



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 13 września 2023 r.

Poz. 8279

UCHWAŁA NR LIII/307/2023 RADY GMINY DOMINOWO

z dnia 11 września 2023 r.

w sprawie utworzenia Żłobka DOMINIONKI i nadania statutu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zmianami) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2023 r. poz. 75) Rada Gminy Dominowo uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą „Żłobek DOMINIONKI”, dla której organem prowadzącym jest Gmina Dominowo.

§ 2. Siedziba „Żłobka DOMINIONKI” mieści się przy ul. Centralnej 3A w Dominowie.

§ 3. Żłobkowi nadaje się Statut „Żłobka DOMINIONKI”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 4. Rozpoczęcie działalności statutowej „Żłobka DOMINIONKI” nastąpi po uzyskaniu stosownych zezwoleń z dniem 1 lutego 2024 r.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dominowo.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Aurela Przewoźniczak

**Załącznik do uchwały Nr LIII/307/2023
Rady Gminy Dominowo
z dnia 11 września 2023 r.**

**STATUT
„Żłobka DOMINIONKI”**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

Żłobek Dominionki, zwany dalej Żłobkiem, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204 ze zmianami), zwanej dalej ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zmianami),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zmianami),
- 4) niniejszego Statutu,
- 5) innych obowiązujących przepisów prawnych.

§ 1. Jednostka organizacyjna Gminy Dominowo o nazwie „**Żłobek DOMINIONKI**”, zwany dalej „Żłobkiem” funkcjonuje jako jednostka budżetowa Gminy Dominowo.

§ 2. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Dominowo.

§ 3. 1. Siedziba Żłobka mieści się w Dominowie przy ul. Centralnej 3A.

2. Żłobek ma charakter lokalny, obszar działania obejmuje województwo wielkopolskie.

**Rozdział 2.
Cele i zadania Żłobka**

§ 4. Celem działania Żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną nad dziećmi od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3. Opieka może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

§ 5. Do zadań Żłobka należy

- 1) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju jego niepełnosprawności;
- 2) zapewnienie opieki nad dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb dziecka;

- 3) zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) zapewnienie dziecku warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych, zgodnie z jego potrzebami;
- 5) zagwarantowanie dziecku właściwej i profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 6) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka;
- 7) wyżywienia dostosowanego do wieku i indywidualnych potrzeb dzieci;
- 8) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 9) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 10) promocja zdrowia;
- 11) współdziałanie z rodzicami oraz ich rodzinami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 6. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów;
- 2) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
 - b) stworzenie możliwości uczestniczenia rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
 - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- 3) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka;
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

Rozdział 3.**Warunki przyjmowania i pobytu dzieci w Żłobku**

§ 7. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia do ukończenia 3 roku życia. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia, a w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, do ukończenia 4 roku życia.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice (opiekunowie prawni) zamieszkują, są zatrudnieni lub pobierają naukę na terenie województwa wielkopolskiego oraz przedłożyli zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do przyjęcia do Żłobka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, określającej poziom rozwoju psychofizycznego.

3. 1. Ustala się następujące kryteria premiujące podczas rekrutacji do Żłobka:

- 1) zamieszkanie na terenie gminy Dominowo – 1 pkt,
- 2) zameldowanie i zamieszkanie na terenie gminy Dominowo – 2 pkt,
- 3) pochodzenie dziecka z wielodzietnej rodziny – 2 pkt,
- 4) posyłanie rodzeństwa do przedszkola lub szkoły podstawowej na terenie gminy Dominowo na dzień złożenia wniosku - 1 pkt,
- 5) niepełnosprawności rodzeństwa – 1 pkt;
- 6) rozliczanie podatku dochodowego przez:
 - jednego z rodziców / opiekunów prawnych na rzecz Gminy Dominowo – 1 pkt,
 - dwoje rodziców / opiekunów prawnych lub osób samotnie wychowujących dzieci na rzecz Gminy Dominowo – 2 pkt,

a) rodzice / opiekunowie prawni są zobowiązani przedstawić kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem pierwszej strony zeznania rocznego z potwierdzeniem złożenia do urzędu skarbowego aktualnego na dzień zapisania dziecka do żłobka. W przypadku zmian w zgłoszeniu identyfikacyjnym, rodzice / opiekunowie prawni są zobowiązani przedstawić kserokopię odpowiedniego zgłoszenia aktualizacyjnego z potwierdzeniem złożenia do urzędu skarbowego z datą najpóźniej na dzień przyjęcia dziecka do żłobka,

b) w przypadku braku możliwości przedstawienia przez rodziców / opiekunów prawnych powyższych dokumentów rodzice / opiekunowie prawni są zobowiązani przedstawić zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające złożenie zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty);

2. Rodzice / opiekunowie prawni są zobowiązani do corocznej aktualizacji dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2.

Rodzice / opiekunowie prawni są zobowiązani do niezwłocznego informowania dyrektora Żłobka o wszelkich zmianach mających wpływ na weryfikację spełniania przez rodziców / opiekunów prawnych warunków określonych w ust. 1 pkt 1-2 i 4. Warunki określone w ust. 1 pkt 1 i 2 muszą być spełnione łącznie przez oboje rodziców. Za osoby samotnie wychowujące dziecko będą uznane tylko te, które w

zeznanii rocznym wskażą, że rozliczają podatek w sposób przewidziany dla osób samotnie wychowujących dzieci.

