



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 29 grudnia 2020 r.

Poz. 10182

UCHWAŁA NR XXVI/142/2020 RADY GMINY SIEDLEC

z dnia 22 grudnia 2020 r.

w sprawie zarządzenia konsultacji w sprawie projektów statutów sołectw

Na podstawie art. 5a w związku z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 713 ze zmianami Dz. U. 2020r. poz. 1378) oraz uchwały Nr XXIII/178/05 Rady Gminy Siedlec z dnia 15 lutego 2005 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Siedlec (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 32, poz. 871) uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami każdej z jednostek pomocniczych Gminy Siedlec w sprawie projektów statutów sołectw stanowiących załączniki od numer 1 do numer 25 do niniejszej Uchwały.

2. Obszar konsultacji obejmuje wszystkie sołectwa gminy Siedlec, tj. Belęcín, Boruja, Chobienice, Grójec Mały, Grójec Wielki, Godziszewo, Jaromierz, Jażyniec, Karna, Kielkowo, Kiełpiny, Kopanica, Mała Wieś, Mariankowo, Nieborza, Reklin/Reklinek, Siedlec, Tuchorza, Nowa Tuchorza, Stara Tuchorza, Wąchabno, Wielka Wieś, Wojciechowo, Zakrzewo, Żodyń.

3. Przedmiotem konsultacji jest poznanie opinii mieszkańców poszczególnych sołectw Gminy Siedlec w sprawie projektów statutów sołectw.

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie ankiety w każdym z sołectw, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały.

§ 3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie 4 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 4. Ustala się następujący kalendarz czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji:

- 1) Przygotowanie informacji w sprawie przedmiotu konsultacji i przekazanie do wiadomości mieszkańców sołectw za pośrednictwem strony internetowej Gminy Siedlec oraz do wglądu u sołtysów;
- 2) do dnia 12 stycznia 2021r. następuje ogłoszenie treści ankiety według wzoru stanowiącego załącznik Nr 26 do niniejszej uchwały, sposobu rozpowszechnienia treści ankiet i projektów statutów mieszkańcom na stronie internetowej urzędu, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, oraz bezpośrednio poprzez wystawienie druków w miejscach eksponowanych w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 3) Powiadomienie uprawnionych mieszkańców o terminie wypełniania ankiet i sposobie ich zbierania poprzez: umieszczenie ogłoszeń na stronie internetowej Gminy Siedlec oraz tablicach ogłoszeń w sołectwach, o których mowa w § 1 ust 2 niniejszej uchwały;
- 4) W dniach od 15 stycznia 2021r. do 26 marca 2021r. mieszkańcy poszczególnych sołectw przekazują ankiety drogą mailową na adres : ug@siedlec.pl lub do zamkniętej urny umieszczonej przed urzędem gminy Siedlec;

- 5) W dniach od 29 marca 2021r. do 07 kwietnia 2021r. dochodzi do odczytania wszystkich prawidłowo wypełnionych i przesłanych lub umieszczony w urnie ankiet w terminie i w sposób określony w § 4 pkt 4 niniejszej uchwały, po czym dochodzi do sporządzania protokołu z przedmiotowej czynności;
- 6) Podanie do wiadomości wyników konsultacji nastąpi w dniu 12 kwietnia 2021r.

§ 5. Po zapoznaniu się ze wszystkimi zebranymi ankietami zgodnie z harmonogramem, Wójt sporządzi protokół zbiorczy wyników konsultacji wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 28 do uchwały.

§ 6. Traci moc Uchwała XXII/124/2020 Rady Gminy Siedlec z dnia 22 września 2020 r.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siedlec.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Siedlec
(-) Andrzej Kaźmierczak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA BEŁĘCIN

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Bełęcina wchodzi wieś Bełęcina, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Bełęcina jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA BORUJA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Sołectwa Boruja wchodzi wieś Boruja , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§ 2

Sołectwo Boruja jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA CHOBIIENICE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Sołectwa Chobienice wchodzi wieś Chobienice, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§ 2

Sołectwo Chobienice jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwalodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,

- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA GRÓJEC MAŁY

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Grójec Mały wchodzi wieś Grójec Mały, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Grójec Mały jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Solectwu

§ 28

Solectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Solectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Solectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy solectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Solectwa

§ 30

Gospodarka finansowa solectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami solectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego solectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA GRÓJEC WIELKI

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Grójec Wielki wchodzi wieś Grójec Wielki , która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Grójec Wielki jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA GODZISZEWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Sołectwa Godziszewo wchodzi wieś Godziszewo , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§ 2

Sołectwo Godziszewo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Solectwu

§ 28

Solectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Solectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Solectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy solectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Solectwa

§ 30

Gospodarka finansowa solectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami solectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego solectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA JAROMIERZ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Jaromierz wchodzi wieś Jaromierz, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Jaromierz jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA JAŻYNIEC

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Jażyniec wchodzi wieś Jażyniec, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Jażyniec jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA KARNA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Sołectwa Karne wchodzi wieś Karne, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§ 2

Sołectwo Karne jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA KIELKOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Kielkowo wchodzi wieś Kielkowo, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Kielkowo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 11 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA KIELPINY

