



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 13 grudnia 2016 r.

Poz. 7913

UCHWAŁA NR XXXI/182/2016 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 24 listopada 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne oraz trybu i zakresu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 90 ust. 4 w związku z art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Publiczne przedszkola prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne, niebędące przedszkolami specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia

z budżetu Gminy Miasta Czarnków dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, ogłoszonej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Czarnków, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

§ 2. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miasta Czarnków w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli ogłoszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Czarnków, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Burmistrzowi Miasta Czarnków informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 3. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Miasta Czarnków dotację w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłoszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Czarnków, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy

§ 4. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego, dotację z budżetu Gminy Miasta Czarnków w wysokości nie niższej niż 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłoszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Czarnków, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy

¹⁾Zm. z 2013 r. poz. 827, z 2014 r. poz. 7 i 1198, z 2015 r. poz. 357, 1045, 1418, 1629 i 1640 oraz z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010.

§ 5. Publiczne szkoły prowadzone osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miasta Czarnków w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Czarnków nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasta Czarnków.

§ 6. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miasta Czarnków

w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasta Czarnków, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę niepubliczną poda Burmistrzowi Miasta Czarnków informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

§ 7. Prowadzone przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego publiczne szkoły podstawowe i placówki, wymienione w ustawie o systemie oświaty, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu Gminy Miasta Czarnków w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miasta Czarnków.

§ 8. Publiczne oraz niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy w wysokości kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

§ 9. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej szkołę/ placówkę oświatową.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący składa do Burmistrza Miasta Czarnków corocznie w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, chyba, że Burmistrz wyrazi zgodę na odstąpienie od wyżej określonego terminu, zgodnie z art. 80 ust. 2f oraz 90 ust. 2 g ustawy o systemie oświaty.

3. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera następujący zakres danych:

- 1) nazwę i adres siedziby podmiotu prowadzącego, w przypadku, gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna -adres jej miejsca zamieszkania;
- 2) nazwę i adres szkoły/placówki;
- 3) adres do korespondencji;
- 4) dane kontaktowe: numer telefonu, adres poczty elektronicznej;
- 5) typ i rodzaj szkoły;
- 6) nazwę banku i numer rachunku bankowego placówki/szkoły, na który będzie przekazywana dotacja;
- 7) planowaną liczbę uczniów w roku.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 10. 1. Do dziesiątego dnia każdego miesiąca, z tym że za miesiąc grudzień do piątego grudnia, podmiot dotowany składa Gminie informację o faktycznej, aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

2. Podmiot dotowany jest zobowiązany do bieżącego zgłaszania korekt błędnie podanej liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji . W korekcie wskazuje się, którego miesiąca dotyczy oraz różnicę pomiędzy stanem wskazanym w poprzednich oświadczeniach.

3. Dotacje są przekazywane na rachunek bankowych wskazany przez podmiot prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji.

4. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia. Poszczególne części dotacji wypłaca się na podstawie informacji o faktycznej liczbie uczniów.

§ 11. 1. Osoba prowadząca szkołę/placówkę sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, z wyszczególnieniem rzeczywistej liczby uczniów oraz kwot na poszczególne rodzaje wydatków bieżących.

2. Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia, podmiot prowadzący sporządza i przekazuje Burmistrzowi Miasta Czarnków w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

3. W przypadku, gdy szkoła/placówka kończy swą działalność w trakcie roku, rozliczenia należy dokonać w terminie 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu otrzymania ostatniej części dotacji.

4. Wzór rocznego rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

5. Nadpłatę w stosunku do kwoty należnej dotacji rozlicza się przy przekazaniu kolejnej części dotacji.

§ 12. 1. Kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dokonują osoby upoważnione przez Burmistrza.

2. Zakres kontroli obejmuje zgodność danych wykazanych przez podmiot dotowany w zakresie liczby uczniów ze stanem faktycznym oraz sposób wykorzystywania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Miasta Czarnków.

