



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 12 czerwca 2024 r.

Poz. 5550

UCHWAŁA NR III/26/24 RADY GMINY WIERZBINEK

z dnia 3 czerwca 2024 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr L/506/24 Rady Gminy Wierzbinek z dnia 29 kwietnia 2024 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy Wierzbinek wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.) § 3 ust. 2 pkt 2 Uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Rada Gminy Wierzbinek uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr L/506/24 Rady Gminy Wierzbinek z dnia 29 kwietnia 2024 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy Wierzbinek wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wprowadza się następujące zmiany:

1. § 4 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

"Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy w Wierzbinku."

2. § 4 ust. 5 pkt 5 otrzymuje następujące brzmienie:

"dokument poświadczający prawo osoby (osób), wskazanej (wskazanych) we wniosku do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli;"

3. § 5 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

"W przypadku przedsiębiorcy ubiegającego się o przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis wnioskodawca winien załączyć do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat minionych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w art. 37 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 poz. 702), a w szczególności informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40);"

4. W § 5 po ust. 3 wprowadza się ust.4 w brzmieniu:

"W przypadku przedsiębiorcy ubiegającego się o przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wnioskodawca winien załączyć do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o których mowa w art. 37 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 poz. 702), a w szczególności informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

5. Załącznik nr 1 do uchwały zmienianej otrzymuje brzmienie załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wierzbinek.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Bogdan Kaczalski

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr III/26/24 Rady Gminy Wierzbinek
z dnia 3 czerwca 2024 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ
NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE
PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW LUB GMINNEJ EWIDENCJI
ZABYTKÓW, POŁOŻONYM NA OBSZARZE GMINY WIERZBINEK
w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

I. WNIOSKODAWCA
Imię i nazwisko/ nazwa podmiotu:
Adres zamieszkania/siedziba podmiotu, nr telefonu kontaktowego:
Konto bankowe Wnioskodawcy -numer konta:
II. DANE O ZABYTKU
Nazwa zabytku:
Adres zabytku lub miejsce jego przechowywania:
Numer wpisu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków:
Data wpisu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków:
III. TYTUŁ PRAWNY DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, ograniczone prawo rzeczowe lub stosunek zobowiązaniowy)
Określić tytuł prawny
Właściciel

V. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINASOWANIA			
Przewidywane koszty realizacji prac oraz źródła ich finansowania	Zakres prac lub robót, na które ma być przyznana dotacja	Wysokość wnioskowanej dotacji	Udział w całości kosztów (w%)
Przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Gminy Wierzbinek			
Udział środków własnych			
Udział środków pozyskanych z:			
-budżetu państwa			
-budżetów innych samorządów			
-innych źródeł (należy wskazać)			
Ogółem:			
VI. Oświadczam, że podatek od towarów i usług nie jest/jest moim kosztem kwalifikowanym.*			
<p>Wierzbinek, dn.....</p> <p style="text-align: right;">..... (podpis Wnioskodawcy lub osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)</p> <p>*odpowiednie podkreślić.</p> <p>Uwaga: W przypadku poniesienia przez Wnioskodawcę podatku od towarów i usług jako dodatkowego wydatku należy zaznaczyć podatek od towarów i usług jako koszt kwalifikowany. Np. osoba fizyczna nie prowadzi działalności gospodarczej lub osoba prawna prowadząca działalność gospodarczą nie będąca podatnikiem podatku od towarów i usług. W pozostałych sytuacjach podatek od towarów i usług nie jest kosztem kwalifikowanym. Np. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą będący płatnikiem podatku od towarów i usług.</p>			

VII. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW (DOŁĄCZONYCH DO WNIOSKU)
<input type="checkbox"/> decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty lub informację wnioskodawcy, że obiekt nie figuruje w rejestrze zabytków, a ujęty jest w gminnej ewidencji zabytków
<input type="checkbox"/> pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem (ważna decyzja ostateczna); W przypadku, gdy obiekt nie jest wpisany indywidualnie do rejestru zabytków a ujęty jest w gminnej ewidencji zabytków i znajduje się poza obszarem wpisanym do rejestru zabytków, na podstawie art. 39 ust. 3 Prawa budowlanego, niezbędne jest załączenie do wniosku Postanowienia właściwego konserwatora zabytków uzgadniającego wnioskowane prace lub pozytywną opinię o planowanych pracach lub robotach;
<input type="checkbox"/> pozwolenie na budowę o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac (ważna decyzja ostateczna); W przypadku kiedy nie wymagane jest uzyskanie pozwolenia na budowę przedłożyć należy kopię zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej zgodnie z art. 30 ust. 5 Prawa budowlanego;
<input type="checkbox"/> kopia projektu budowlanego lub szczegółowego programu prac, w oparciu o które wydane zostało pozwolenie/opinia konserwatorska i pozwolenie na budowę;
<input type="checkbox"/> dokument poświadczający prawo osoby (osób), wskazanej (wskazanych) we wniosku do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli;
<input type="checkbox"/> aktualny odpis z właściwego rejestru, w przypadku podmiotów tam zarejestrowanych;
<input type="checkbox"/> dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
<input type="checkbox"/> kosztorys prac lub robót budowlanych;
<input type="checkbox"/> w przypadku przedsiębiorcy ubiegającego się o przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis: a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie , jakie otrzymał w okresie 3 lat minionych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie; b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w art. 37 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 poz. 702), a w szczególności informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40);
<input type="checkbox"/> w przypadku przedsiębiorcy ubiegającego się o przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie: a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie , jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie; b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o których mowa w art. 37 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 poz. 702), a w szczególności informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

