



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 7 czerwca 2024 r.

Poz. 5420

UCHWAŁA NR III/26/2024 RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 28 maja 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609) w związku z art.4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu, Rada Miejska w Murowanej Goślinie uchwala się co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do Uchwały nr XXXIX/402/2021 z dnia 4 listopada 2021 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 8 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „Właściciele (zarządcy) nieruchomości zamieszkałych, zabudowanych budynkami wielolokalowymi po uprzednim zgłoszeniu tego faktu 5 dni roboczych przed terminem wskazanym w harmonogramie do Biura Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina telefonicznie pod nr 61 8923649 lub elektronicznie pod adresem odpady@murowana-goslina.pl, są zobowiązani wystawić meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony, które podlegają odbiorowi przez odbiorcę odpadów komunalnych, w dniu odbioru odpadów do godziny 6:00, przed teren nieruchomości, do krawędzi jezdni lub chodnika. Nie dotyczy to nieruchomości, na których ww. odpady gromadzone są w miejscach ogólnie dostępnych, gwarantujących dojazd dla pojazdu odbiorcy odpadów komunalnych. W przypadku zmiany lokalizacji wystawienia odpadów (np. odbiór od drugiej strony ulicy lub przy sąsiedniej nieruchomości), właściciel (zarządca) nieruchomości zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Biuro Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina w terminie 7 dni przed planowanym odbiorem odpadów elektronicznie na adres: odpady@murowana-goslina.pl, pisemnie lub osobiście.”
- 2) § 14 ust. 3 pkt 1) otrzymuje brzmienie „nieruchomości zamieszkałych, zabudowanych budynkami jednorodzinnymi - w systemie pojemnikowym, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 30 września oraz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 31 marca.”
- 3) § 14 ust. 3 pkt 2) otrzymuje brzmienie „nieruchomości zamieszkałych, zabudowanych budynkami wielolokalowymi - w systemie pojemnikowym, w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 30 września oraz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 31 marca.”
- 4) § 14 ust. 4 pkt 2) otrzymuje brzmienie: „nieruchomości zamieszkałych, zabudowanych budynkami wielolokalowymi sześć razy w roku.”
- 5) § 14 ust. 6 otrzymuje brzmienie: "Właściciele nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe zobowiązani są do pozbywania

się odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2)–6) (metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) w systemie workowym nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie oraz nie rzadziej niż jeden raz na cztery tygodnie dla odpadów określonych w § 2 ust. 2 pkt 1) i 5) (papier, szkło), dla odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6) (bioodpadów) w systemie pojemnikowym, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 30 września oraz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 31 marca.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie dnia 1 października 2024 roku.

Przewodniczący Rady
(-) Elżbieta Walczak