



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 18 grudnia 2013 r.

Poz. 7292

### UCHWAŁA NR XXXI/221/2013 RADY GMINY GRODZIEC

z dnia 21 listopada 2013 r.

#### **w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Grodziec**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. tj. z 2013 r. poz. 594) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.tj.z 2006r. Nr 123, poz.858 ze zm.) Rada Gminy Grodziec uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się regulamin określający zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków realizowanego na terenie Gminy Grodziec, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców usług, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Grodziec.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy  
(-) Maria Pieniecka

**Załącznik**  
do Uchwały Nr XXXI/221/2013  
Rady Gminy Grodziec  
z dnia 21 listopada 2013r.

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY GRODZIEC**

### **ROZDZIAŁ I** **Przepisy ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Grodziec oraz odbiorców usług na terenie gminy z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

#### **§ 2**

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 123, poz. 858 z późn. zm.).
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym należy przez to rozumieć Referat Rozwoju Gospodarczego Urzędu Gminy w Grodźcu.
3. Użytych w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki odbiorców warunkujących jego utrzymanie**

#### **§ 3**

1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:
  - 1) dostarczać odbiorcom usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w wymagalnej ilości;
  - 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
  - 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny;
  - 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.
2. Ilość i jakość wody dostarczanej Odbiorcom usług oraz ilość i jakość odprowadzanych ścieków, minimalne ciśnienie wody utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
3. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do regularnego informowania Wójta Gminy o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

#### **§ 4**

1. Odbiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody,
- 2) utrzymania miejsca, w którym zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym ich uszkodzenie oraz zabezpieczenia tego miejsca przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 3) niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o stwierdzeniu awarii wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, zerwaniu jakichkolwiek plomb znajdujących się na przyłączy wodociągowym lub urządzeniu pomiarowym, o kradzieży lub uszkodzeniu wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz o oddziaływaniach mogących zakłócić prawidłowe działanie tychże urządzeń,
- 4) korzystania z przyłączy i instalacji w sposób niepowodujący pogorszenia warunków eksploatacji sieci, a w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu przedsiębiorstwa, jego prawidłowego utrzymywania i eksploatacji,
- 5) umożliwienia pracownikom przedsiębiorstwa przeprowadzenia kontroli gospodarki wodno-ściekowej, w szczególności: przeprowadzenia wizji lokalnej, udostępnienia dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie, czy mogą one oddziaływać na funkcjonowanie urządzeń będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz ustalania ilości i jakości ścieków i wód zużytych,
- 6) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 7) przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w tym dopuszczalnych ilości ścieków oraz wartości wskaźników zanieczyszczeń, uregulowanych w przepisach wykonawczych do ustawy,
- 8) umożliwienia wstępu pracownikom przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego na teren nieruchomości lub obiektu budowlanego Odbiorcy przyłączonych do sieci w celu:
  - a) montażu lub demontażu wodomierza,
  - b) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
  - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw przyłączy i urządzeń posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
  - d) sprawdzenia jakości i ilości ścieków wprowadzanych do sieci,
  - e) odcięcia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających, uniemożliwiających dostawę wody do obiektu lub lokalu,
  - f) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego, jeżeli umowa tak stanowi;
- 9) zabezpieczenia wodomierza głównego przed zalaniem wodą, zamarzaniem oraz dostępem osób niepowołanych,
- 10) zabezpieczenia plomb umieszczonych na urządzeniach pomiarowych, wodomierzach lub zaworach odcinających przed zerwaniem lub uszkodzeniem,
- 11) poinformowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o eksploatacji własnych ujęć wody w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia tej eksploatacji, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- 12) natychmiastowego zawiadomienia przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub uszkodzenia pomiarowego oraz zerwaniu plomb,
- 13) informowania przedsiębiorstwa o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 14) informowania przedsiębiorstwa o zmianach technicznych na instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie sieci,

- 15) powiadamiania przedsiębiorstwa o awarii powodującej zrzut niebezpiecznych substancji do urządzeń kanalizacyjnych w możliwie najkrótszym czasie od jej wystąpienia,
  - 16) powiadomienia przedsiębiorstwa o awarii powodującej zrzut nadmiernej ilości ścieków do urządzeń kanalizacyjnych w możliwie najkrótszym czasie od jej wystąpienia,
  - 17) nie dokonywania nasadzeń drzew i krzewów oraz nie umieszczania obiektów budowlanych bezpośrednio nad przyłączem oraz w pasie gruntu gwarantującego swobodny dostęp do przyłącza.
2. Odbiorcy są zobowiązani natychmiast:
- 1) powiadomić przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zaburzeniach funkcjonowania instalacji, przyłączy, sieci lub urządzeń do nich podłączonych, mogących mieć wpływ na sposób korzystania z usług lub na poziom ich świadczeń,
  - 2) powiadomić przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o wszelkich stanach awaryjnych instalacji, przyłączy, sieci lub urządzeń do nich podłączonych,
  - 3) usunąć na własny koszt awarię przyłącza znajdującego się w ich posiadaniu oraz awarię instalacji wewnętrznej.
  - 4) W przypadku naruszenia przez odbiorcę ust. 2, pkt 3 przedsiębiorstwo ma prawo w każdym czasie podjąć wszelkie niezbędne działania zmierzające do ochrony własnych interesów oraz ochrony zasobów naturalnych.
3. W związku z tym, że Gmina Grodziec nie posiada oczyszczalni ścieków na swoim terenie, to podpisała porozumienie z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tuliszkowie oraz z Zakładem Komunalnym Sp. z o.o. w Gizalkach na odbiór ścieków.

