



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 czerwca 2024 r.

Poz. 5466

UCHWAŁA NR III/35/2024 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 28 maja 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi sąsiedzkie oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania oraz w sprawie rozszerzenia katalogu osób, dla których wsparcie w postaci usług sąsiedzkich będzie miało charakter uzupełniający, a także określenia wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 609), w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11, ust. 2 pkt 2a, art. 50 ust. 1a, 3a, 4b, 6-6b, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi sąsiedzkie oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się zakres czynności wykonywanych w ramach usług sąsiedzkich stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2026r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) Józef Czerniawski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr III/35/2024
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 28 maja 2024 r.

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi sąsiedzkie oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania

§ 1. 1. Usługi sąsiedzkie organizuje i realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach, zwany dalej Ośrodkiem.

2. Usługi sąsiedzkie świadczone są dorosłym osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.

3. Usługi sąsiedzkie mogą być przyznane również osobie dorosłej, dla której wsparcie w postaci usług sąsiedzkich będzie miało charakter uzupełniający opiekę sprawowaną przez rodzinę, a także wspólnie niezamieszkującego małżonka, wstępnych i zstępnych.

4. Usługi sąsiedzkie przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, a także z urzędu za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

5. Usługę opiekuńczą w formie pomocy sąsiedzkiej przyznaje się po ustaleniu, że zachodzą przesłanki do udzielenia pomocy określone w ustawie o pomocy społecznej poprzedzone wywiadem środowiskowym.

6. W pierwszej kolejności pomoc w formie usług sąsiedzkich przyznawana będzie osobom samotnym, posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub ustaloną całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji.

7. Pomoc w formie usług sąsiedzkich może być realizowana w oparciu o przygotowany plan pomocy określony w umowie za zgodą wszystkich stron tej umowy.

8. Usługi sąsiedzkie obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgnacyjną oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

9. Usługi sąsiedzkie mogą być przyznane jako wyłączna forma usług opiekuńczych osobom, które wymagają pomocy w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych lub zapewnieniu kontaktów z otoczeniem. Jeżeli osoba uprawniona do usług opiekuńczych wymaga opieki higienicznej wykraczającej poza zakres usług sąsiedzkich lub zleconej przez lekarza pielęgnacji usługi sąsiedzkie mogą być przyznane równoległe z usługami opiekuńczymi świadczonym w innej formie.

10. Pomoc w formie usługi sąsiedzkiej świadczona jest przez osobę mieszkającą w sąsiedztwie i wskazaną lub zaakceptowaną przez osobę, na rzecz której świadczone będą usługi sąsiedzkie, oraz przez Ośrodek. Osoba świadcząca pomoc nie może być spokrewniona z osobą korzystającą ze wsparcia.

11. Usługi sąsiedzkie mogą być wykonywane przez osoby nie posiadające kierunkowego przygotowania zawodowego.

12. Warunkiem sprawowania opieki w ramach usług sąsiedzkich jest ukończenie przez osobę świadczącą usługi sąsiedzkie szkolenia z udzielania pierwszej pomocy. Osoba wskazana do świadczenia usług sąsiedzkich, która nie ukończyła szkolenia z udzielania pierwszej pomocy musi ukończyć to szkolenie przed rozpoczęciem świadczenia usług sąsiedzkich. Ośrodek może sfinansować udział tej osoby w szkoleniu z udzielania pierwszej pomocy pod warunkiem posiadania środków finansowych na ten cel.

13. Przyznanie lub odmowa pomocy w formie usług sąsiedzkich, a także całkowite lub częściowe zwolnienie z ponoszenia odpłatności za świadczone usługi następuje w drodze decyzji administracyjnej.

14. Wymiar i zakres przyznanych usług opiekuńczych sąsiedzkich uzależniony jest od stanu zdrowia osoby objętej usługami oraz jej sytuacji rodzinnej i materialnej ustalonej przez pracownika socjalnego podczas wywiadu środowiskowego oraz od możliwości zabezpieczenia usług przez Ośrodek.

15. Wymiar usług sąsiedzkich wynosi nie więcej niż 20 godzin miesięcznie. I

16. Decyzja o przyznaniu usług opiekuńczych sąsiedzkich określa: okres na jaki została przyznana usługa, liczbę godzin przyznanych w miesiącu, zakres oraz miejsce świadczonych usług, warunki oraz wysokość odpłatności.

17. Usługi przyznane świadczeniobiorcy są wykonywane wyłącznie na jego rzecz.

18. Realizacja usług sąsiedzkich odbywa się pod nadzorem Ośrodka.

19. Usługi sąsiedzkie świadczone są przez osoby fizyczne, zamieszkujące w najbliższej okolicy świadczeniobiorcy, spełniające przesłanki określone w art. 50 ust. 4a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, którym Ośrodek zleci ich realizację na podstawie odpowiedniej umowy cywilnoprawnej.

20. Osobie świadczącej usługi sąsiedzkie przysługuje wynagrodzenie za godzinę (60 minut) wykonywania usługi w wysokości obowiązującej minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2020 poz. 2207 ze zm.).

21. Rozliczenie za świadczone usługi sąsiedzkie dokonywane będzie miesięcznie w oparciu o „Kartę czasu pracy” osoby świadczącej usługi zawierającą wskazanie: imienia i nazwiska świadczeniobiorcy, imienia i nazwiska osoby świadczącej usługi sąsiedzkie oraz dni i godzin świadczenia usług sąsiedzkich w danym miesiącu kalendarzowym. „Karta czasu pracy” musi być potwierdzona pisemnie przez świadczeniobiorcę lub jego przedstawiciela ustawowego, z wyłączeniem przypadków, gdy świadczeniobiorca z różnych przyczyn nie może podpisać się.

