



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia piątek, 22 grudnia 2023 r.

Poz. 12395

UCHWAŁA NR LIX/503/2023 RADY GMINY ŻELAZKÓW

z dnia 19 grudnia 2023 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Żelazków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r, poz. 40 ze zm.) oraz art . 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Programu współpracy Gminy Żelazków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024” w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady
(-) Józef Leśny

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr LIX/503/2023
Rady Gminy Żelazków
z dnia 19.12.2023 r.

**Program współpracy
Gminy Żelazków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w
art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024**

§ 1

Postanowienia ogólne

Ilekróć w programie jest mowa o:

- a) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- b) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Żelazków z organizacjami oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024;
- c) podmiotach Programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które prowadzą działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Żelazków
- d) Gminie – rozumie się przez to Gminę Żelazków;
- e) zadaniach publicznych – rozumie się przez to sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy;
- f) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert zgodny z przepisami Ustawy;
- g) ofercie – rozumie się ją, jako ofertę realizacji zadania publicznego, zgodną z wymogami określonymi w przepisach wykonawczych do Ustawy, wydanych na podstawie art. 19 tej Ustawy.

§ 2

Cele Programu

1. Celem głównym Programu jest stworzenie korzystnych warunków współpracy pomiędzy Gminą, a podmiotami Programu dla zwiększenia skuteczności zaspokajania zbiorowych potrzeb i oczekiwań mieszkańców Gminy.
2. Cel główny zostanie zrealizowany poprzez następujące cele szczegółowe:
 - 1) zwiększanie świadomości społecznej, co do roli i udziału podmiotów Programu w rozwiązywaniu problemów lokalnych;
 - 2) wspólne zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy;
 - 3) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności społeczności lokalnych;
 - 4) podnoszenie wiedzy dotyczącej funkcjonowania sektora pozarządowego.
 - 5) promowanie aktywnego spędzania wolnego czasu.

§ 3

Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy Gminą a podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **Zasada pomocniczości** – w myśl, której samorząd gminny wspiera działalność podmiotów Programu w zakresie rozwiązywania problemów, należących do sfery jego zadań publicznych;
- 2) **Zasada suwerenności stron** – samorząd gminny respektuje odrębność i suwerenność podmiotów Programu;
- 3) **Zasada partnerstwa** – podmioty Programu jako równoprawni partnerzy, na

zasadach i w formie określonej w Ustawie oraz w trybie wynikającym z odrębnych przepisów, biorą udział w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania

oraz wykonywania zadań publicznych;

4) **Zasada efektywności** – samorząd gminny dokonuje wyboru najaktywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji;

5) **Zasada uczciwej konkurencji i jawności** – samorząd gminny udostępnia współpracującym z nim podmiotom Programu informację o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, które będą przedmiotem współpracy.

§ 4

Zakres przedmiotowy Programu i priorytetowe zadania publiczne

1. Współpraca pomiędzy Gminą a podmiotami Programu dotyczy sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.

2. Priorytetowymi zadaniami publicznymi Gminy w 2024 roku są zadania z zakresu:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu

- organizacja i prowadzenie szkolenia w różnych dyscyplinach sportowych

- udział w zawodach sportowych, organizacja imprez w ramach współzawodnictwa sportowego

- organizacja zawodów sportowych

- organizacja zawodów sportowo-pożarniczych

2) wspierania i upowszechniania kultury i sztuki

- prowadzenie orkiestry dętej, nauka gry na instrumentach dętych,

- udział i organizacja przeglądów i koncertów,

- organizacja i szkolenie zespołów tanecznych w tym „mażorettek”

3. Wójt Gminy może na wniosek podmiotów Programu rozszerzyć listę zadań realizowanych w 2024 roku po uzyskaniu na ten cel niezbędnych środków finansowych.

4. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych, określonych w ust.2 na zasadach określonych w Ustawie, a w szczególności:

1) stanu realizacji zadania;

2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;

3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;

4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 5

Formy współpracy

1. Współpraca pomiędzy Gminą a podmiotami Programu będzie prowadzona w formie finansowej oraz pozafinansowej.

2. Współpraca finansowa będzie prowadzona głównie poprzez zlecenie zadań publicznych w następujący sposób:

1) w trybie konkursowym określonym w Ustawie:

a) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;

b) wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;

2) w trybie pozakonkursowym w sposób określony w art. 19a Ustawy.

