



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 27 listopada 2023 r.

Poz. 10522

UCHWAŁA NR 374/23 RADY GMINY OSIEK MAŁY

z dnia 31 października 2023 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Osiek Mały w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

Na podstawie art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r., poz. 1599 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) Rada Gminy Osiek Mały uchwala co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb udzielania finansowania zadania własnego Gminy Osiek Mały w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, w tym:

- a) cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina Osiek Mały zamierza osiągnąć,
- b) tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej,
- c) sposób rozliczania udzielonej dotacji celowej,
- d) sposób kontroli wykonywanego zadania celu publicznego.

2. O dotację, o której mowa w ust. 1 może ubiegać się każdy klub sportowy nie należący do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Osiek Mały prowadzi działalność sportową.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

a) dotacji - należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.), która jest przeznaczona na dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 4;

b) klubie sportowym - należy przez to rozumieć klub sportowy w rozumieniu ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r., poz. 1599 ze zm.);

c) projekcie - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez klub sportowy, które w sposób bezpośredni przyczynią się do realizacji celu publicznego określonego w § 4;

d) umowie - należy przez to rozumieć umowę dotacji zawartą pomiędzy Gminą Osiek Mały a klubem sportowym, której treść reguluje przepis art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych i postanowienia niniejszej uchwały.

§ 3. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej Gminy Osiek Mały.

Cel publiczny

§ 4. Cel publiczny, jaki Gmina Osiek Mały zamierza osiągnąć w zakresie rozwoju sportu obejmuje:

- a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- b) tworzenie warunków prawno-organizacyjnych i ekonomicznych do rozwoju sportu;
- c) wspieranie zawodników i trenerów klubów sportowych w celu umożliwienia osiągnięcia wysokich wyników sportowych w różnych dyscyplinach sportu, na wszelkich poziomach i we wszelkich kategoriach wiekowych przez zawodników, zespoły i drużyny z klubów sportowych działających na terenie gminy;
- d) promocję sportu i aktywnego stylu życia;
- e) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy Osiek Mały,
- f) inicjowanie i wspieranie różnych form aktywności sportowej osób niepełnosprawnych.

Warunki otrzymania dotacji

§ 5. 1. Dotacja udzielona klubowi sportowemu może zostać przeznaczona w szczególności na:

- a) realizację programów szkolenia sportowego;
- b) zakup sprzętu sportowego;
- c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
- d) organizację transportu na mecze wyjazdowe, itp.;
- e) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- f) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej- jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub;
- g) pokrycie kosztów administracyjnych, biurowych, ubezpieczenia i innych.

2. Z dotacji określonej w ust. 1, nie mogą być finansowane:

- a) koszty transferu zawodnika z innego klubu;
- b) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika klubu;
- c) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- d) zakup budynków, lokali, gruntów;
- e) budowy, modernizacje i remonty obiektów sportowych.

3. Dotację na realizację celów publicznych określonych w § 4 może otrzymać klub sportowy, jeżeli:

- a) realizuje cel publiczny wskazany w § 4 niniejszej uchwały;
- b) promuje wizerunek Gminy Osiek Mały stwarzającej warunki dla rozwoju sportu;
- c) właściwie realizował powierzone zadania i rzetelnie rozliczał otrzymane na ten cel środki w latach poprzednich;
- d) zapewni udział środków własnych na realizację zadania.

Tryb postępowania o udzielanie dotacji

§ 6. 1. Organem przyznającym dotację na realizację projektów służących rozwojowi sportu jest Wójt Gminy Osiek Mały.

2. Dotacja na realizację projektów w zakresie sportu jest udzielana przez Wójta Gminy na podstawie pisemnego wniosku klubu sportowego, którego wzór określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

4. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od kwoty wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu przedsięwzięcia.

5. Wnioski zawierające braki formalne nie będą rozpatrywane.

6. Informację o przyznanych dotacjach zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Osieku Małym.

§ 7. 1. Z klubem sportowym zakwalifikowanym do udzielenia dotacji Wójt Gminy Osiek Mały zawiera umowę na realizację projektu.