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Kielpiny wchodzi wieś Kielpiny, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Kielpiny jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 12 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA KOPANICA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Kopanica wchodzi wieś Kopanica , która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Kopanica jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Solectwu

§ 28

Solectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Solectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Solectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy solectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Solectwa

§ 30

Gospodarka finansowa solectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami solectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego solectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 13 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA MAŁA WIEŚ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Mała Wieś wchodzi wieś Mała Wieś, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Mała Wieś jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 14 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA MARIANKOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Mariankowo wchodzi wieś Mariankowo, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Mariankowo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa****§ 35**

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 15 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA NIEBORZA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Nieborza wchodzi wieś Nieborza, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Nieborza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 16 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA REKLIN / REKLINEK

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Reklin/Reklinek wchodzi wieś Reklin / Reklinek , która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Reklin/Reklinek jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 17 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA SIEDELEC

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Sołectwa Siedlec wchodzi wieś Siedlec , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§ 2

Sołectwo Siedlec jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 18 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA TUCHORZA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Sołectwa Tuchorza wchodzi wieś Tuchorza, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§ 2

Sołectwo Tuchorza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 19 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA NOWA TUCHORZA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Nowa Tuchorza wchodzi wieś Nowa Tuchorza, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Nowa Tuchorza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 20 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA STARA TUCHORZA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Stara Tuchorza wchodzi wieś Stara Tuchorza, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Stara Tuchorza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 21 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA WĄCHABNO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Wąchabno wchodzi wieś Wąchabno, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Wąchabno jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 22 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA WIELKA WIEŚ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Sołectwa Wielka Wieś wchodzi wieś Wielka Wieś, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§ 2

Sołectwo Wielka Wieś jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwalodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołeczka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 23 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA WOJCIECHOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Wojciechowo wchodzi wieś Wojciechowo , która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Wojciechowo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 24 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA ZAKRZEWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Solectwa Zakrzewo wchodzi wieś Zakrzewo, która jest jednocześnie siedzibą solectwa.
2. Granice Solectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania solectwa

§ 2

Solectwo Zakrzewo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Solectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących solectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania solectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Solectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców solectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu solectwa,
- 6) ustalenie zadań dla solectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla solectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa****§ 35**

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 25 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

STATUT SOLECTWA ŻODYŃ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W skład Sołectwa Żodyń wchodzi wieś Żodyń która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§ 2

Sołectwo Żodyń jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4

Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
 - 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10

Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.
4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
 - 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
 - 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.
2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16

1. Sołtys może brać udział w sesji Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Rada Sołecka :
 - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18

1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dniu przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.
3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie

§ 22

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
 - w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania.

§ 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
 - dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 25

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29

Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31

Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VII**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 35

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 38

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik Nr 26 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

Ankieta

w sprawie zarządzenia konsultacji w sprawie projektów statutów sołectw

Szanowni mieszkańcy Gminy Siedlec,

serdecznie zapraszamy Państwa do wzięcia udziału w konsultacjach społecznych i wypełnienia ankiety dotyczącej projektów statutów Państwa sołectw.

Objaśnienia

Proszę o zaznaczenie jednej odpowiedzi stawiając znak „X” - w rubryce TAK lub NIE.

Jeśli zaznaczono odpowiedź NIE należy wpisać uwagi w poniższej części.

Postawienie więcej niż jednego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

Opinię w formie ankiety można wyrazić tylko jeden raz.

Ankieta dotyczy sołectwa:..... *

Czy jesteś za przyjęciem propozycji statutu?	
TAK	NIE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeśli zaznaczyłeś odpowiedź NIE to proszę wpisać uwagi	

* Proszę wpisać nazwę sołectwa

Dziękujemy za wypełnienie ankiety.

Załącznik Nr 27 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

PROTOKÓŁ WYNIKÓW KONSULTACJI W SPRAWIE PROJEKTU STATUTU

I. Dokument podlegający konsultacji: **statut sołectwa**

Liczba osób uprawnionych do udziału w konsultacjach	Liczba osób, które głosowały za przyjęciem statutu	Liczba osób, które głosowały za nie przyjęciem statutu	Uwagi

Załącznik Nr 28 do uchwały Nr XXVI/142/2020
Rady Gminy Siedlec
z dnia 22 grudnia 2020 r.

**PROTOKÓŁ ZBIORCZY WYNIKÓW KONSULTACJI W SPRAWIE PROJEKTÓW
STATUTÓW**

Miejscowość	Liczba osób uprawnionych do udziału w konsultacjach	Liczba osób, które głosowały za przyjęciem statutu	Liczba osób, które głosowały za nie przyjęciem statutu	UWAGI
Bełęcin				
Boruja				
Chobienice				
Grójec Mały				
Grójec Wielki				
Godziszewo				
Jaromierz				
Jażyniec				
Karna				
Kielkowo				
Kielpiny				
Kopanica				
Mała Wieś				
Mariankowo				
Nieborza				
Reklin / Reklinek				
Siedlec				
Tuchorza				
Nowa Tuchorza				
Stara Tuchorza				
Wąchabno				
Wielka Wieś				
Wojciechowo				
Zakrzewo				
Żodyń				