22. W przypadku braku potwierdzenia wykonania usługi przez osoby wskazane w ust. 21, z przyczyn tam wskazanych, osoba świadcząca usługi dokonuje adnotacji w „Karcie czasu pracy”, uzasadniającej niemożność uzyskania potwierdzenia.

§ 2. 1. Określa się warunki odpłatności za usługi sąsiedzkie, a także szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu ich pobierania.

2. Ustala się koszt jednej godziny usług sąsiedzkich w wysokości obowiązującej minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002r.o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2020 poz. 2207 ze zm.) powiększonej o należne składki na ubezpieczenie społeczne płatne przez Ośrodek.

3. Poziom odpłatności za usługi sąsiedzkie dla osoby samotnie gospodarującej i osoby w rodzinie ustala poniższa tabela:

Dochód osoby/na osobę w rodzinie określony w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej(w %)	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi (w %) za jedną godzinę	
	Osoba samotna	Osoba w rodzinie
Do 200%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
Powyżej 200% do 300%	10%	20%
Powyżej 301% do 400%	25, %	35%
Powyżej 401% do 500%	50%	65%
Powyżej 501% do 600%	75%	90%
Powyżej 601%	100%	100%

4. Podstawą wyliczenia należności za usługi sąsiedzkie jest decyzja administracyjna oraz karta pracy opiekuna potwierdzającego liczbę przepracowanych godzin, podpisana przez osobą korzystającą z usługi lub przez rodzinę.

5. Osoby znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji, które udokumentują, że kwota dochodu pozostająca do ich dyspozycji po poniesieniu niezbędnych opłat jest niewystarczająca na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych, mogą zostać częściowo lub całkowicie zwolnione z odpłatności za usługi sąsiedzkie na czas określony.

6. Odpłatność za usługi sąsiedzkie wnoszona jest do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, na który usługi zostały przyznane na rachunek bankowy Ośrodka.

7. Numer rachunku bankowego będzie podany w decyzji administracyjnej przyznającej usługi sąsiedzkie.

8. W przypadku niewywiązywania się osoby lub rodziny z uiszczenia odpłatności za wykonywanie usług, zwrot naliczonej opłaty będzie dochodzony na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr III/35/2024
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 28 maja 2024 r.

Zakres czynności wykonywanych w ramach usług sąsiedzkich

1. Zapewnienie posiłku

- 1) Przygotowywanie bieżących posiłków wyłącznie dla osoby objętej opieką (w tym minimum jednego gorącego) oraz, jeśli zachodzi taka konieczność, posiłków na pozostałą część dnia, z uwzględnieniem zalecanej diety i z zachowaniem dbałości o higienę.
- 2) Pomoc w spożywaniu posiłku lub karmienie podopiecznego.
- 3) Dokonywanie bieżących zakupów niezbędnych artykułów spożywczych ze środków finansowych osoby, dla której są świadczone usługi, w sklepach położonych najbliżej jej miejsca zamieszkania.
- 4) Dostarczanie obiadu z wyznaczonego punktu gastronomicznego.

2. Czynności higieniczno- pielęgnacyjne

- 1) Utrzymanie higieny osobistej: toaleta poranna, kąpiel, mycie ciała w łóżku (dotyczy osób całkowicie leżących), czesanie, obcinanie paznokci, golenie.
- 2) Pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (w tym zmian pampersa/pieluchomajtek).
- 3) Pomoc w ubieraniu się, zmiana odzieży, bielizny osobistej.
- 4) Słanie łóżka, zmiana pościeli.
- 5) Układanie w łóżku i pomaganie przy zmianie pozycji.

3. Czynności gospodarcze

- 1) Przynoszenie opału, wody, palenie w piecu, wynoszenie popiołu.
- 2) Utrzymanie w czystości najbliższego otoczenia odbiorcy usług z wyłączeniem ciężkich prac porządkowych (sprzątanie przy użyciu sprzętu zmechanizowanego) oraz utrzymanie w czystości urządzeń sanitarnych.
- 3) W zakres wchodzi maksymalnie trzy pomieszczenia: pokój podopiecznego, kuchnia, toaleta.
- 4) Utrzymanie w czystości naczyń stołowych i kuchennych, z których korzysta podopieczny.
- 5) Pranie w pralce bielizny osobistej, odzieży i bielizny pościelowej podopiecznego.

4. Zapewnienie kontaktów z otoczeniem

- 1) Dokonywanie opłat związanych z utrzymaniem mieszkania ze środków finansowych odbiorcy usług, w punktach opłat położonych najbliżej jego miejsca zamieszkania.
- 2) Ustalanie wizyt lekarskich i towarzyszenie w nich, jeżeli zachodzi taka potrzeba.
- 3) Zakup leków i środków higienicznych ze środków finansowych odbiorcy usług, w aptecce położonej najbliżej jego miejsca zamieszkania.
- 4) Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych.
- 5) Zapewnienie w razie potrzeby kontaktu z pielęgniarką środowiskową i/lub pracownikiem socjalnym.
- 6) Zapewnienie dostępu do książek, prasy.
- 7) Zachęcanie do czynnego uczestniczenia w życiu społecznym.