



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia środa, 27 grudnia 2023 r.

Poz. 12439

UCHWAŁA NR LXX/687/2023 RADY GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI

z dnia 12 grudnia 2023 r.

w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Ostrów Wielkopolski z organizacjami pozarządowymi na rok 2024.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Ostrów Wielkopolski z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrów Wielkopolski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) Piotr Śniegowski

Załącznik
do uchwały Nr LXX/687/2023
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 12 grudnia 2023 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Ostrów Wielkopolski z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

§ 1. Podstawą Roczno Programu Współpracy Gminy Ostrów Wielkopolski z organizacjami pozarządowymi na rok 2024, zwanego dalej „programem”, jest art. 5 ust. 3 i art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571).

§ 2. Ilekroć w Programie mowa jest o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571)
- 2) „Gminie” – rozumie się przez to Gminę Ostrów Wielkopolski;
- 3) „Podmiotach Programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy ;
- 4) „dotacji” - – rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn zm.);
- 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2-5, i w art. 13 ustawy.

§ 3. 1. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) podniesie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych;
- 2) określenie obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy;
- 3) wsparcie dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych gminy.

§ 4. Podmiotami Programu współpracy mogący ubiegać się o uzyskanie dotacji na realizację zadań publicznych są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy.

§ 5. Program współpracy opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – władze samorządu i organizacje samorządowe samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 3) partnerstwa -wspólne, wzajemne działania i współdziałania Gminy Ostrów Wielkopolski i organizacji pozarządowych na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności – dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych zleczanych przez Gminę Ostrów Wielkopolski;
- 5) uczciwej konkurencji – przyznanie środków publicznych przez Gminę Ostrów Wielkopolski oraz ich wydatkowanie przez organizacje pozarządowe odbywa się zgodnie z prawem, nie naruszając wzajemnych działań;
- 6) jawności- procesy postępowania przy realizacji zadań problemowych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonywania zadań są jawne,

§ 6. Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn zm.) oraz art. 4 ustawy.

§ 7. 1. W roku 2024 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa;
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans osób starszych i dyskryminowanych grup społecznych;
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony i promocji zdrowia oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych;
- 4) organizacji wycieczek letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży;
- 5) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 6) działań na rzecz upowszechniania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tożsamości kulturowej.

2. Zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy, podmioty Programu mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, także takiego, które jest realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej.

§ 8. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Rady Gminy Ostrów Wielkopolski na 2024 rok.

2. W projekcie budżetu gminy na 2024 r. na w/w zadanie przewidziano kwotę 350.000,00 zł. /słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100/.

§ 9. 1. Program współpracy Gminy z podmiotami Programu będzie realizowany w następujących formach:

- 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 5) umowy na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w ustawie.

2. Współpraca może polegać także na wspomaganium technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu.

§ 10. 1. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z form:

- 1) powierzenie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Dotacje, o których mowa w ust. 2, nie mogą być wykorzystane na:

- 1) remonty budynków;
- 2) zadania i zakupy inwestycyjne;
- 3) zakupy gruntów;
- 4) działalność gospodarczą;
- 5) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów;
- 6) działalność polityczną;
- 7) działalność związków zawodowych.

§ 11. Program współpracy Gminy Ostrów Wielkopolski z organami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego tworzony jest przez Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski a następnie poddany konsultacjom określonym w uchwale Rady Gminy w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji”.

§ 12. 1. Miernikami efektywności realizacji programu będą następujące dane:

- 1) liczba organizacji realizująca zadania publiczne;
- 2) liczba osób biorących bezpośredni udział w realizacji zadań;
- 3) wysokość środków finansowych przyznawanych organizacjom pozarządowym;
- 4) osiągnięcia poszczególnych organizacji.

2. Miernikami określonymi w ust. 1 będą badane przedłożone sprawozdania z wykonania zadania publicznego.

§ 13. 1. W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów Wójt Gminy Ostrów Wielkopolski zarządzeniem powołuje komisję konkursową.

2. Przed powołaniem komisji konkursowej Wójt ogłasza publicznie informację o możliwości zgłaszania osób na członka komisji konkursowej przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie.

2. Do każdego otwartego konkursu ofert powoływana jest odrębna komisja.

3. Komisja powoływana jest w składzie co najmniej 3 osób, w tym z przewodniczącego.

4. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

5. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 4, członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.

6. Zebranie komisji zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy.

7. Komisja konkursowa przystępuje do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, dokonując następujących czynności:

- 1) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty;
- 2) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania;
- 3) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu;
- 4) sprawdza prawomocność posiedzenia komisji;
- 5) ocenia złożone oferty pod względem formalnym;
- 6) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, członkowie komisji konkursowej dokonują punktowej oceny oraz proponują wysokość dotacji;
- 7) podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego a w przypadku równej ilości głosów, decyduje głos przewodniczącego;
- 8) sporządza protokół z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje.

8. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursie i proponowany podział środków finansowych na realizację zadań publicznych zostanie przedstawiona Wójtowi.

9. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.