpłaty na ten cel.

§ 10. Stypendium szkolne w formie świadczenia pieniężnego jest wypłacane na wskazany przez wnioskodawcę we wniosku rachunek bankowy.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10.1. Zasiłek szkolny udzielany jest zgodnie z art. 90e ustawy.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz z powodu określonego zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego wypłacany jest gotówką lub przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku przez wnioskodawcę.

4. Zasiłek szkolny w formie pomocy rzeczowej realizowany jest poprzez całkowitą lub częściową refundację poniesionych kosztów po ich wykazaniu.

5. Wysokość zasiłku szkolnego ustala się indywidualnie, w zależności od stopnia wpływu zdarzenia losowego na pogorszenie się sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny oraz ciężaru zdarzenia losowego, jednakże nie może przekroczyć jednorazowo pięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 90e ust. 3 ustawy.

6. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Centrum Usług Wspólnych w Nowym Mieście nad Wartą.

7. Świadczenie w formie pieniężnej jest wypłacane na wskazany przez wnioskodawcę we wniosku rachunek bankowy.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.