3. Kontrolujący mają prawo wstępu do siedziby jednostki kontrolowanej i wglądu do prowadzonej przez kontrolowanego dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania.

4. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów finansowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

5. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli zawiadamia się jednostkę kontrolowaną na piśmie w terminie 7 dni przed planowaną kontrolą.

6. Kontrolujący legitymują się pisemnym, imiennym upoważnieniem, które okazują osobie kierującej jednostką dotowaną przy pierwszej czynności wraz z dowodem tożsamości.

7. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole.

8. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla organu prowadzącego jednostkę dotowaną, osoby kierującej jednostką dotowaną oraz dla Burmistrza.

9. Jednostka dotowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu, zgłosić do Burmistrza umotywowane zastrzeżenia, co do ustaleń zawartych w protokole.

10. Burmistrz dokonuje analizy zgłoszonych zastrzeżeń, a następnie może zlecić dodatkowe czynności kontrolne.

11. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, w prowadzi się odpowiednie zmiany do protokołu.

§ 13. Traci moc Uchwała Nr XV/76/2015 Rady Miasta Czarnków z dnia 29 października 2015r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli prowadzonych na terenie miasta Czarnkowa przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czarnków.

§ 15. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie 1 stycznia 2017r.

Przewodniczący Rady
(-) Andrzej Tadla

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXI/182/2016
Rady Miasta Czarnków
z dnia 24 listopada 2016 r.

WZÓR

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Miasta Czarnków dla szkoły/placówki na rok

I. DANE O OSOBIE PROWADZĄCEJ:

1. Wnioskodawca:

osoba prawna osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej/ imię i nazwisko osoby fizycznej

.....

2. Siedziba/adres zamieszkania osoby prowadzącej:

Kod pocztowy - -

Miejscowość.....

Ulica, nr domu, lokalu.....

II. DANE SZKOŁY/PLACÓWKI

1. Nazwa szkoły/placówki:

placówka publiczna placówka niepubliczna

2. Adres:

.....

Kod pocztowy--.....

Miejscowość-.....

Ulica, nr domu, lokalu.....

3. Dane do kontaktu:

Nr telefonu.....

Adres e-mail.....

III. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (rodzaj i stopień niepełnosprawności)	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju)
Styczeń-sierpień			
Wrzesień-grudzień			

IV. RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY/PLACÓWKI do przekazywania dotacja:

Nazwa rachunku bankowego

.....

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXI/182/2016
Rady Miasta Czarnków
z dnia 24 listopada 2016 r.

WZÓR

**INFORMACJA MIESIĘCZNA/ROCZNA
O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW**

Dane na miesiąc...../rok.....

Nazwa szkoły/placówki	
Adres szkoły/placówki	
Typ szkoły/placówki	
Nazwa/ imię i nazwisko osoby prowadzącej	

Liczba uczniów:

Przewidywana liczba uczniów w miesiącu składania informacji	
Faktyczna liczba uczniów w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania informacji	
Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (rodzaj niepełnosprawności)	
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	

.....
(data, podpis i pieczęć dyrektora jednostki/osoby prowadzącej)

Termin składania informacji – do 10 dnia każdego miesiąca, za miesiąc grudzień do 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXI/182/2016
Rady Miasta Czarnków
z dnia 24 listopada 2016 r.

ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI
Rozliczenie otrzymanej dotacji za okres od.....do.....w roku..... .

Dane o osobie prowadzącej:

Nazwa/imię i nazwisko:.....

Siedziba/adres:.....

Dane o szkole/placówce:

Nazwa:.....

Adres:.....

Łączne rozliczenie wykorzystania dotacji za rok					
1.	Kwota dotacji otrzymanej od początku roku				
2.	Kwota dotacji należna od początku roku				
3.	Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku				
4.	Kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku				
Rozliczenie wykorzystania dotacji w ujęciu miesięcznym					
lp.	miesiąc	Liczba uczniów	Kwota dotacji otrzymanej	Kwota dotacji należnej	Nadpłata/niedopłata
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

(data, czytelny podpis i imienna pieczęć)