



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 15 listopada 2023 r.

Poz. 10000

UCHWAŁA NR LXXVI/830/2023 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 30 października 2023 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy na 2024 rok Gminy Nowy Tomyśl z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy na 2024 rok Gminy Nowy Tomyśl z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Marek Ratajczak

Załącznik do uchwały Nr LXXVI/830/2023
Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu
z dnia 30 października 2023 r.

Program współpracy na 2024 rok Gminy Nowy Tomyśl z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Wstęp

Program współpracy na 2024 rok Gminy Nowy Tomyśl z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, formy, zasady, przedmiot współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Nowy Tomyśl z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz jej mieszkańców.

Podstawowym celem funkcjonowania Gminy Nowy Tomyśl jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb jej mieszkańców. W działaniach tych ważnymi partnerami są organizacje pozarządowe, które stanowią duży społeczny potencjał. W celu usystematyzowania współpracy i dialogu organizacji pozarządowych z samorządem oraz wprowadzenia zasad współdziałania na terenie Gminy Nowy Tomyśl został opracowany Program współpracy. Budowa partnerskich relacji z trzecim sektorem stanowi ważny element lokalnej polityki społecznej nowotomyskiego samorządu.

Oczekiwanym rezultatem realizacji Programu jest lepsze wykonywanie zadań przypisanych ustawowo Gminie, a tym samym lepsze zaspokojenie potrzeb społeczności lokalnej. Potencjał organizacji pozarządowych przejawiający się głównie w znajomości specyfiki lokalnej, bliskim kontakcie ze środowiskiem, wymianie doświadczeń pomiędzy organizacjami daje podstawę uznania, iż wspólnie z Gminą możliwa i wskazana jest realizacja przez te podmioty określonych zadań.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) działalności pożytku publicznego – działalność określona w art. 3 ustawy;
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 4) Programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu w sprawie przyjęcia Programu współpracy na 2024 rok Gminy Nowy Tomyśl z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, podjętą na podstawie art. 5a ustawy;
- 5) Gminie – rozumie się przez to Gminę Nowy Tomyśl;
- 6) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Nowego Tomyśla;
- 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Nowym Tomyślu,
- 8) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy.

Rozdział 2.

Cele Programu

§ 2.1. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą i organizacjami pozarządowymi, które ma służyć zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Nowy Tomyśl oraz aktywizacji społeczności lokalnej poprzez realizację zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych,
- 2) wspieranie rozwoju organizacji pozarządowych,
- 3) aktywizacja społeczności lokalnej, wzrost kapitału społecznego,
- 4) tworzenie warunków do prowadzenia działań na rzecz mieszkańców,
- 5) poprawa komunikacji pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami pozarządowymi pomiędzy sobą,
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 7) podejmowanie nowych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, poprawiających jakość jej życia,
- 8) zwiększenie świadomości korzyści z partnerskiej współpracy między jednostką samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 3. Podmioty Programu

§ 3. Podmiotami realizującymi postanowienia Programu w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są w szczególności:

- 1) Burmistrz,
- 2) Rada Miejska w Nowym Tomysłu,
- 3) jednostki organizacyjne Gminy,
- 4) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie Gminy lub działające na rzecz mieszkańców Gminy,
- 5) Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Tomysłu,
- 6) Inne podmioty opiniodawczo-doradcze, jak np. Nowotomska Rada Sportu, w przypadku ich powołania.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 4. 1. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w formach finansowych lub pozafinansowych.

2. Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym, z pominięciem otwartego konkursu ofert, na podstawie art. 19 a ustawy;
- 3) udzielanie dotacji klubom sportowym na zadania sprzyjające rozwojowi sportu na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu przez Gminę Nowy Tomysł.

3. Współpraca pozafinansowa realizowana może być między innymi poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych,
- 4) opiniowanie przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 5) udział - w miarę możliwości - podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
- 6) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali komunalnych oraz udostępnienie lokali gminy na imprezy i spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 7) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na portalach internetowych Gminy,
- 8) organizowanie szkoleń tematycznych oraz doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej, a także wymianę informacji i dobrych praktyk,
- 9) sprawowanie patronatu przez władze Gminy nad projektami i inicjatywami organizacji pozarządowych,
- 10) funkcjonowanie ciał konsultacyjno-doradczych, takich jak Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Tomyślu oraz Nowotomyska Rada Sportu,
- 11) współorganizację wydarzeń, m.in. spotkań, imprez kulturalnych, sportowych, promocyjnych, zawodów i innych.

4. Burmistrz Nowego Tomyśla może powoływać w drodze zarządzenia zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożone z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:

- 1) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych,
- 2) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym,
- 3) opiniowanie aktów prawa lokalnego,
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

Rozdział 5.

Zasady współpracy

§ 5. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

3. Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

4. Zasada partnerstwa oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.

5. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

Rozdział 6.

Przedmiot współpracy i priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy, w celu budowania partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi, zaspokajania potrzeb mieszkańców oraz wspierania aktywności obywatelskiej nowotomyślan.

2. Do priorytetowych obszarów współpracy należą zadania:

- 1) w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej:

- a) prowadzenie edukacji prozdrowotnej i profilaktycznej społeczeństwa, m.in. poprzez organizowanie wydarzeń i spotkań służących promocji zdrowia,
- b) rehabilitacja i integracja osób chorych i niepełnosprawnych;
- 2) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, w szczególności organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, połączone z działalnością edukacyjną i wychowawczą, organizowanie i prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży;
- 3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) wydawanie publikacji dokumentujących historię Gminy,
 - b) organizowanie wydarzeń kulturalnych i artystycznych wzbogacających ofertę Gminy;
- 4) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w szczególności realizowanie działań edukacyjnych, artystycznych i aktywizująco-integracyjnych dla seniorów;
- 5) w zakresie turystyki i krajoznawstwa, w tym upowszechnianie krajoznawstwa i organizacja imprez krajoznawczych i turystycznych dla mieszkańców Gminy;
- 6) w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 7) z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 8) w zakresie sportu - zadania zlecane na podstawie uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu przez Gminę Nowy Tomyśl.

