



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 31 grudnia 2018 r.

Poz. 10579

UCHWAŁA NR III/23/2018 RADY MIEJSKIEJ W OSTROROGU

z dnia 19 grudnia 2018 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXVII/241/2016 Rady Miejskiej w Ostrorogu w sprawie Statutu Miasta i Gminy Ostroróg

Na podstawie Na podstawie art. 3 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, ze zm.) Rada Miejska w Ostrorogu uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Miasta i Gminy Ostroróg stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały nr XXVII/241/2016 Rady Miejskiej w Ostrorogu w sprawie Statutu Miasta i Gminy Ostroróg wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 po pkt 8 dodaje się pkt 8a w brzmieniu: „8a) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Ostrorogu.”,
- 2) w § 17 otrzymuje brzmienie: „17. Do wewnętrznych organów Rady należą:
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) dwóch Wiceprzewodniczących,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
 - 4) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji,
 - 5) komisje stałe wymienione w § 18 ust. 1 pkt 3 Statutu,
 - 6) komisje doraźne do określonych zadań.”.
- 3) § 18 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Rada powołuje ze swojego grona następujące komisje:
 - 1) Komisję Rewizyjną,
 - 2) Komisję Skarg Wniosków i Petycji,
 - 3) komisje stałe:
 - a) Komisję Gospodarki, Rolnictwa, Budżetu i Finansów,
 - b) Komisję Ładu Przestrzennego, Porządku Publicznego i Ochrony Środowiska,
 - c) Komisję Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej.”.
- 4) § 18 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Radny może być członkiem więcej niż jednej komisji”.
- 5) w § 36 skreśla się pkt 3,
- 6) § 38 otrzymuje brzmienie:
 - „§ 38. 1. Interpelacje kierowane do Burmistrza.
 2. Interpelacje dotyczą spraw o istotnym znaczeniu dla Gminy.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem, oraz wynikające z niej pytania.

4. Interpelację składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację Burmistrzowi.

5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji.

6. Odpowiedzi na interpelację udziela Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba.

7. Treść interpelacji oraz udzielonych na nie odpowiedzi jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz odczytywana przez Przewodniczącego Rady na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.”;

7) § 39 otrzymuje brzmienie:

„§ 39. 1. Zapytania kierowane są do Burmistrza.

2. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

3. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem, oraz wynikające z niej pytania.

4. Zapytania składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje zapytanie Burmistrzowi.

5. Odpowiedź na zapytanie jest udzielana w formie pisemnej, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania zapytania.

6. Odpowiedzi na zapytanie udziela Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba.

7. Treść zapytań oraz udzielonych na nie odpowiedzi jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz odczytywana przez Przewodniczącego Rady na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.”;

8) w § 41 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. W przypadku przeciągania się dyskusji nad sprawą, Przewodniczący może wprowadzić ograniczenia, co do czasu i ilości wypowiedzi. Przepisu nie stosuje się w razie zabrania głosu przez radnego w debacie nad raportem o stanie Gminy.”;

9) § 49 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Przebieg sesji jest transmitowany i utrwalany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, a nagrania są udostępniane na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w biurze rady.”;

10) § 60 otrzymuje brzmienie:

„§ 60. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki i naciśnięcie odpowiedniego przycisku urządzenia, tj. „za”, „przeciw” lub wstrzymuje się”, umożliwiające sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.”.

2. Głosowanie jawne zarządza Przewodniczący obrad.

3. Wyniki obrad głosowania jawnego zarządza Przewodniczący obrad.”;

11) w § 77 skreśla się ust. 1,

12) po rozdziale VI dodaje się rozdział VIa w brzmieniu:

„Rozdział VI.a Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 108a. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z trzech członków, w tym z Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego.

2. Przewodniczącego Komisji wybiera i odwołuje Rada.

4. Zastępcę Przewodniczącego Komisji wybiera i odwołuje Komisja na wniosek Przewodniczącego Komisji.

§ 108b. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje jego Zastępca.

§ 108c. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb przez jej Przewodniczącego.

2. Przewodniczący Komisji zawiadamia pozostałych jej członków z 3-dniowym wyprzedzeniem o miejscu, czasie i porządku posiedzenia.

3. Posiedzenia Komisji mogą być zwoływane także na wniosek przewodniczącego rady.

4. Przewodniczący Komisji organizuje pracę komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności przewodniczącego pracą komisji kieruje przewodniczący obrad wybrany przez członków tej komisji.

5. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół.

6. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji w głosowaniu jawnym i podpisywane są przez wszystkich członków Komisji obecnych na posiedzeniu.

7. Obsługę biurową Komisji zapewnia Burmistrz.

§ 108d. 1. Przewodniczący Komisji może zwrócić się do Burmistrza lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o udzielenie niezbędnych wyjaśnień oraz przedstawienie dokumentów związanych ze sprawami będącymi przedmiotem postępowania komisji z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej.

2. Jeżeli Komisja uzna, że Rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji złożonej przez obywateli, Przewodniczący Rady niezwłocznie przekazuje ją właściwemu organowi, o czym powiadamia Radę na najbliższym posiedzeniu, jednocześnie informując odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji.

3. Opinia Komisji w formie uchwały jest przekazywana Przewodniczącemu Rady do skierowania na najbliższe posiedzenie rady w celu podjęcia stosownej uchwały.

§ 108e. Komisja składa Radzie raz w roku na ostatniej sesji roczne sprawozdanie ze swojej działalności, natomiast w roku wyborczym na ostatniej sesji przed wyborami.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
(-) Tomasz Antoniewski