



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia środa, 27 grudnia 2023 r.

Poz. 12467

UCHWAŁA NR LIX/1218/23 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 18 grudnia 2023 r.

w sprawie zmiany nazwy Wielkopolskiego Ośrodka Reumatologicznego Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Śremie oraz nadania statutu Wielkopolskiemu Ośrodkowi Reumatologicznemu im. dr. Wiesława Romanowskiego w Śremie

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 roku, poz. 991 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się nazwę z "Wielkopolski Ośrodek Reumatologiczny Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Śremie" na "Wielkopolski Ośrodek Reumatologiczny im. dr. Wiesława Romanowskiego w Śremie".

§ 2. Nadaje się statut Wielkopolskiemu Ośrodkowi Reumatologicznemu im. dr. Wiesława Romanowskiego w Śremie w brzmieniu:

"STATUT WIELKOPOLSKIEGO OŚRODKA REUMATOLOGICZNEGO IM. DR. WIESŁAWA ROMANOWSKIEGO W ŚREMIE

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Wielkopolski Ośrodek Reumatologiczny im. dr. Wiesława Romanowskiego w Śremie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej zwanej dalej „ustawą”;
- 2) niniejszego statutu;
- 3) innych przepisów dotyczących podmiotów leczniczych.

§ 3. Ośrodek posiada osobowość prawną.

§ 4. Podmiotem tworzącym Ośrodek jest Województwo Wielkopolskie.

§ 5. Siedziba Ośrodka znajduje się w Śremie, przy ulicy Mickiewicza 95.

§ 6. Obszar działania Ośrodka obejmuje cały kraj, w szczególności Województwo Wielkopolskie.

II. Cele i zadania

§ 7. Celem Ośrodka jest udzielanie świadczeń zdrowotnych dla przywrócenia, poprawy lub zachowania zdrowia oraz prowadzenie działalności w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej. Ośrodek może także uczestniczyć w realizacji zadań dydaktycznych i badawczych.

§ 8. Do zadań Ośrodka należy:

- 1) udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w dziedzinie chorób reumatycznych, łącznie ze świadczeniami z zakresu rehabilitacji i ortopedii;
- 2) prowadzenie – zgodnie z potrzebami Ośrodka spraw pracowniczych, socjalnych, działalności administracyjnej, eksploatacyjno-technicznej, ekonomiczno-finansowej, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i obronności w zakresie określonym odrębnymi przepisami;
- 3) realizowanie innych działań wynikających z obowiązujących przepisów lub potrzeb Ośrodka.

§ 9. Rodzaje działalności leczniczej realizowane przez Ośrodek:

- 1) stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne;
- 2) świadczenia ambulatoryjne.

§ 10. Ośrodek prowadzi działalność w ramach następujących zakładów leczniczych:

- 1) Szpital – działalność lecznicza w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne;
- 2) Ambulatorium – działalność lecznicza w rodzaju świadczenia ambulatoryjne.

§ 11. Ośrodek może współpracować z innymi zakładami opieki zdrowotnej, instytucjami, organizacjami społecznymi, fundacjami i stowarzyszeniami naukowymi.

III. Organizacja wewnętrzna**§ 12.** W skład Ośrodka wchodzi następujące jednostki i komórki organizacyjne:

- 1) w ramach zakładu leczniczego Szpital:
 - a) Oddział Reumatologiczny,
 - b) Oddział Reumatologiczno-Ortopedyczny,
 - c) Oddział Rehabilitacyjny Ogólnoustrojowy Stacjonarny,
 - d) Oddział Dzienny,
 - e) Oddział Anestezjologii,
 - f) Izba Przyjęć,
 - g) Blok Operacyjny,
 - h) Apteka Szpitalna;
- 2) w ramach zakładu leczniczego Ambulatorium:
 - a) jednostka organizacyjna: Przychodnia Przychodnia z następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - Poradnia Reumatologiczna,
 - Poradnia Rehabilitacyjna,
 - Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej,
 - Gabinet Diagnostyczno-Zabiegowy;
 - b) jednostka organizacyjna: Dział Diagnostyki Medycznej z następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - Laboratorium,
 - Pracownia RTG,
 - Pracownia Densytometryczna,
 - Pracownia USG,
 - Pracownia Rezonansu Magnetycznego;
 - c) jednostka organizacyjna: Dział Rehabilitacyjny z następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - Gabinety Fizykoterapii,

- Gabinety Hydroterapii,
- Gabinety Parafinoterapii,
- Gabinety Krioterapii,
- Pracownia Kinezyterapii;