3. Za weryfikację spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, odpowiedzialny jest dyrektor Żłobka.

4. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest: przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa ust. 1 pkt 1-2, oraz umowa zawarta pomiędzy Żłobkiem a rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w wyniku wcześniej złożonego przez rodziców / opiekunów prawnych wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka.

5. Wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka należy złożyć w formie papierowej (formularz dostępny na miejscu w Żłobku i na stronie internetowej) zgodnie ze szczegółowymi instrukcjami zamieszczonymi na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Dominowo.

4. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby punktów o przyjęciu do Żłobka decyduje kolejność zgłoszeń.

5. Dzieci spoza gminy Dominowo będą przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców gminy Dominowo i posiadania wolnych miejsc w placówce.

6. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka z powodu braku wolnych miejsc umieszczane są na liście rezerwowej. W przypadku zwolnienia się miejsca, dzieci przyjmowane są do Żłobka z listy rezerwowej, z odpowiednim zastosowaniem ust. 1 – 5.

§ 8. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego opieką mają prawo do:

- 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach;
- 2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
- 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i pracowników Żłobka, w tym dyrektora.

2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego opieką zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania statutu Żłobka;
- 2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce;
- 3) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;
- 4) informowania o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku;
- 5) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku;
- 6) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego.

§ 9. W przypadku zgłoszonej przez rodziców dziecka, jego nieobecności trwającej powyżej 1 miesiąca, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy rezerwowej. Przyjęcie następuje jedynie na podstawie umowy z rodzicami na czas nieobecności pierwszego dziecka.

Rozdział 4.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 10. 1. Przed przyjęciem dziecka do żłobka organizuje się proces adaptacji, w którym uczestniczą rodzice/opiekunowie prawni dziecka. Szczegółowy przebieg procesu adaptacji uzgadniany jest z rodzicami / opiekunami prawnymi przez dyrektora żłobka.
2. Rodzice / opiekunowie prawni oraz pracownicy żłobka na bieżąco współpracują ze sobą w sprawach opieki, wychowania i edukacji dzieci w żłobku.
 3. Rodzice / opiekunowie prawni zapraszani są do udziału w uroczystościach okolicznościowych organizowanych w żłobku.
 4. Minimum raz w roku organizowane jest grupowe spotkanie z rodzicami.
 5. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach zabawowo-edukacyjnych prowadzonych w żłobku w czasie i zakresie ustalonym z dyrektorem i personelem opiekuńczym żłobka.
 6. Rodzice mogą proponować dyrektorowi i personelowi opiekuńczemu żłobka dodatkowe aktywności w żłobku w ramach swoich umiejętności i wolnego czasu.
 7. Przebywanie rodziców w żłobku oraz ich udział w zajęciach zabawowo-edukacyjnych jest możliwy pod warunkiem zachowania bezpieczeństwa wszystkich przebywających w żłobku dzieci oraz ich komfortu psychicznego i emocjonalnego. O powyższym każdorazowo decyduje dyrektor żłobka.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 11. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku i maksymalną opłatę za wyżywienie ustala Rada Gminy w Dominowie w odrębnej uchwale.
 3. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi.
 4. Opłata za wyżywienie naliczana jest za dni obecności dziecka w Żłobku w danym miesiącu rozliczeniowym.
 5. Opłaty, o których mowa w ust. 1 wnosi się z dołu do 10 dnia następnego miesiąca, a za miesiąc grudzień nie później niż do dnia 20 grudnia danego roku.
 6. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy Dyrektorem Żłobka, a rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

Rozdział 6.

Organizacja Żłobka

§ 12. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Dominowo zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Dominowo.

3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

4. Dyrektor kierując Żłobkiem zapewnia wykonywanie zadań statutowych i reprezentuje go na zewnątrz.

5. Dyrektor jest upoważniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, instrukcji, upoważnień oraz poleceń.

6. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę finansową oraz zatwierdza i zapewnia realizację planu finansowego Żłobka.

§ 13. 1. Do uprawnień i obowiązków Dyrektora należy:

1) dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa Pracy w stosunku do pracowników Żłobka

2) ustalanie wewnętrznej organizacji Żłobka, a zwłaszcza określenie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach;

3) ustalanie zasad i zapewnienie prawidłowego obiegu dokumentów wewnętrznych Żłobka;

4) zapewnienie pracownikom Żłobka bezpiecznych i higienicznych warunków pracy;

5) ustalanie wielkości stanu zatrudnienia Żłobka w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Dominowo.

2. Dyrektora w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony pracownik w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa udzielonego mu przez Dyrektora.

§ 14. 1. Strukturę organizacyjną oraz godziny pracy Żłobka ustala dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.

2. Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego, dyrektor ustala szczegółowe zakresy czynności pracowników Żłobka.

§ 15.1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców stanowiąca reprezentację rodziców dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.

2. Rada Rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców .

3. Rada Rodziców uchwałą regulamin swojej działalności, który określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady.

4. Kompetencje Rady Rodziców określa art. 12a ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 16. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do:

- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
- 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach.

Rozdział 7.

Mienie Żłobka

§ 17. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należytą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa

§ 18. 1. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan dochodów i wydatków (plan finansowy Żłobka) opracowywany przez Dyrektora Żłobka.

2. Realizacja planu finansowego Żłobka następuje na zasadach określonych dla jednostki budżetowej w ustawie o finansach publicznych.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 19. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Dominowo.

2. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.