



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 31 grudnia 2014 r.

Poz. 6940

### UCHWAŁA NR II/9/2014 RADY GMINY NIECHANOWO

z dnia 9 grudnia 2014 r.

**w sprawie :wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Niechanowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm. .) i §1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012r. poz. 299 ), Rada Gminy Niechanowo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się w załączniku do niniejszej uchwały wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Niechanowo.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niechanowo.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Zdzisław Sikora

Załącznik do uchwały Nr II/9/2014

Rady Gminy Niechanowo

z dnia 9 grudnia 2014 r.

**Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Niechanowo.**

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do:

- a) złożenia wniosku opracowanego zgodnie z art. 8 ust. 1 i 1a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity : Dz.U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.),
- b) udokumentowania gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez przedsiębiorcę, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego załącznika,
- c) niezwłocznego zgłaszania Wójtowi gminy Niechanowo wszelkich zmian w danych określonych w zezwoleniu

2. Świadczenie usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości i na warunkach w niej określonych. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawienia dowodów wykonania usługi z podaniem daty wykonania usług, ilości wywiezionych nieczystości ciekłych oraz ceny.

3. Przedsiębiorca prowadzący działalność będącą przedmiotem wniosku zobowiązany jest do przestrzegania przepisów regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Niechanowo przyjętego Uchwałą Nr XVI/164/2012 Rady Gminy Niechanowo z dnia 24 października 2012r. w sprawie dostosowania Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Niechanowo do Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami zwanego dalej „Regulaminem”. Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych przy oczyszczalniach ścieków, z którymi uprzednio zawarł umowy na dostawę ścieków do stacji zlewnych.

4. Pojazdy asenizacyjne stosowane do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny:

- a) spełniać wymogi techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 roku prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity z 2012r. Dz.U. poz. 1137 z późn. zm. ),
- b) posiadać zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz.U. z 2014r. poz. 1645.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617)
  - deklarację zgodności WE – oświadczenie producenta lub jego uprawnionego przedstawiciela stwierdzające, na jego wyłączną odpowiedzialność, zgodność pojazdu z zasadniczymi wymaganiami lub,
  - certyfikat zgodności CE – dokument dany przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą, potwierdzający, że pojazd i proces jego wytwarzania są zgodne z zasadniczymi wymaganiami
- c) być oznakowane nazwa i adresem przedsiębiorcy użytkującego pojazd.

5. Przedsiębiorca powinien posiadać udokumentowane możliwości korzystania z bazy transportowej, własnej lub obcej gwarantującej realizację wymagań dot. przechowywania oraz prowadzenia obsługi eksploatacyjnych użytkowanych pojazdów w sposób określony w ich instrukcjach eksploatacji stanowiących integralną część deklaracji zgodności WE lub certyfikatów zgodności CE.

6. Pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny być w całości lub w części:

- a) myte i odkazane zewnętrznie – część spustowa zbiornika po każdym opróżnieniu w stacji zlewnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617) wykorzystując urządzenia stanowiące wyposażenie stacji zlewnej,
- b) myte zewnętrznie po zakończeniu każdego dnia pracy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617),
- c) myte wewnętrznie i odkazane nie rzadziej niż:
  - raz na dwa tygodnie w okresie letnim i raz na miesiąc w pozostałym okresie lub,
  - według wskazań Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Przedsiębiorca powinien przedstawić dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych lub posiadanie umowy z podmiotem świadczącym takie usługi.

7. Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji umów zawartych z właścicielami nieruchomości, dowodów świadczenia usług oraz dowodów przyjęcia nieczystości ciekłych przez stację zlewną.

8. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:

- a) imię i nazwisko lub nazwa właściciela nieruchomości,
- b) adres nieruchomości,
- c) data zawarcia umowy,
- d) pojemność zbiornika bezodpływowego,
- e) częstotliwość opróżniania.

9. Przedsiębiorca jest zobowiązany do udostępniania dokumentacji, o której mowa w pkt 7, pracownikom Urzędu Gminy Niechanowo posiadającym stosowne upoważnienie Wójta Gminy Niechanowo.

10. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszej uchwale zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

11. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

12. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.