3) Ponadto w strukturze organizacyjnej funkcjonują:

a) Dział Ekonomiczno-Eksploatacyjny:

- Sekcja Gospodarczo – Techniczna,
- Sekcja żywienia;

b) Dział Finansowo-Księgowy:

- Sekcja Finansowo – Księgowa,
- Kasa;

c) Samodzielne stanowiska pracy:

- Radca Prawny,
- Pełnomocnik ds. Jakości,
- Specjalista ds. Pracowniczych,
- Informatyk,
- Specjalista ds. Zamówień Publicznych,
- Inspektor ds. Obrony,
- Inspektor ds. BHP i PPOŻ,
- Pielęgniarka Epidemiologiczna,
- Inspektor Ochrony Radiologicznej,
- Inspektor ochrony danych osobowych,
- Kapelan Szpitalny;

d) Sekcja Statystyki Medycznej i Dokumentacji Chorych.

§ 13. Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych Ośrodka, określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora Ośrodka i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

IV. Zarządzanie Ośrodkiem

§ 14. Organami Ośrodka są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

§ 15. 1. Dyrektor Ośrodka odpowiada za zarządzanie Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Zarząd Województwa Wielkopolskiego nawiązuje z Dyrektorem Ośrodka stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.

3. Dyrektor Ośrodka podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Ośrodka i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Przy podejmowaniu decyzji Dyrektor Ośrodka korzysta z opinii właściwych organów i organizacji, w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami i postanowieniami niniejszego Statutu.

§ 16. 1. Dyrektor Ośrodka wykonuje swoje zadania kierownicze we współpracy z:

- 1) Zastępcą Dyrektora ds. Ekonomiczno – Eksploatacyjnych;

- 2) Naczelną Pielęgniarką;
- 3) Głównym Księgowym.

2. Dyrektor Ośrodka jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.

V. Rada Społeczna

§ 17. 1. W Ośrodku działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Ośrodka.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

3. Skład Rady Społecznej określa art. 48 ustawy.

4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 18. Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 19. 1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

2. Członek Rady Społecznej jest odwoływany przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji,
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady,
- 3) utraty zdolności do pełnienia powierzonych obowiązków na skutek długotrwałej choroby, trwającej co najmniej 6 miesięcy, potwierdzonej orzeczeniem lekarskim,
- 4) naruszenia w trakcie kadencji zakazu o którym mowa w art. 48 ust. 7 ustawy,
- 5) złożenia przez organ, który wskazał swoich przedstawicieli do rady wniosku w przedmiocie ich odwołania.

§ 20. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania kierownikowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;
- 2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie.

§ 21. Od uchwał Rady Społecznej Dyrektorowi Ośrodka przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

VI. Gospodarka finansowa

§ 22. 1. Gospodarka finansowa Ośrodka prowadzona jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie.

2. Podstawą gospodarki Ośrodka jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Ośrodka.

§ 23. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego, Ośrodek może dokonać na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.

§ 24. 1. Ośrodek wykonuje świadczenia zdrowotne nieodpłatnie na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. Ośrodek może wykonywać świadczenia zdrowotne na rzecz osób nie objętych umowami, o których mowa w ust. 1 odpłatnie na podstawie odrębnych umów.

§ 25. Ośrodek uzyskuje środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy.

§ 26. Ośrodek może uzyskiwać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych, promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom;
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne;
- 3) inwestycje, w tym na zakup wysokospecjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego;
- 4) realizację zadań dodatkowych nałożonych przez wojewodę ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej jak i w przypadku klęski żywiołowej;
- 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 27. Ośrodek sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Ewidencja kosztów i przychodów prowadzona jest według zasad wynikających z obowiązujących przepisów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 28. 1. Roczne sprawozdanie finansowe Ośrodka, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

2. Dyrektor Ośrodka zawiera z firmą audytorską, wybraną przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie sprawozdania finansowego, zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości.

§ 29. Ośrodek pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

VII. Postanowienia końcowe

§ 30. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy, akty wykonawcze do niej oraz inne przepisy prawa.”

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIV/686/16 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 28 listopada 2016 roku w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Ośrodkowi Reumatologicznemu Samodzielnemu Publicznemu Specjalistycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Śremie (Dz. Urz. Woj. Wiel. z 2016 r., poz. 7699; z 2017 r. poz. 8811; z 2018 r. poz. 8675; z 2022 r. poz. 1952, 9935).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
(-) Jarosław Maciejewski