



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 31 grudnia 2020 r.

Poz. 10303

UCHWAŁA NR XXVII/171/2020 RADY GMINY W KOLE

z dnia 21 grudnia 2020 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koło.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kole, Rada Gminy w Kole uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koło stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koło.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIII/96/2015 Rady Gminy w Kole z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koło (Dz. Urz. Woj. Włkp. z 2015 r. poz. 7675, z 2016 r. poz. 6338, z 2017 r. poz. 6888).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Kole
(-) Władysław Włodarczyk

Załącznik do uchwały Nr XXVII/171/2020
Rady Gminy w Kole
z dnia 21 grudnia 2020 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koło

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koło dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych,
 - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - c) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Koło zapewniają utrzymanie nieruchomości w czystości i porządku, poprzez:

- 1) ustawienie pojemników i/lub worków do zbierania odpadów komunalnych w miejscach nie stanowiących utrudnienia dla mieszkańców, użytkowników dróg, itp. oraz dostępnych dla korzystających z tych urządzeń i pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne,
- 2) utrzymanie czystości w miejscach ustawiania pojemników do zbierania odpadów komunalnych,
- 3) zbieranie odpadów komunalnych w pojemnikach i workach do tego celu przeznaczonych w sposób określony w rozdziale 2 i 3.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papier,
- 2) tworzywa sztuczne,
- 3) szkło,
- 4) metale,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) popiół z palenisk domowych,
- 8) odpady niebezpieczne,
- 9) przeterminowane leki i chemikalia,
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 11) zużyte baterie i akumulatory,
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 15) zużyte opony,
- 16) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Odpady komunalne o których mowa w ust.1 pkt. 1-6 należy zbierać w odpowiednich workach lub pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki, a odpady wymienione w ust.1 pkt 7 w pojemnikach, i przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, w terminach określonych w harmonogramie. Przedmiotowe odpady, z wyjątkiem popiołu z palenisk domowych, są także przyjmowane w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Odpady komunalne o których mowa w ust.1 pkt. 8-16 należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Informacja o dniach i godzinach otwarcia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych podana jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy w Kole.

5. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, mogą kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach.

6. Przeterminowane leki można także umieszczać w przeznaczonych do tego celu i odpowiednio oznaczonych pojemnikach, zlokalizowanych w aptekach, placówkach służby zdrowia oraz innych miejscach wskazanych przez Gminę Koło.

7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można także przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, w terminie odbioru tych odpadów, określonym w harmonogramie.

8. W przypadku odpadów budowlanych i rozbiórkowych przyjmowane będą wyłącznie odpady z prac prowadzonych we własnym zakresie, wytwarzane w gospodarstwach domowych podczas realizacji przez właścicieli nieruchomości drobnych prac remontowych, które nie wymagają konieczności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia.

9. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach i przekazywać je przedsiębiorcy, w terminach określonych harmonogramem.

§ 4. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, należy dokonać poprzez:

- 1) odgarnięcie błota, śniegu, lodu w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu,
- 2) usuwanie zanieczyszczeń przez ich zamiatanie, grabienie, zbieranie.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się pod warunkiem odprowadzenia powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub do szczelnego zbiornika bezodpływowego.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, może odbywać się pod warunkiem, że nie dochodzi do zanieczyszczenia środowiska, a usuwanie odpadów które powstaną w związku z tymi naprawami, będzie zgodne z niniejszym regulaminem i przepisami szczegółowymi.

Rozdział 3

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników i worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Przewiduje się następujące rodzaje pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Koło:

- 1) pojemniki o pojemności: 60 l, 120 l, 240 l i 1100 l,
 - 2) pojemniki (KP5, KP7, KP10) o pojemności od 5 000 l do 10 000 l,
 - 3) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych o pojemności 1500l i 2500 l,
 - 4) worki z folii LDPE o pojemności 60l i 120 l;
2. Dla selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki i worki o następujących kolorach i oznaczeniach:
- 1) kolor niebieski - oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - 2) kolor żółty - oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych, metale, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 3) kolor zielony - oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady ze szkła bezbarwnego i kolorowego,
 - 4) kolor brązowy - oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem na bioodpady;

3. W miejscach publicznych (np. chodniki, parki, przystanki autobusowe itp.) odpady należy gromadzić w koszach ulicznych. Minimalna pojemność kosza ulicznego na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz drogach publicznych wynosi - 30 l.

