



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 15 grudnia 2017 r.

Poz. 8574

### UCHWAŁA NR L/414/17 RADY GMINY KAZIMIERZ BISKUPI

z dnia 30 listopada 2017 r.

#### **w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kazimierz Biskupi**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.) w zw. z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koninie, Rada Gminy Kazimierz Biskupi uchwała:

#### **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KAZIMIERZ BISKUPI**

##### **Rozdział 1.**

##### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kazimierz Biskupi zgodnie z wymaganiami zawartymi art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

##### **Rozdział 2.**

##### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 2.** Określa się wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące:

1. Obowiązek zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie, polegający na:

- 1) prowadzeniu selektywnego zbierania i przekazywaniu odpadów komunalnych przedsiębiorcy odbierającemu odpady, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie w § 3,
- 2) zbieraniu odpadów nie podlegających selektywnemu zbieraniu do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości

2. Przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy odbierającemu odpady w terminach wyznaczonych harmonogramem.

**§ 3. 1.** Ustala się prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,

- 4) metale,
- 5) odpady zielone, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 6) popiół,
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne,
- 11) zużyte opony,
- 12) przeterminowane leki i chemikalia,
- 13) materiały izolacyjne (styropian)- od 01.01.2018 roku,
- 14) materiały izolacyjne (wełna mineralna)- od 01.01.2018 roku.

1A. W pojemniku/ worku koloru niebieskiego oznaczonego napisem "Papier":

- 1) należy gromadzić: opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą), katalogi, ulotki, prospekty, gazety i czasopisma, papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki, zeszyty i książki, papier pakowy, torby i worki papierowe.
- 2) nie należy gromadzić: ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych, papieru lakierowanego i powleczonego folią, papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego, kartonów po mleku i napojach, papierowych worków po nawozach, cemente i innych materiałach budowlanych, tapet, pieluch jednorazowych i podpasek, zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych, ubrań.

Odpady papieru odbierane są według wyznaczonego harmonogramu wywozu odpadów dla gminy Kazimierz Biskupi lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

2. W pojemniku/ worku koloru zielonego oznaczonego napisem "Szkło":

- 1) należy gromadzić: butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych),
- 2) nie należy gromadzić: ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów, szkła okularowego, szkła żaroodpornego, zniczy z zawartością wosku, żarówek i świetlówek, reflektorów, opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych, luster, szyb okiennych i zbrojonych, monitorów i lamp telewizyjnych, termometrów i strzykawek.

Odpady szkła odbierane są według wyznaczonego harmonogramu wywozu odpadów dla gminy Kazimierz Biskupi lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

3. W pojemniku/worku koloru żółtego oznaczonego napisem "Metale i tworzywa sztuczne":

- 1) należy gromadzić: odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach, nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych, plastikowe opakowania po produktach spożywczych, opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach), opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) itp., plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie, aluminiowe puszki po napojach i sokach, puszki po konserwach, folię aluminiową, metale kolorowe, kapsle, zakrętki od słoików, zabawki (zabawki z tworzywa sztucznego, o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców).
- 2) nie należy gromadzić: butelek i pojemników z zawartością, opakowań po lekach i zużytych artykułów medycznych, opakowań po olejach silnikowych, części samochodowych, zużytych baterii i akumulatorów, puszek i pojemników po farbach i lakierach, zużytego sprzętu elektronicznego i AGD.

Odpady metali oraz tworzyw sztucznych odbierane są według wyznaczonego harmonogramu wywozu odpadów dla gminy Kazimierz Biskupi lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

4. W pojemniku/worku koloru brązowego oznaczonego napisem "Bio":

- 1) należy gromadzić: odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki itp.), gałęzie drzew i krzewów, skoszoną trawę, liście, kwiaty, trociny i korę drzew, resztki jedzenia.
- 2) nie należy gromadzić: kości zwierząt, odchodów zwierząt, popiołu z węgla kamiennego, leków, drewna impregnowanego, płyt wiórowych i MDF, ziemi i kamieni, innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych).

5. Odpady zielone, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów odbierane są według wyznaczonego harmonogramu wywozu odpadów dla gminy Kazimierz Biskupi tylko w workach lub pojemnikach do tego przeznaczonych. Odpady zielone gromadzone w inny niż wskazany powyżej sposób można przekazać samodzielnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

6. Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów należy gromadzić bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której powstają, w pojemnikach lub w workach przeznaczonych do tego celu. Zbieranie i gromadzenie na przydomowych kompostownikach odpadów biodegradowalnych powstających na terenie nieruchomości spełnia wymóg selektywnego zbierania odpadów.

7. Odpady popiołu należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych. Odpady popiołu odbierane są według wyznaczonego harmonogramu wywozu odpadów dla gminy Kazimierz Biskupi.

8. Zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w wyznaczonych punktach na terenie gminy, tj. szkołach, punktach handlowych lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany jest według wyznaczonego harmonogramu wywozu odpadów komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi lub można przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

10. Meble i inne odpady wielkogabarytowe odbierane są według wyznaczonego harmonogramu lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

11. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie, a następnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych lub przedsiębiorcy posiadającemu wpis do rejestru działalności regulowanej na podstawie indywidualnej umowy na usługę odbioru tego typu odpadów.

12. Zużyte opony można przekazać wytwórcy odpadów w ramach świadczenia usługi wymiany (naprawy) lub zużyte opony odbierane są według wyznaczonego harmonogramu wywozu odpadów komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi w ilości nie przekraczającej każdorazowo 4 szt. opon.

13. Przeteterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalnych pojemników zlokalizowanych na terenie Apteki „Gemini” przy ulicy Węglewskiej, Apteki „Złota” przy ulicy Plac Wolności oraz Punktu Aptecznego przy ulicy Golińskiej w Kazimierzu Biskupim oraz na terenie Ośrodka Zdrowia w Kazimierzu Biskupim lub dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

14. Chemikalia można przekazać wytwórcy odpadów w ramach świadczenia usługi lub dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

15. Materiały izolacyjne (styropian) należy przekazać samodzielnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

16. Materiały izolacyjne (wełna mineralna) należy przekazać samodzielnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

17. Selektywną zbiórkę odpadów komunalnych należy prowadzić według następujących zasad:

- 1) przed wrzuceniem do pojemnika lub worka odpadów komunalnych podlegających segregacji należy zmniejszyć ich objętość poprzez zgniecenie, złożenie, itp.,
- 2) do pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych podlegających segregacji wrzucać pojemniki opróżnione np. z resztek pokarmów, napojów, kosmetyków, środków czystości,
- 3) szkła przed wrzuceniem do pojemnika lub worka do zbierania odpadów komunalnych podlegających segregacji nie tłuc,

18. Zabrania się wrzucania odpadów komunalnych zmieszanych (niesegregowanych) do pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów podlegających segregacji.

19. Odpady przekazywane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi będą przyjmowane zgodnie z Regulaminem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

#### § 4. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek:

- 1) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z chodnika położonego wzdłuż ich nieruchomości poprzez ich odgarnięcie i zgromadzenie przy krawędzi chodnika z jezdnią, w sposób umożliwiający swobodne i bezpieczne poruszanie się pieszych,
- 2) usunięcia śliskości na chodniku położonym wzdłuż ich nieruchomości niezwłocznie po jej pojawieniu się, poprzez odlodzenie i zabezpieczenie powierzchni celem umożliwienia bezpiecznego poruszania się pieszych (np. posypanie pisakiem),
- 3) usuwania zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku (podwórzy, bram, zieleńców), a także pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytku (np. klatek schodowych, korytarzy, itp.)

#### § 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych.

### Rozdział 3.

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 360 l, 1100 l, o pojemności od 5 do 10 m<sup>3</sup> (KP 5, KP 7, KP 10),
- 2) worki na odpady niesegregowane (zmieszane) z folii LDPE o pojemności od 60 do 120 l - oznaczone kolorem czerwonym z napisem "NIESEGREGOWANE",
- 3) pojemniki na popiół z napisem "POPIÓŁ" o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 360 l, 1100 l, od 5 do 10 m<sup>3</sup> (KP 5, KP 7, KP 10),
- 4) kosze uliczne na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności od 20 do 70 l,
- 5) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności od 1,5 m<sup>3</sup> do 3 m<sup>3</sup>,
- 6) pojemniki, w tym worki z folii LDPE o pojemności od 60 do 120 l, oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie z przeznaczeniem:
  - a) na papier - koloru niebieskiego z napisem "PAPIER"

- b) na metale i tworzywa sztuczne- koloru żółtego z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE"
- c) na szkło - koloru zielonego z napisem "SZKŁO",
- d) na odpady bio - koloru brązowego z napisem "BIO".

§ 7. 1. Na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy ilość i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, w które zostanie wyposażona nieruchomość musi być dostosowana do:

- 1) liczby mieszkańców korzystających z pojemników,
- 2) średniej ilości odpadów wytwarzanych w gospodarstwie domowym przez jednego mieszkańca w ciągu doby.

2. Określa się minimalną pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości:
  - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - 30 litrów na mieszkańca jednak nie mniej niż jeden pojemnik/worek 120 litrów na każdą nieruchomość,
  - b) segregowanych odpadów komunalnych - co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności od 60 do 120 litrów na każdą nieruchomość.
  - c) segregowanych odpadów komunalnych (popiół) - 30 litrów na mieszkańca jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość.

