



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 11 czerwca 2018 r.

Poz. 4755

### **POROZUMIENIE NR 1** **BURMISTRZ OPALENICY; STAROSTA NOWOTOMYSKI**

z dnia 17 kwietnia 2018 r.

zawarte pomiędzy:

Gminą Opalenica z siedzibą w Opalenicy, ul. 3 Maja 1, reprezentowaną przez: Tomasza Szulca – Burmistrza Opalenicy przy kontrasygnacie Skarbnika Opalenicy – Agnieszki Antkowiak-Żak zwaną w dalszej treści porozumienia „Powierzającym” a

Powiatem Nowotomyskim z siedzibą w Nowym Tomyślu, ul. Poznańska 33, reprezentowanym przez: Ireneusza Kozeckiego - Starostę Nowotomyskiego Tomasza Kuczyńskiego - Wicestarostę Nowotomyskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Nowotomyskiego – Agnieszki Biegaj zwanym w dalszej treści porozumienia „Przyjmującym”

o następującej treści:

**§ 1.** Porozumienie zostaje zawarte na podstawie uchwały Nr LVI/348/2017 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 20 grudnia 2017 r. w sprawie uchwały budżetowej Gminy Opalenica na rok 2018 i uchwały Nr LVI/343/2017 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Nowotomyskiego, w związku z art.10 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130), art.216 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz.2077).

**§ 2.1.** Przedmiotem Porozumienia jest ustalenie szczegółów udzielenia dotacji celowej przez Powierzającego dla Przyjmującego, z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „zakup ambulansu dla podstacji Pogotowia Ratunkowego w Opalenicy prowadzonej przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej imienia doktora Kazimierza Hołogi w Nowym Tomyślu” w wysokości 250.000 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

2. Przyjmujący zobowiązuje się zrealizować zadanie do dnia 31 grudnia 2018 r.

**§ 3.** Środki finansowe zostaną przekazane przez Powierzającego w jednej transzy na konto bankowe Przyjmującego w Banku Spółdzielczym w Nowym Tomyślu Nr 53 9058 0000 0000 0000 7272 0033 w terminie 14 dni od podpisania niniejszego Porozumienia i przeznaczone przez Przyjmującego na sfinansowanie w całości zadania, o którym mowa w § 2.

**§ 4.1.** Przyjmujący zobowiązuje się przedstawić Powierzającemu na piśmie rozliczenie zadania pod względem rzeczowym i finansowym, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do niniejszego Porozumienia, w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania.

2. Powierzający zatwierdza rozliczenie zadania w ciągu 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 5.1.** Niniejsze Porozumienie może zostać rozwiązane w każdym czasie za porozumieniem stron. W takim przypadku kwota pomocy podlega zwrotowi w terminie 7 dni od dnia rozwiązania porozumienia na konto bankowe gminy w PKO O/Nowy Tomyśl Nr 54 1020 4144 0000 6002 0007 0458.

2. Porozumienie może zostać wypowiedziane w razie niezachowania jego warunków i stwierdzenia, że:

- 1) Przyjmujący nie przystąpił lub odstąpił od realizacji zadania, na które dotacja celowa została przyznana;
- 2) nie został osiągnięty cel, na jaki udzielona została dotacja celowa;
- 3) nie zakończono realizacji zadania do 31 grudnia 2018 r.;
- 4) nie przedłożono w terminie określonym w § 4 ust. 1 dokumentów, o których mowa w tym przepisie;
- 5) dotacja celowa lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w niniejszym Porozumieniu lub wydatkowana niezgodnie z obowiązującym prawem.

3. W przypadkach określonych w ust.2 Powierzający, poza żądaniem zwrotu wypłaconej kwoty pomocy finansowej, może naliczyć karę umowną w wysokości 10% kwoty, o której mowa w § 2.

4. W razie wypowiedzenia Porozumienia z przyczyn określonych w ust. 2 Przyjmujący ma obowiązek zwrócić kwotę dotacji na konto bankowe Powierzającego wraz z ewentualną karą umowną w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia pisma wypowiedzającego porozumienie.

§ 6. Powierzający zastrzega sobie prawo kontrolowania sposobu i trybu wykorzystania udzielonej dotacji celowej. Przyjmujący zapewni Powierzającemu wgląd w realizację zadania, na które udzielono pomocy, w każdej jego fazie i udostępni posiadane dokumenty niezbędne do takiej kontroli.

§ 7. 1. Porozumienie wygasa po wykonaniu przez Przyjmującego zadania w sposób zgodny z postanowieniami tego Porozumienia i zatwierdzeniu przez Powierzającego przedstawionych dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1.

2. Odsetki na koncie Przyjmującego od kwoty wyszczególnionej w § 2 i przekazanej zgodnie z § 3, w przypadkach określonych w § 5, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Powierzającego.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 9. Zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu mają zastosowanie przepisy ustaw wymienionych w § 1 oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

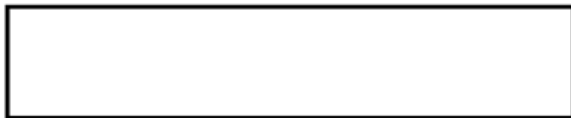
Burmistrz  
(-) mgr Tomasz Szulc

Starosta  
(-) Ireneusz Kozecki

Wicestarosta  
(-) mgr inż. Tomasz Kuczyński

Skarbnik Opalenicy  
(-) mgr Agnieszka Antkowiak-Żak

Skarbnik Powiatu  
(-) mgr Agnieszka Biegaj



Pieczęć firmowa jednostki

Załącznik  
do porozumienia  
z dnia 17 kwietnia 2018 r.

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNO - FINANSOWE  
Z UMOWY O UDZIELENIE DOTACJI  
..... z dnia

nazwa zadania:

**I. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA**

1. Termin realizacji zadania -
2. Miejsce realizacji zadania (dokładny adres)

3. Uzyskane efekty rzeczowe

**II. CZĘŚĆ FINANSOWA**

1. ZESTAWIENIE DOCHODÓW -
  - a) środki z budżetu Gminy Opalenica - dotacja celowa
  - b) środki własne
  - d) inne**Razem dochody**

(w zł)

## 2. ZESTAWIENIE KOSZTÓW

A. Wydatki poniesione z dotacji celowej otrzymanej z budżetu Gminy Opalenica				
	Rodzaje kosztów (nazwa wydatków)	Kwota w zł	Nr rachunku i data	Wystawca rachunku
1				
2				
3				
<b>Razem (A)</b>				
<b>B. Pozostałe koszty</b>				
<b>C. Razem koszty (A+B)</b>				

Uwaga:

- prosimy o załączenie kart wynagrodzeń, faktur, rachunków

dnia .....

miejscowość .....

Główny księgowy

Kierownik jednostki

.....  
pieczęć i podpis.....  
pieczęć i podpis