§ 7. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy:

- 1) do niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – 30 l na jednego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,
- 2) do segregowanych odpadów komunalnych – 30 l na jednego mieszkańca, jednak co najmniej jeden worek z folii LDPE lub pojemnik na każdy rodzaj odpadu o pojemności 120 l na nieruchomość.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz powstają odpady komunalne, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, przy uwzględnieniu pojemności wynoszącej minimum:

- 1) dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia i pracownika,
- 2) dla przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
- 3) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
- 5) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników,
- 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 l na odpady,
- 9) dla pozostałych obiektów użyteczności publicznej, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady,
- 10) dla ogródków działkowych – 20 l na 1 działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, poza tym okresem minimalna pojemność pojemników wynosi 5 l na 1 działkę.

§ 8. Zasady rozmieszczania pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów:

1. Na terenie nieruchomości pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym zarówno dla ich użytkowników, jak i pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości,
2. W przypadku, gdy brak jest dostępu do pojemników dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych wystawić pojemniki i/lub worki przed wejściem na teren nieruchomości, do granicy działki z drogą publiczną.
3. Kosze uliczne rozmieszcza się przy głównych ciągach komunikacyjnych, w tym przystankach komunikacyjnych, w parkach, placach zabaw i miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych.

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) ich mycie i dezynfekcję, gdy stan sanitarny tych pojemników tego wymaga, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku,
 - 2) dokonywanie okresowych przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie;
2. Utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów należy dokonywać poprzez zamiatanie i uprzątnięcie terenu wokół pojemników i worków, w szczególności poprzez usuwanie opadów, które z nich wypadły lub nie zostały wrzucone.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. Właściciele nieruchomości pozbywają się odpadów komunalnych, w sposób określony w rozdziale 2 § 3 niniejszego regulaminu.

§ 11. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- 1) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych - co najmniej raz na miesiąc z tym, że w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 2) z budynków wielolokalowych - co najmniej raz na miesiąc z tym, że w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień.

2. Odpadów zebranych selektywnie:

- 1) tworzyw sztucznych, metali i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych – co najmniej raz na miesiąc,
 - 2) papieru – co najmniej raz na dwa miesiące,
 - 3) szkła – co najmniej raz na dwa miesiące,
 - 4) bioodpadów:
 - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych - co najmniej raz na miesiąc z tym, że w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - b) z budynków wielolokalowych - co najmniej raz na miesiąc z tym, że w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień.
 - 5) popiołu z palenisk domowych w okresie od września do maja – co najmniej raz na miesiąc,
 - 6) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – raz w roku,
3. Odpadów z koszy ulicznych - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

§ 12. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej, której przedmiotem jest odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości.

§ 13. 1. Częstotliwość pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych winna być dostosowana do potrzeb wynikających z ilości pobranej wody i pojemności zbiornika, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Właściciele nieruchomości nie mogą dopuszczać do przepelniania zbiornika i wylewania się ścieków na powierzchnię terenu.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

- § 14. 1. Podjęcie działań zmierzających do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów.
2. Zwiększenie świadomości ekologicznej mieszkańców w zakresie właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi.
 3. Zmniejszenie udziału niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w całym strumieniu zbieranych odpadów.
 4. Ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji poprzez zagospodarowywanie przez mieszkańców bioodpadów w kompostownikach przydomowych, na terenach z zabudową jednorodziną.
 5. Wylimitowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

- § 15. 1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:
- 1) w odniesieniu do psów przebywających na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, prowadzić je na smyczy, z wyłączeniem przypadków, gdy ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione,
 - 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych, na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, sprawować opiekę nad zwierzęciem i bezpośrednią kontrolę jego zachowania oraz nie pozostawiać zwierzęcia bez dozoru;
 2. Usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, trawnikach itp.

Rozdział 7

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

- § 16. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia obowiązujących wymogów budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt, określonych w przepisach szczegółowych.
2. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:
 - 1) zapewnienia zwierzętom gospodarskim odpowiednich pomieszczeń gospodarskich,
 - 2) gromadzenia nieczystości wytworzonych podczas chowu i hodowli zwierząt zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
 - 4) teren nieruchomości zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez zwierzęta gospodarskie.
 3. Zakaz utrzymania zwierząt gospodarskich dotyczy terenów zajętych pod budownictwo wielolokalowe, instytucje użyteczności publicznej.

Rozdział 8
Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

- § 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:
- 1) obszary zabudowy wielolokalowej;
 - 2) obszary zabudowy zagrodowej.
2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana co najmniej raz w roku – w okresie między 15 października a 15 listopada oraz każdorazowo, w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.