



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 28 grudnia 2016 r.

Poz. 8357

### **POROZUMIENIE Nr 348/WOZN/2016**

z dnia 11 października 2016 r.

Zawarte w dniu **11 października 2016 r.** w Pile pomiędzy :

Powiatem Pilskim, z siedzibą w Pile, przy al. Niepodległości 33/35, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

- **Eligiusz Komarowski** - Starosta Pilski,
- **Stefan Piechocki** – Wicestarosta

zwanym dalej „Powiatem”,

a

Gminą Miasteczko Krajeńskie, z siedzibą w Miasteczku Krajeńskim przy ul. Dąbrowskiego 16, reprezentowaną przez **Wójta Gminy Małgorzatę Włodarczyk**,

zwaną dalej „Gminą”

Porozumienie zawiera się na podstawie art.9 ust.1, w związku z art.8 ust.1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255), a jego przedmiotem jest realizacja zadania publicznego polegającego na udzieleniu nieodpłatnej pomocy prawnej

**§ 1. 1. Gmina Miasteczko Krajeńskie** zobowiązuje się udostępnić lokal, w którym usytuowana zostanie Filia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanego w **Białośliwiu**.

2. Lokal, o którym mowa w ust.1 należy do zasobu **Gminy Miasteczko Krajeńskie** i usytuowany jest w **Miasteczku Krajeńskim przy ul. Dąbrowskiego 41**.

**§ 2. 1 Gmina Miasteczko Krajeńskie** oświadcza, że lokal, o którym mowa w § 1 ust. 2 zapewnia:

- dostęp do sieci energetycznej, telefonicznej, teleinformatycznej,
- właściwe warunki oczekiwania osób chcących uzyskać nieodpłatną pomoc prawną,
- wyodrębnione pomieszczenie umożliwiające zachowanie dyskrecji przy udzielaniu pomocy prawnej,
- dostęp dla osób niepełnosprawnych,
- bezpieczne przechowywanie dokumentów zawierających dane osobowe, uniemożliwiające dostęp do nich osobom nieuprawnionym,
- oznaczenie lokalu wskazujące na udzielanie w nim nieodpłatnej pomocy prawnej (w tym dni tygodnia i godziny otwarcia)

2. Ponadto Gmina zobowiązuje się wyposażyć punkt pomocy prawnej w;

- meble biurowe, tj. szafę zamykaną na klucz, biurko, krzesła;
- dostęp do urządzeń biurowych takich jak: telefaks, drukarka komputerowa, kserokopiarka;
- dostęp do sieci Internet oraz bazy aktów prawnych.

§ 3. 1. Nieodpłatna pomoc prawna, na podstawie umowy zawartej z Powiatem Pilskim, udzielana będzie przez adwokata/ radcę prawnego lub przez wyłonioną w drodze konkursu ofert organizację pozarządową.

2. Filia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o której mowa § 1 ust. 2 czynna będzie 2 dni w tygodniu tj:

- we wtorki w godz. od14.00 – 18.00

- w czwartki w godz. 16.00 do 20.00

§ 4. 1. Gmina zobowiązuje się zamieścić na swojej stronie Biuletynu Informacji Publicznej informację o lokalizacji punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z harmonogramem wskazującym dni i godziny, w których ta pomoc jest udzielana.

2. Informacje o których mowa w ust.1 powinny zawierać wskazanie, który z punktów nieodpłatnej pomocy prawnej został powierzony do prowadzenia organizacji pozarządowej ze wskazaniem danych tej organizacji oraz czy udzielana przez nią nieodpłatna pomoc prawna świadczona jest przez adwokata, radcę prawnego albo osobę, o której mowa w art. 11 ust.3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

§ 5. 1. Na pokrycie kosztów obsługi organizacyjno – technicznej **Gmina Miasteczko Krajeńskie** otrzymywać będzie 2/5 z 3% kwoty bazowej dotacji ustalonej corocznie przez Ministra Sprawiedliwości, a która w 2017 roku wynosi **5 217 zł.**

2. Kwota, o której mowa w ust. 1 w wysokości **62,60 zł** miesięcznie przekazywana będzie na podstawie noty księgowej wystawionej Powiatowi Pilskiemu przez **Gminę Miasteczko Krajeńskie** najpóźniej do 15 – go następnego miesiąca za który przypada należność

§ 6. Porozumienie zawarte jest na okres od 1.01.2017 do 31.12.2017 i może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.

§ 7. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,

§ 8. 1. W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszego porozumienia strony zobowiązują się załatwiać polubownie i ten etap w stosunkach obu stron jest obligatoryjny dla dalszego postępowania, a dopiero w przypadku braku możliwości porozumienia się właściwym będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla **Gminy Miasteczko Krajeńskie.**

§ 9. Porozumienie sporządzono w 2 egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

§ 10. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Gmina

Powiat

Wójt

Starosta

(-) **Małgorzata Włodarczyk**

(-) **Eligiusz Komarowski**

Wicestarosta

(-) **Stefan Piechocki**