



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 17 grudnia 2020 r.

Poz. 9907

UCHWAŁA NR XXIV/224/2020 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 16 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy Borek Wielkopolski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), Rada Miejska Borku Wlkp. uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych sprzyjających rozwojowi sportu na terenie gminy Borek Wielkopolski.

§ 2. Celem publicznym z zakresu sportu, jaki Gmina Borek Wielkopolski zamierza osiągnąć jest:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez popularyzację i upowszechnianie oraz wspieranie rozwoju sportu, wychowania fizycznego, rehabilitacji ruchowej oraz innych zorganizowanych i niezorganizowanych aktywności fizycznych;
- 2) poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 3) promocja sportu i aktywnego stylu życia;
- 4) umożliwienie dostępu do różnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy Borek Wielkopolski;
- 5) osiąganie wyników sportowych na wszelkich poziomach.

§ 3. Finansowanie zadania własnego, o którym mowa w § 1 jest realizowane poprzez przyznawanie dotacji celowych klubom sportowym, nie działającym w celu osiągnięcia zysku, które działają na obszarze gminy Borek Wielkopolski.

§ 4. 1. Dotacja służy realizacji celu publicznego, o którym mowa w § 2 i może być przyznana na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego;
- 2) zakup sprzętu sportowego;
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, a także koszty wpisowego, startowego oraz opłaty licencyjne;
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- 5) sfinansowania wynagrodzenia kadry szkoleniowej oraz sfinansowanie stypendiów sportowych.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) zapłaty kar, mandatów i innych kar nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 2) zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętych pożyczek, kredytów i kosztów obsługi zadłużenia lub zapłatę zaległych zobowiązań;
- 3) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy;
- 4) koszty transferu zawodników;
- 5) koszty administracyjne klubu (obsługa rachunku bankowego, inne koszty administracyjne);
- 6) zakup artykułów żywnościowych z wyłączeniem wody do picia;
- 7) wypłaty wynagrodzeń i nagród dla zawodników klubu, wypłaty diet i innych świadczeń przyznanych przez kluby sportowe zawodnikom i pochodne od tych wynagrodzeń.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji celowej odbywa się na wniosek klubu sportowego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Wniosek o udzielenie dotacji składa się do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Burmistrz Borku Wlkp. wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

5. Wniosek, którego braków formalnych nie uzupełniono w terminie, o którym mowa w ust. 4 podlega odrzuceniu i nie jest rozpatrywany.

§ 6. 1. Decyzję o udzieleniu wsparcia, w tym o kwocie dotacji podejmuje Burmistrz Borku Wielkopolskiego.

2. Przy rozpatrywaniu wniosku o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:

- 1) zgodność zadania z celami publicznymi określonymi w § 2;
- 2) oddziaływanie przedsięwzięcia na sferę organizacyjną sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie;
- 3) wysokość środków w budżecie Gminy przeznaczonych na rozwój sportu;
- 4) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę;
- 5) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.

§ 7. 1. Z klubem sportowym, któremu przyznano dotację zawiera się pisemną umowę, której podstawową treść określa art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Integralnym elementem umowy jest ostateczny projekt przedsięwzięcia wybrany przez Burmistrza Borku Wlkp.

3. Przyznana dotacja może być przekazana jednorazowo lub w ratach w terminach określonych w umowie.

§ 8. 1. Klub sportowy rozlicza się z udzielonej dotacji w terminie określonym w umowie.

2. Rozliczenie następuje na podstawie sprawozdania, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wielkopolskiego.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XLVIII/355/2010 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 10 listopada 2010 roku w sprawie: określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w gminie Borek Wlkp.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Borku Wlkp.
(-) Tomasz Pawlak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIV/ 224 /2020
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 16 grudnia 2020 r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce złożenia)

WNIOSEK

o przyznanie wsparcia finansowego na realizację projektu z zakresu rozwoju sportu pod nazwą:
.....

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
- 4) data wpisu, rejestracja lub utworzenia.....
- 5) nr NIP.....nr REGON.....
- 6) dokładny adres: miejscowość.....ul.....
gmina.....powiat.....
województwo.....
- 7) tel..... e-mail.....

II. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

- 1)
- 2)
- 3)

III. Wielkość wnioskowanej dotacji:

- 1) Wnioskowana kwota dotacji:
- 2) Słownie:

IV. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- 2) Zakładane rezultaty realizacji zadania:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3) Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów zadania oraz wskazanie źródeł jego finansowania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	W tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem:			

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem:		

VI. Dodatkowe uwagi:

.....

VII. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja.....

.....

VIII. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXIV/ 224 /2020
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 16 grudnia 2020 r.

Sprawozdanie z realizacji zadania

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

1. Nazwa:

.....
.....

2. Adres:

.....

3. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

1)

2)

3)

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji:

2. Słownie:

3.

III. Opis zadania zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł jego finansowania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki związane z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji:

Nr dokumentu	Data	Rodzaj	Kwota	W tym
--------------	------	--------	-------	-------

	wystawienia dokumentu	wyda-tku	wydatku	sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych
Razem:					

2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	W tym:	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem:			

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem:		

V. Dodatkowe uwagi

.....

.....

.....

.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Załącznik:

1. Kserokopie faktur.