



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 24 września 2018 r.

Poz. 7158

### POROZUMIENIE POWIATU POZNAŃSKIEGO

z dnia 13 lutego 2018 r.

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U.2017.1868 j.t.), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2017.1875 j.t. ze zm.), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U.2017.1453 j.t. ze zm.), art. 19 ust. 3 w zw. z art. 20a oraz art. 20 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U.2012.642 j.t. ze zm.) oraz uchwały Nr XIII/154/V/2015 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 16 grudnia 2015 r. i uchwały Nr XVI/157/2015 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 24 listopada 2015 r.

pomiędzy:

Powiatem Poznańskim, z siedzibą w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, NIP 781-18-40-766, w imieniu którego działają:

1. Starosta Poznański – Pan Jan Grabkowski
2. Wicestarosta Poznański – Pan Tomasz Łubiński  
z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Poznańskiego – Pani Renaty Ciurlik  
zwanym w treści Porozumienia Powiatem,

a

Gminą Swarzędz, z siedzibą w Swarzędzu, ul. Rynek 1, 62-020 Swarzędz, NIP 777-30-98-737, w imieniu której działa:

1. Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz – Pan Marian Szkudlarek  
zwaną w treści Porozumienia Gminą.

**§ 1.** Powiat powierza a Gmina przyjmuje do wykonywania zadania Powiatu w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, o których mowa w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U.2012.642 j.t. ze zm.):

1. gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,

2. pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym,

3. udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej,

4. sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

**§ 2. 1.** Przyjęte niniejszym Porozumieniem zadania Gmina będzie wykonywała za pośrednictwem Biblioteki Publicznej w Swarzędzu, zwanej dalej Biblioteką.

2. W ramach wykonywania zadań objętych Porozumieniem Gmina zapewni możliwość korzystania ze wszystkich usług i zasobów Biblioteki wszystkim mieszkańcom Powiatu na jednakowych zasadach.

3. Gmina zobowiązuje się wykonywać wszystkie zadania objęte Porozumieniem z zachowaniem zasad określonych właściwymi przepisami i w sposób zapewniający mieszkańcom Powiatu dogodny dostęp do usług Biblioteki, w szczególności przez ustalenie dogodnych dni i godzin pracy Biblioteki.

**§ 3. 1.** Na realizację zadań objętych Porozumieniem Powiat przekaże Gminie dotację.

2. Dotacja wynosi 40 000 zł brutto (słownie: czterdzieści tysięcy złotych brutto).

3. Dotacja zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Gminy, nr 13 16 00 10 84 18 43 03 48 60 00 00 04 , w terminie do 28 lutego 2018 roku.

4. Środki finansowe powinny zostać wykorzystane do dnia 31 grudnia 2018 roku.

5. Środki niewykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi w terminach określonych w ustawie o finansach publicznych (Dz.U.2017.2077 j.t.).

**§ 4. 1.** Gmina zobowiązuje się do przekazania Powiatowi pisemnej informacji z przebiegu realizacji powierzonych jej zadań zrealizowanych do 30 czerwca 2018 roku, w terminie do 13 lipca 2018 roku.

2. Gmina zobowiązuje się do przekazania Powiatowi sprawozdania końcowego z wykorzystania dotacji do dnia 18 stycznia 2018 roku.

3. Sprawozdanie zawierać powinno informację opisową z przeprowadzonych zadań wraz z wysokością środków na nie przeznaczonych.

4. Gmina zobowiązuje się do informowania społeczeństwa o pełnieniu roli powiatowej biblioteki publicznej przez Bibliotekę Publiczną w Swarzędzu, m.in. za pośrednictwem strony internetowej Biblioteki [www.biblioteka.swarzedz.pl](http://www.biblioteka.swarzedz.pl) .

**§ 5. 1.** Powiat ma prawo kontroli prawidłowości wykonywania zadań objętych Porozumieniem.

2. W ramach prawa do kontroli Gmina jest zobowiązana udzielić Powiatowi wszystkich informacji dotyczących działalności Biblioteki oraz zapewnić przedstawicielowi Powiatu przeprowadzenie kontroli budynków i dokumentów Biblioteki, w tym wstępu do pomieszczeń, wglądu do dokumentacji z prawem żądania kopii dokumentów.

3. O zamierzonej kontroli Powiat zobowiązany jest powiadomić Gminę na co najmniej 3 dni robocze wcześniej.

**§ 6. 1.** Porozumienie zawarte zostaje na czas określony do 31 grudnia 2018 roku.

2. Każda ze stron może rozwiązać Porozumienie za dwutygodniowym pisemnym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone na piśmie.

**§ 7.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 13 lutego 2018 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§ 8.** Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Powiatu oraz dwa dla Gminy.

**§ 9.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Swarzędz  
(-) Marian Szkudlarek

Starosta Poznański  
(-) Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański  
(-) Tomasz Łubiński

Skarbnik Powiatu  
Poznańskiego  
(-) Renata Ciurlik