



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 2 stycznia 2020 r.

Poz. 16

UCHWAŁA NR XI/68/2019 RADY GMINY MIELESZYN

z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2277) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok”, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieleszyn.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy Mieleszyn
(-) Adam Pilarowski

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, 1571, 1696 i 1815.

Załącznik do uchwały Nr XI/68/2019
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 19 grudnia 2019 r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2020 ROK

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Mieleszyn na rok 2020 został opracowany w oparciu o art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.). Gminny Program stanowi integralną część strategii rozwiązywania problemów społecznych i uwzględnia zadania wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

I. Cel programu

1. Zmniejszenie rozmiarów problemów alkoholowych oraz zapobieganie powstawaniu nowych.
2. Udoskonalanie sposobów radzenia sobie z problemami alkoholowymi na terenie gminy.
3. Poszerzanie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie problemów alkoholowych.
4. Dostarczanie informacji o zagrożeniach wynikających z nadużywania alkoholu.
5. Zmniejszanie ilości i dolegliwości zaburzeń życia rodzinnego (przemoc, zaniedbania) spowodowanych nadużywaniem alkoholu.
6. Promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz prowadzenie działań związanych z integracją społeczną osób uzależnionych i współuzależnionych.
7. Wskazywanie dzieciom i młodzieży perspektyw zdrowego stylu życia bez picia alkoholu i zażywania innych substancji uzależniających.
8. Zapewnienie skuteczności i dostępności terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
9. Rozwijanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu.
10. Tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu.
11. Ewaluacja skuteczności przyjętych rozwiązań.

II. Podstawowa strategia działania

1. Profilaktyczne oddziaływanie psychoedukacyjne na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości, w szczególności wobec młodzieży i grup podwyższonego ryzyka.
2. Szkolenie przedstawicieli różnych zawodów w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych (konsultanta ds. uzależnień, pracowników socjalnych, nauczycieli i innych zawodów).
3. Edukacja publiczna pomagająca w zapobieganiu i rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
4. Wspieranie i inspirowanie działalności środowiskowej wzajemnej pomocy osób z problemami alkoholowymi oraz organizacji społecznych.
5. Zwiększenie dostępności i skuteczności terapii dla osób uzależnionych i ich rodzin.
6. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej.
7. Kontrolowanie podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych pod względem jej zgodności z obowiązującymi przepisami.

8. Ocena skuteczności podejmowanych działań oraz monitorowanie zjawisk społecznych, zdrowotnych i ekonomicznych związanych z dostępnością i konsumpcją alkoholu.

III. Zadania do realizacji

1. Zapewnienie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych.

Sposób realizacji:

- a) prowadzenie punktu konsultacyjnego, nadzorowanego i koordynowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
- b) współpraca ze specjalistycznymi poradniami leczenia odwykowego,
- c) analizowanie pojawiających się problemów związanych z nadużywaniem alkoholu i prowadzenie rozmów z uzależnionymi i współuzależnionymi,
- d) wspieranie środowisk wzajemnej pomocy,
- e) działania interwencyjno-wspierające dla członków rodzin, w których występują problemy alkoholowe.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy społecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Sposób realizacji:

- a) organizowanie porad, konferencji, szkoleń oraz rozpowszechnianie ulotek i broszur poświęconych przemocy w rodzinie,
- b) udzielanie porad dla ofiar przemocy w ramach punktu konsultacyjnego,
- c) podejmowanie działań przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych mających na celu motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego na specjalnie do tego celu zwołanych posiedzeniach,
- d) organizowanie konkursów dotyczących wiedzy o chorobie alkoholowej (nagrody),
- e) organizowanie imprez promujących „trzeźwy” styl życia,
- f) udzielanie pomocy materialnej rodzinom z problemami alkoholowymi w zakresie dopłat do: dożywiania, zakupu podręczników i zeszytów, kolonii, półkolonii, obozów, wycieczek, itp.,
- g) zakup paczek z okazji Dnia Dziecka i świąt okolicznościowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży.

Sposób realizacji:

- a) zakup materiałów szkoleniowych i poglądowych w zakresie profilaktyki,
- b) organizowanie i prowadzenie na terenie szkół i świetlic wiejskich zajęć socjoterapeutycznych,
- c) szkolenie nauczycieli w zakresie wdrażania nowoczesnych programów profilaktycznych i metod uczenia postaw i umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu,
- d) szkolenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- e) edukacja rodziców i wychowawców w zakresie pomagania dzieciom i młodzieży w utrzymywaniu zdrowego stylu życia,
- f) interwencje profilaktyczne wobec grup podwyższonego ryzyka,
- g) wspieranie realizacji programów socjoterapeutycznych przeznaczonych dla dzieci i młodzieży,
- h) organizowanie i finansowanie lokalnych imprez i programów sportowych oraz rozrywkowych, zwłaszcza dla dzieci i młodzieży,
- i) organizowanie szkoleń dla prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych i używek,

j) dofinansowanie udziału dzieci i młodzieży w imprezach kulturalnych i sportowych organizowanych przez placówki oświatowe z terenu gminy Mieleszyn.

4. Współpraca z instytucjami, organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych.

Sposób realizacji:

- a) współpraca i dofinansowanie działań profilaktycznych prowadzonych przez stowarzyszenia, fundacje, Kościoły, Policję oraz instytucje i osoby fizyczne,
- b) rozszerzanie działalności profilaktycznej i edukacyjno-informacyjnej przez organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
- c) wspieranie i współdziałanie z organizacjami pozarządowymi i samopomocowymi zajmującymi się statutowo problemami alkoholowymi i udzielaniem pomocy osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu,
- d) pomoc szkołom oraz klubom sportowym przy organizowaniu czasu wolnego dla szerszej grupy dzieci i młodzieży,
- e) wspieranie zatrudnienia socjalnego, poprzez organizację i finansowanie Centrów Integracji Społecznej.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i art. 15 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2277 z późn. zm.) przy współpracy z organami administracji państwowej i policji oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

6. Przeprowadzanie kontroli realizacji uchwał Rady Gminy o limicie punktów sprzedaży napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz usytuowaniu punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

7. Działania mające w celu zobowiązania do podjęcia leczenia odwykowego:

- kierowanie na badania przez biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
- wnioskowanie do Sądu Rejonowego o wszczęcie postępowania o zobowiązanie poddania się badaniom w przedmiocie uzależnienia i leczenia,
- przygotowywanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym.

IV. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za udział w posiedzeniu Komisji otrzymują wynagrodzenie w wysokości 100,00 zł.

2. Wynagrodzenie płatne jest w kasie Urzędu Gminy w Mieleszynie po przedłożeniu listy obecności.

3. Członkom Komisji uczestniczącym w naradach (szkoleniach) odbywających się poza terenem gminy Mieleszyn przysługuje zwrot poniesionych przez nich kosztów przejazdów publicznymi środkami komunikacji.

4. W uzasadnionych wypadkach, związanych w szczególności z brakiem możliwości dojazdu publicznymi środkami komunikacji, członkom Komisji zamieszkałym poza miejscowością, w której odbywa się narada (szkolenie) przysługuje, za zgodą Wójta Gminy, zwrot kosztów przejazdu własnym pojazdem samochodowym według stawek określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm) lub zwrot kosztów za przejazd pojazdem przedsiębiorstwa usługowego.

5. Należności, o których mowa w ust. 3 i 4 wypłacane są na podstawie rachunków, oświadczeń lub poleceń wyjazdu służbowego akceptowanych przez Wójta Gminy Mieleszyn bądź z jego upoważnienia, przez Sekretarza Gminy.