- 2) Dla budynków mieszkalnych wielolokalowych minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości:
  - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - 30 litrów na mieszkańca, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 1100 litrów na każdą nieruchomość,
  - b) segregowanych odpadów komunalnych - pojemniki oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadów zbieranych selektywnie o pojemności od 1,5 m<sup>3</sup> do 3,0 m<sup>3</sup>.
  - c) segregowanych odpadów komunalnych (popiół) - 30 litrów na mieszkańca jednak nie mniej niż jeden pojemnik 1100 litrów na każdą nieruchomość.

- 3) Na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, właściciele są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na zmieszane i selektywne odpady komunalne dostosowując pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb, przy uwzględnieniu wskazanych standardów:

- a) dla przedszkoli i szkół – nie mniej niż 2 litry na każdego ucznia i pracownika,
- b) dla lokali, w których prowadzona jest działalność gospodarcza - nie mniej niż 10 litrów na każdego zatrudnionego pracownika, jednak nie mniej niż 1 pojemnik 120 litrów na lokal,
- c) dla obiektów użyteczności publicznej - nie mniej niż 1 pojemnik 120 litrów na obiekt.

3. Określa się minimalną pojemność koszy do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych – 20 litrów.

§ 8. 1. Właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej odpowiadającej obowiązującej Polskiej Normie.

2. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie za pomocą typowych systemów załadowniczych (grzebieniowy, bramowy, hakowy, widłowy, HDS- opcjonalnie).

3. Ustala się następujące standardy utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymać pojemniki w stanie czystości zarówno na zewnątrz, jak i wewnątrz,

- 2) pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów,
- 3) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony jakiejś części, np. pokrywy, koła,
- 4) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zabezpieczone przed zalewaniem odpadów przez wody opadowe,
- 5) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 9. 1.** Właściciele nieruchomości oraz mieszkańcy nieruchomości wielolokalowych obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości oraz mieszkańców nieruchomości wielolokalowych odbywa się poprzez ich zbieranie do odpowiednich pojemników lub worków a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub samodzielne przekazanie ich do Punktu Segregacji Zebranych Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

3. Właściciele nieruchomości obowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

**§ 10.** Właściciele nieruchomości oraz mieszkańcy nieruchomości wielolokalowych, obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu tej nieruchomości nie rzadziej niż dwa razy na miesiąc.

**§ 11.** Właściciele nieruchomości oraz mieszkańcy nieruchomości wielolokalowych, obowiązani są do pozbywania się z terenu tej nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych: papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, metalu i opakowań wielomateriałowych, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

**§ 12.** Właściciele nieruchomości oraz mieszkańcy nieruchomości wielolokalowych, obowiązani są do pozbywania się z terenu tej nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych POPIÓŁ nie rzadziej niż raz w miesiącu.

**§ 13.** Właściciele nieruchomości oraz mieszkańcy nieruchomości wielolokalowych, obowiązani są do pozbywania się z terenu tej nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych oraz odpadów materiałowych ulegających biodegradacji nie rzadziej niż raz na tydzień w okresie kwiecień-październik, nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu w listopadzie, a w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż raz na miesiąc.

**§ 14.** Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony odbierane są dwa razy w roku w terminach określonych dla poszczególnych miejscowości przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne.

**§ 15.** Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub w tych obiektach pojemników na odpady i ich opróżniania co najmniej raz na dwa tygodnie.

**§ 16.** Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu.

**§ 17. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych.

2. Częstotliwość opróżniania z osadów zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z instrukcji eksploatacji.

### **Rozdział 5.**

#### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 18. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 19. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są do zabezpieczenia miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczeniem tych miejsc oraz do sprawowania dozoru nad nimi, szczególnie w sytuacji, gdy zwierzę nie jest uwiązane.

3. Zanieczyszczenia po zwierzętach domowych ich opiekunowie zobowiązani są usuwać.

### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania dla osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 20. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:

- 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały,
- 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod tereny mieszkaniowe oraz w obrębie istniejącej zabudowy budynkami wielolokalowymi.

### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 21. 1. Obowiązkowej deratyzacji na terenie gminy podlegają:

- 1) obszary wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej,
- 2) obszary zabudowy zagrodowej.

2. Deratyzacja na obszarach wskazanych w ust. 1 zostanie przeprowadzona dwa razy w roku w okresach: 23-29 marca i 23-30 września.

### **Rozdział 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kazimierz Biskupi.

§ 23. Traci moc Uchwała nr XLIII/352/17 Rady Gminy Kazimierz Biskupi z dnia 29 czerwca 2017 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kazimierz Biskupi.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady  
(-) Ewa Kuminkiewicz