3. Współpraca pomiędzy Gminą i podmiotami Programu może odbywać się również w formie pozafinansowej, w tym jako:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności:

- a) Gmina będzie umieszczać i aktualizować najważniejsze informacje dotyczące sektora pozarządowego na stronie internetowej – www.zelazkow.pl
 - b) podmioty Programu będą zobowiązane do niezwłocznej aktualizacji swoich danych, zwłaszcza dotyczących zmian we władzach organizacji, danych teleadresowych, zmian statutowych niezbędnych do funkcjonowania organizacji i sprawnego jej kontaktu z Gminą;
 - c) podmioty Programu mają możliwość informowania o planowanych i realizowanych działaniach oraz zapotrzebowaniu na przyszły rok kalendarzowy, składając odpowiednie pismo do Urzędu Gminy Żelazków. Zebrane informacje będą wzięte pod uwagę przy określaniu priorytetów na rok następny, zgodnie z potrzebami Gminy i możliwościami organizacyjnymi i finansowymi podmiotów Programu;
 - d) projekty aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów Programu będą przedmiotem wzajemnych konsultacji,
- 2) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż gminne, przede wszystkim w ramach programów Unii Europejskiej:

§ 6

Sposób, okres realizacji Programu i wysokość środków przewidzianych na jego realizację

1. W sferze finansowej Program będzie realizowany poprzez zlecenie zadań publicznych w formie powierzenia lub wspierania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji, odpowiednio na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji, przy czym zlecenie zadań nastąpi:
 - 1) po przeprowadzeniu konkursu – lub
 - 2) w trybie pozakonkursowym na wniosek podmiotu Programu, złożonego na podstawie art. 19a ustawy.
2. W sferze pozafinansowej Program będzie realizowany w sposób określony w § 5 ust. 3.
3. Program obowiązywać będzie w okresie: **od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 roku.**
4. Środki na realizację Programu zostaną określone w Uchwale Budżetowej na rok 2024, przy czym wysokość tych środków nie będzie niższa niż 200.000 zł (słownie: dwieście tysięcy zł zero groszy.).

§ 7

Powolywanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

1. Wójt Gminy Żelazków powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Wójt ogłasza nabór na członków komisji konkursowej dla przedstawicieli podmiotów Programu. Informacja o naborze umieszczana jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Żelazkowie
3. Wójt powołuje w skład komisji osoby reprezentujące podmioty Programu spośród listy kandydatów wskazanych przez podmioty Programu w liczbie co najmniej dwóch dla każdej ze stron.
4. Zadaniem komisji konkursowej jest ocena ofert złożonych przez podmioty Programu w wyniku ogłoszenia konkursów.
5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2023, poz. 775.) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Obsługę administracyjną – biurową komisji konkursowych prowadzi pracownik urzędu wyznaczony przez Wójta.
7. Komisja wypracowuje swoje stanowisko w formie protokołu i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów wraz z proponowaną propozycją dotacji.
8. Protokół prac komisji jest jawny.
9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty

przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Żelazków .

10. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań będą podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej – www.zelazkow.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żelazkowie.

§ 8

Sposób tworzenia Programu oraz informacja o przebiegu konsultacji

Roczny Program współpracy został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. Konsultacje zostały przeprowadzone w terminie od 4 października 2023 r .w formie umieszczenia projektu Programu w BIP Żelazków, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żelazkowie, oraz na stronie internetowej Urzędu.
2. W toku konsultacji, do projektu Programu nie zgłoszono uwag i opinii.

§ 9

Ocena i ewaluacja

Wójt Gminy Żelazków dokonuje oceny realizacji Programu na podstawie danych dotyczących:

- 1) liczby ogłaszanych konkursów;
- 2) liczby zgłoszonych ofert na realizację zadania publicznego;
- 3) liczby złożonych przez podmioty Programu wniosków o realizację zadań publicznych;
- 4) liczby organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy, które otrzymały dotację na realizację zadania publicznego;
- 5) liczby zerwanych umów o dofinansowanie zadania publicznego;
- 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na zlecenie zadań publicznych;
- 7) liczby konsultacji przeprowadzonych z podmiotami Programu w zakresie określonym w Ustawie.