Celem publicznym, jaki w zakresie sportu zamierza osiągnąć Gmina jest:

upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców Gminy Nowy Tomyśl poprzez wspieranie rozwoju sportu, wychowania fizycznego oraz innych form zorganizowanych i niezorganizowanych aktywności fizycznych, które przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach w różnych dyscyplinach sportowych.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

§ 7. Program realizowany jest od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 8. 1. Program realizowany jest we współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

2. Podmioty Programu, przy realizacji jego celów, kierują się ideą dostępności i równego traktowania oraz wspólnie dążą do wyrównania szans i dostępu wszystkich obywateli do uczestnictwa w realizowanych zadaniach publicznych.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie.

4. Dotacje, o których mowa w ustawie nie mogą być udzielone na:

- 1) dotowanie przedsięwzięć, które dofinansowywane są w inny sposób z budżetu Gminy,
- 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
- 3) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- 4) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 5) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- 6) działalność polityczną lub religijną.

5. Realizacja zadań publicznych prowadzona jest zgodnie z art. 13 ustawy.

6. W imieniu Burmistrza kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą sprawować wyznaczeni pracownicy Urzędu.

7. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust.3 ustawy Burmistrz może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem uznania celowości realizacji zadania i zabezpieczenia w budżecie Gminy środków finansowych.

8. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

9. Koordynatorem realizacji Programu jest stanowisko ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 9. 1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych na realizację Programu w kwocie 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu ws. uchwały budżetowej na 2024 rok.

3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku następnym może nastąpić na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanego Radzie Miejskiej w Nowym Tomysłu na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. 1. Burmistrz dokonuje oceny realizacji zadań zleconych podmiotom Programu na zasadach określonych w ustawie.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.

3. Do corocznej oceny realizacji Programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:

- 1) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych,
- 2) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w otwartych konkursach ofert i w trybie pozakonkursowym na podstawie ustawy oraz na podstawie innych ustaw niż ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,
- 4) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- 5) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych,
- 6) inne formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym.

4. Burmistrz złoży Radzie Miejskiej w Nowym Tomysłu sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. 1. W okresie od 17 lipca do 14 sierpnia 2023 r. organizacje pozarządowe mogły zgłaszać swoje uwagi do Programu oraz miały możliwość nadsyłania propozycji priorytetowych zadań publicznych.

2. Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z procedurą określoną w uchwale nr LVI/477/2010 Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu z dnia 20 sierpnia 2010 r. w sprawie uchwalenia sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Konsultacje prowadzone były w formie:

- 1) zgłaszania uwag i opinii drogą elektroniczną, osobiście lub listownie, poprzez przesłanie ich na wskazane w ogłoszeniu adresy,

2) przekazania projektu Programu Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Tomyślu oraz Nowotomyskiej Radzie Sportu w celu zajęcia stanowiska i przedstawienia opinii.

3. Program współpracy na kolejne lata zostanie przygotowany w oparciu o ocenę realizacji niniejszego Programu, a także propozycje składane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, po przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w ust. 2.

4. Burmistrz przedkłada projekt Programu, o którym mowa w ust. 2 w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przez Radę Miejską w Nowym Tomyślu, przed 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert ogłaszanych na podstawie art. 13 ustawy

§ 12. 1. Komisję konkursową do opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartych konkursach ofert ogłaszanych na podstawie art. 13 ustawy powołuje zarządzeniem Burmistrz.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum 3 osoby.

3. Komunikat zapraszający organizacje pozarządowe do zgłaszania kandydatów na członka komisji konkursowej publikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu na okres nie krótszy niż 7 dni kalendarzowych.

4. W komunikacie określa się wymogi dla kandydata na członka komisji konkursowej.

5. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera Burmistrz spośród zgłoszonych kandydatów.

6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.).

7. Każdy członek komisji przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego braku przesłanek wyłączenia członka komisji.

Niezłożenie oświadczenia oraz złożenie oświadczenia potwierdzającego istnienie wymienionych w nim przesłanek skutkuje wyłączeniem członka z prac komisji konkursowej.

8. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2da ustawy.

9. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący, którym jest przedstawiciel Burmistrza. W przypadku braku przewodniczącego prawomocnym zastępcą zostaje inny przedstawiciel Burmistrza wskazany wcześniej przez przewodniczącego. Przewodniczący zwołuje posiedzenia komisji i kieruje nimi.

10. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

11. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu, w tym przewodniczącego lub jego prawomocnego zastępcy. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

12. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Burmistrz lub komisja konkursowa.

13. Komisja dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, sporządzając na podstawie opinii członków komisji, stanowisko komisji.

14. Nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy.

15. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Burmistrzowi protokół wraz z propozycją wyboru ofert i wysokością dotacji na realizację zadań publicznych. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji dokonujący oceny.

16. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania ofert. Jej decyzja nie jest wiążąca dla Burmistrza.

Rozdział 13.
Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Niniejszy Program może ulec zmianie w trybie przyjętym przy jego uchwalaniu, w szczególności z uwagi na zawieszenie lub ograniczenie działalności społeczno-kulturalnej wynikającej z sytuacji epidemiologicznej w kraju.

2. Program obowiązuje w roku 2024.