



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 21 grudnia 2016 r.

Poz. 8175

UCHWAŁA NR XXIII/303/16 RADY MIEJSKIEJ W GOSTYNIU

z dnia 15 grudnia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego na terenie gminy Gostyń oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2016 roku Dz. U. poz. 446 z późniejszymi zmianami) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity z 2016 roku Dz. U. poz. 1943 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Gostyniu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji, podstawę obliczenia dotacji, zakres danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin i sposób rozliczenia dotacji oraz tryb i zakres przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielonej dla niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ na terenie gminy Gostyń.

I. Tryb udzielania dotacji i zakres danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji

§ 2. 1. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego placówkę oświatową.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący składa do Urzędu Miejskiego w Gostyniu w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego;
- 2) nazwę i adres placówki oświatowej;
- 3) dane kontaktowe: numer telefonu, adres poczty elektronicznej;
- 4) typ i rodzaj placówki oświatowej;
- 5) planowaną liczbę uczniów, którzy będą uczęszczać do niepublicznej szkoły podstawowej, gimnazjum, przedszkola w roku, którego wniosek dotyczy wraz z wyodrębnieniem liczby:
 - a) uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności,
 - b) uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka,
 - c) uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych,
 - d) uczniów niebędących mieszkańcami gminy Gostyń w niepublicznych przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego;
- 6) nazwę i numer rachunku bankowego placówki oświatowej, na który będzie przekazywana dotacja;

7) zobowiązanie do zgłaszania zmian danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

4. Obowiązku, o którym mowa w ust. 3 nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego, w których dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

§ 3. 1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia w niepublicznym przedszkolu, szkole i innej formie wychowania przedszkolnego, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) w niepublicznych przedszkolach, szkołach i innych formach wychowania przedszkolnego dotacja udzielana jest na liczbę uczniów wykazaną w informacji miesięcznej w czerwcu.

3. Wzór informacji miesięcznej dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

4. Wzór informacji miesięcznej dla niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjów, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

5. Organ prowadzący przekazuje na wniosek gminy Gostyń informacje niezbędne do wystąpienia do innych gmin z żądaniem zwrotu kosztów dotacji na podstawie art. 90 ust. 1k, 1l, 2c, 2e ustawy o systemie oświaty.

II. Podstawa obliczenia dotacji

§ 4. 1. Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu gminy Gostyń dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, ogłoszonej w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Gostyń, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

2. Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymuje dotację na każdego ucznia w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłoszonej w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Gostyń, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

3. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu gminy Gostyń na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłoszonej w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Gostyń, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

4. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłoszonej w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Gostyń, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

5. Niepubliczna szkoła podstawowa oraz gimnazjum z uprawnieniami szkoły publicznej, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

6. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, niezależnie od podstawowej dotacji na uczniów tych jednostek oświatowych, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu gminy Gostyń w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

7. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe i gimnazja, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu gminy Gostyń w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

III. Tryb rozliczania udzielonej dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte w rozliczeniu wykorzystania dotacji oraz termin i sposób rozliczenia dotacji

§ 5. 1. Organ prowadzący składa rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po upływie kwartału, za który została otrzymana część dotacji.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera informację o kwocie wykorzystanej w danym kwartale dotacji, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz wykaz dokumentów, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone.

3. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

4. Organ prowadzący ma prawo do składania korekty rozliczenia w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

5. Placówka zobowiązana jest w szczególności do:

- 1) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu gminy Gostyń;
- 2) zamieszczania na dowodzie księgowym:
 - a) adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu gminy Gostyń w danym roku ze wskazaniem kwoty dotacji,
 - b) opisu przeznaczenia wydatku.

IV. Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

§ 6. 1. Upoważnieni przez Burmistrza Gostynia pracownicy Urzędu Miejskiego w Gostyniu mają prawo do dokonywania kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 3 oraz dokonywania kontroli sposobu wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu gminy Gostyń, w tym zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w rozliczeniu, o którym mowa w § 5.

2. Podstawą do wglądu przez kontrolującego do dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej i dokumentacji finansowej placówki jest upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.

3. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli na terenie placówki kontrolujący powiadamia kontrolowanego na piśmie.

4. Wyniki kontroli przeprowadzonej na podstawie wglądu do dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej lub dokumentacji finansowej placówki, kontrolujący przedstawia w protokole kontroli, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne skierowane do dyrektora kontrolowanej placówki.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr IX/122/15 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 3 września 2015 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego na terenie gminy Gostyń oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania udzielonej dotacji.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Gostyniu
(-) Grzegorz Skorupski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIII/303/16
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 15 grudnia 2016 r.

Informacja o liczbie uczniów
w miesiącu 20..... roku

Gostyń, dnia

.....

Pieczęć placówki oświatowej

Informacja o liczbie uczniów
w miesiącu 20..... roku

Liczba uczniów w miesiącu 20..... roku uczęszczających do
..... wynosi:

- a) w tym uczniów niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim:
- b) w tym uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera:
- c) w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:
- d) w tym uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych:
- e) w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami gminy Gostyń:

.....
(podpis osoby prowadzącej placówkę)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXIII/303/16
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 15 grudnia 2016 r.

Informacja o liczbie uczniów
w miesiącu 20..... roku

Gostyń, dnia

.....
Pieczęć placówki oświatowej

Informacja o liczbie uczniów
w miesiącu 20..... roku

Liczba uczniów w miesiącu 20..... roku uczęszczających do
..... wynosi:

- a) w tym w klasie I:
- b) w tym w klasie II:
- c) w tym w klasie III:
- d) w tym w klasie IV:
- e) w tym w klasie V:
- f) w tym w klasie VI:
- g) w tym w oddziale dwujęzycznym:
- h) w tym w oddziale integracyjnym:
- i) w tym w oddziale sportowym:
- j) w tym niepełnosprawnych uczniów:
- k) w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:
- l) w tym uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych:

.....
(podpis osoby prowadzącej placówkę)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXIII/303/16
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 15 grudnia 2016 r.

**Rozliczenie z wykorzystania dotacji
za kwartał 20 roku**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa:
Adres:

Dane o placówce oświatowej

Nazwa:
Adres:

Zbiornicze rozliczenie wykorzystania dotacji od początku roku

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana od początku roku	
2	Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku rozliczeniowego	

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji w miesiącu rozliczeniowym

Poz.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
2	Wydatki na wynagrodzenie administracji placówki	
3	Wydatki na wynagrodzenie obsługi placówki	
4	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	
5	Wydatki na wynajem pomieszczeń dydaktycznych	
6	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
7	Wydatki na zakup artykułów administracyjno-biurowych	
8	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych dla placówki	
9	Wydatki na utrzymanie budynku placówki (z wyjątkiem wymienionych w poz. 5 i 8)	
10	Wydatki na wyposażenie placówki	
11	Wydatki na realizację zadań związanych z opieką nad dziećmi	
12	Wydatki na realizację zadań związanych z profilaktyką społeczną uczniów	
13	Wydatki na doszkadzanie pracowników pedagogicznych placówki	
14	Wydatki związane z rzeczową obsługą placówki niewymienione w poz. 4-13	
15	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne określone w art. 90 ust. 3d pkt 2 ustawy o systemie oświaty	
Suma		

Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Dokume nt z dnia	Nr dokumentu	Poz. z tabeli Rodzaj wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji dla danej placówki
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
Suma						

.....
(podpis składającego rozliczenie)