2. Dotację przekazuje się w jednej lub kilku transzach po podpisaniu umowy, na rachunek klubu sportowego wskazany w umowie. Termin i sposób przekazania dotacji określa umowa.

3. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej projekt przedsięwzięcia.

4. Klub sportowy nie może wykorzystać środków przeznaczonych na realizację projektu na cele inne niż określone w umowie.

Kontrola realizacji wykonania zadania

§ 8. 1. Wójt Gminy Osiek Mały sprawuje kontrolę nad wydatkowaniem dotacji na realizację projektu.

2. Czynności kontrolnych dokonują osoby upoważnione przez Wójta.

3. Zakres kontroli obejmuje:

- a) stan realizacji projektu;
- b) efektywność i rzetelność jego wykonania;
- c) prawidłowość wykorzystania środków z budżetu Gminy.

Rozliczenie dotacji

§ 9. 1. Dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu w sprawozdaniu, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Sprawozdanie należy złożyć w Urzędzie Gminy w Osieku Małym w terminie określonym w umowie.

Przepisy końcowe

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osiek Mały.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Osiek Mały
(-) Sławomir Makarowicz

Załącznik nr 1 do uchwały
Rady Gminy Osiek Mały
Nr 374/23 z dnia
31.10.2023 r.

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

WNIOSEK
O FINANSOWANIE Z BUDŻETU GMINY OSIEK MAŁY
REALIZACJI ZADANIA W ZAKRESIE SPORTU
pod nazwą:

.....

.....

w okresie od do

WNIOSKOWANA KWOTA

1. DANE WNIOSKODAWCY:

- 1) Pełna nazwa
- 2) Numer w KRS lub innym rejestrze
- 3) NIP REGON
- 4) Adres siedziby.....
- 5) Telefon fax
- 6) E-mail http://
- 7) Nazwa banku i numer rachunku
.....
.....
- 8) Imiona i nazwiska osób upoważnionych do podpisywania umowy o dofinansowanie:
.....
.....
- 9) Osoba upoważniona do kontaktów, składania wyjaśnień:

2. OPIS ZADANIA:

- 1) Nazwa, cele zadania, zakładane efekty.
- 2) Miejsce wykonywania zadania.
- 3) Szczegółowy opis zadania.
- 4) Harmonogram planowanych działań.

- 5) Zasoby kadrowe przewidziane do realizacji zadania.

3. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Wnioskowana kwota dotacji (w zł)	Wkład własny (w zł)
	Ogółem			

4. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana dotacja		
Środki własne w tym:		
- sponsorzy		
- wpłaty od adresatów zadania		
- inne źródła		
Ogółem		100 %

5. OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-my), że:

- 1) Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej Wnioskodawcy,
- 2) W ramach zadania przewidujemy pobieranie/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) Wnioskodawca jest związany z niniejszą ofertą przez okres realizacji zadania,
- 4) Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/-ych)

6. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji
- 2) Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok
- 3) Statut Wnioskodawcy
- 4)

Załączone kopie dokumentów powinny zawierać potwierdzenie ich zgodności z oryginałem, datę złożenia oświadczenia oraz pieczęć i podpis osoby składającej oświadczenie.

*Niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2 do uchwały
Rady Gminy Osiek Mały
Nr 374/23 z dnia
31.10.2023 r.

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

ROZLICZENIE
częściowe/końcowe
z wykorzystania środków finansowych na zadanie
w zakresie sportu

.....
(nazwa zadania)

Realizowanego w okresie od do

określonego w umowie nr z dnia

Data złożenia rozliczenia

1. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku? Jeśli nie- dlaczego?

2. SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA WYDATKÓW

1) Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania	
		Koszt całkowity (w zł)	W tym z dotacji (w zł)
	Ogółem		

2) Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania	
	zł	%
Koszty pokryte z dotacji		
Koszty pokryte ze środków własnych i innych źródeł		
Ogółem		100 %

3) Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (w zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji

3. OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-my), że:

- 1) Od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Wnioskodawcy,
- 2) Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/-ych)

ADNOTACJE URZĘDOWE