



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia środa, 27 grudnia 2023 r.

Poz. 12498

UCHWAŁA NR LXVIII/567/2023 RADY MIEJSKIEJ W KROBI

z dnia 15 grudnia 2023 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Krobia lub jej jednostkom podległym, stanowiących pomoc publiczną - pomoc de minimis w sektorze rolnym oraz wskazania organu do tego uprawnionego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Krobia lub jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc de minimis w sektorze rolnym oraz wskazuje się organ uprawniony do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach pieniężnych – rozumie się przez to kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, odsetki za opóźnienie oraz inne należności uboczne,
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Krobia lub jej jednostkom podległym.

§ 3. 1. Ulga w spłacie należności pieniężnych można udzielać na wniosek dłużnika, w przypadku gdy:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna znajduje się w trudnej sytuacji finansowej i materialnej wywołanej zdarzeniem losowym,
- 2) dłużnik – osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej wywołanej zdarzeniem losowym,
- 3) należność pieniężna nie została zaspokojona w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego, lub sąd odrzucił wniosek o ogłoszeniu upadłości w związku z brakiem wystarczających środków na pokrycie kosztów postępowania upadłościowego,
- 4) w wyniku czynności egzekucyjnych, dłużnik – osoba fizyczna lub osoby pozostające na jego utrzymaniu byłiby pozbawieni niezbędnych środków utrzymania,
- 5) w innych przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Udzielanie ulg, o których mowa w ust.1, następuje w formie pisemnej poprzez zawarcie porozumienia między dłużnikiem a organem wymienionym w § 9 uchwały.

3. Odmowa udzielenia ulg, o których mowa w ust. 1, następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ wymieniony w § 9 uchwały.

§ 4. 1. Ulg w spłacie należności pieniężnych można udzielać z urzędu, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).

2. Udzielanie ulg, o których mowa w ust. 1, następuje w formie określonej w art. 58 ust. 2 i 3 ustawy wymienionej w ust. 1.

§ 5. 1. Dłużnik składa organowi wymienionemu w § 9 uchwały umotywowany wniosek o udzielenie ulgi dołączając dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

2. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ wymieniony w § 9 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

3. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 6. Udzielanie ulg, w przypadku gdy obok dłużnika są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki udzielania ulg zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 7. Od należności pieniężnych, których termin zapłaty odroczone, lub które rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia przyznania ulgi do upływu terminów zapłaty określonych w porozumieniu.

§ 8. 1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy:

- 1) dowody, na podstawie których udzielono ulgi, okazały się fałszywe,
- 2) zostanie ustalone, że dłużnik wprowadził organ wymieniony w § 9 uchwały w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi,
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonym terminie.

2. W przypadku, gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat - niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 9. Do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych uprawniony jest Burmistrz Krobi.

§ 10. 1. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 3 (w odniesieniu do zakończonego postępowania upadłościowego), 4 i 5 uchwały oraz w przypadku określonym w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy o finansach publicznych, udzielanie ulg następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L 352/9 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

2. Pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1, może być udzielona, jeżeli wartość pomocy brutto uzyskanej przez przedsiębiorcę na mocy przepisów niniejszej uchwały łącznie z wartością brutto innej pomocy de minimis, otrzymanej przez przedsiębiorcę w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych, nie przekracza kwoty 200 tys. euro brutto.

3. Łączna kwota pomocy de minimis przyznanej w okresie trzech lat podatkowych przez państwo członkowskie przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych nie może przekroczyć górnego limitu krajowego określonego w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013.

4. Pomoc de minimis uznaje się za przyznaną w dniu, w którym przedsiębiorstwo uzyskuje prawo otrzymania takiej pomocy zgodnie z obowiązującym krajowym systemem prawnym, niezależnie od terminu wypłacenia pomocy de minimis temu przedsiębiorstwu.

5. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą nie może uzyskać pomocy de minimis, jeżeli otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy lub kwotę pomocy ustaloną pod kątem specyficznych uwarunkowań każdego przypadku w rozporządzeniu Komisji WE w sprawie wyłączeń grupowych lub w decyzji Komisji.

6. Niniejsze przepisy stosuje się do pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych, z wyjątkiem:

- 1) pomocy, której kwotę ustalono na podstawie ceny lub ilości produktów wprowadzonych na rynek;
- 2) pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej;
- 3) pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.

7. Przedsiębiorca występujący o zwolnienie, powinien przedłożyć wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis oraz zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, które otrzymał od podmiotów udzielających pomocy w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

8. Przedsiębiorca występujący o zwolnienie, oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 7, powinien przedłożyć także informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, określone szczegółowo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

§ 11. Burmistrz Krobi w corocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy przedstawia Radzie Miejskiej w Krobi informację o łącznej liczbie i wysokości udzielonych ulg.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krobi.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą do dnia 31 grudnia 2027r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Krobi
(-) Mariusz Duda