### ROZDZIAŁ III

#### Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

##### § 5

1. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej na czas nieokreślony lub określony między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług.
2. Zawarcie umowy na dostarczanie wody lub na odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym następuje po złożeniu wniosku przez odbiorcę usług. Wniosek powinien zawierać:
  - 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer NIP (o ile wnioskodawca go posiada) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
  - 2) rodzaj umowy (doprowadzanie wody i odprowadzanie ścieków albo doprowadzanie wody albo odprowadzanie ścieków),
  - 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
  - 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
  - 5) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
  - 6) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
  - 7) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (bytowe, przemysłowe albo komunalne),
  - 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy.

##### § 6

1. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 5 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
  - 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
  - 3) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy,
  - 4) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie.
2. Przedsiębiorstwo może dodatkowo wymagać dołączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 1 schematu wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku.

#### § 7

Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiednie wzory wniosków, o których mowa w § 5 i § 6.

#### § 8

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien zawierać elementy wskazane w § 5 oraz § 6, a ponadto wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

#### § 9

Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.

### ROZDZIAŁ IV

#### Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

#### § 10

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w oparciu o stawki określone w ogłoszonych taryfach.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
3. Podanie do publicznej wiadomości nowych taryf następuje poprzez ich ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty tj. na stronach internetowych i tablicach informacyjnych Urzędu Gminy.
4. Należności z tytułu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków ustala się jako iloczyn ilości dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków i cen im odpowiadających ustalonych wg taryf za dostawę wody lub odbiór ścieków.

#### § 11

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. W umowie o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków, poza podstawowymi postanowieniami wynikającymi z art. 6 Ustawy, określa się także m. in. okres obrotowy, termin i sposób uiszczania opłat oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty. Okresy obrotowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne, kwartalne, półroczne, roczne lub czasowe, tj. za okres trwania pobytu (korzystania z dostawy wody).

3. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, lub okresowego braku możliwości odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku poprzedniego, lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku poprzednim i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.
4. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku lub odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.
5. Należność wynikającą z otrzymanej faktury za świadczone usługi, odbiorca usług zobowiązany jest uregulować według zasad ustalonych w umowie o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków.
6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu.
7. Na pisemny wniosek odbiorcy usług przedsiębiorstwo obowiązane jest sprawdzić prawidłowości wskazań wodomierza głównego przez jednostkę do tego uprawnioną.
8. Zgłoszenie reklamacji do otrzymanej faktury nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności w terminie. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata podlega, wedle wyboru odbiorcy usług, zwrotowi albo zaliczeniu w poczet przyszłych należności.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Warunki przyłączania do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej**

#### **§ 12**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
  - 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania (kiedy wnioskodawcą jest osoba fizyczna) lub nazwę i siedzibę (gdy wnioskodawcą jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej); w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,
  - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
  - 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
  - 4) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju,
3. Do wniosku należy dołączyć aktualną mapę do celów informacyjnych z uzbrojeniem terenu.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.
5. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku wydaje warunki przyłączenia do sieci.
6. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.
7. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:
  - 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
  - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
  - 3) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody oraz dopuszczalną ilość odprowadzanych ścieków,
  - 4) miejsce zainstalowania wodomierza głównego i (lub) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego,
  - 5) wymagania dotyczące jakości odprowadzanych ścieków,

- 6) termin ważności warunków przyłączenia.
8. Wydania warunków technicznych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wymaga zamiar zainstalowania przez odbiorcę usług dodatkowego wodomierza na istniejącym przyłączy wodociągowym, w celu pomiaru ilości wody bezpowrotnie zużytej w terminach określonych w ust. 5 i 6.
  9. Przedsiębiorstwo ma obowiązek opracowania procedury montażu wodomierza, o którym mowa w ust. 8.
  10. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 24 miesiące od dnia ich wydania, z zastrzeżeniem ust 11.
  11. Przedłużenie okresu ważności, o którym mowa w ust. 10, wydanych warunków technicznych, następuje na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie. Do wniosku należy załączyć aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową oraz oświadczenie wnioskodawcy w przedmiocie aktualności danych określonych w ust. 2 pkt 1-4. Ustępy 2 i 4 stosuje się odpowiednio.
  12. W przypadku gdy plany inwestycyjne właścicieli nieruchomości wyprzedzają lub są różne od inwestycji ujętych w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, osoby te mogą wybudować na własny koszt urządzenia wodociągowe lub kanalizacyjne i następnie przekazać je przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu na warunkach określonych w umowie. Umowa taka jest zawierana przed wydaniem warunków przyłączenia do sieci.
  13. W przypadku wybudowania przez Odbiorcę urządzenia wodociągowego lub kanalizacyjnego, odbiorca może je przekazać odpłatnie przedsiębiorstwu na warunkach uzgodnionych w umowie.
  14. W celu rozpatrzenia wniosku o przejęcie urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych odbiorca powinien złożyć następujące dokumenty:
    - 1) fakturę VAT na udokumentowane prace i materiały,
    - 2) projekt budowlano – wykonawczy zatwierdzony (uzgodniony) przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne,
    - 3) pozwolenie na budowę,
    - 4) dokument potwierdzający tytuł prawny do gruntu,
    - 5) dziennik budowy,
    - 6) oświadczenie kierownika budowy na temat wykonania urządzenia zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami,
    - 7) atesty i świadectwa jakości na zastosowane materiały,
    - 8) protokół odbioru technicznego,
    - 9) inwentaryzację geodezyjną,
    - 10) oświadczenie wnioskodawcy zapewniające przedsiębiorstwu możliwość wejścia na teren nieruchomości w celu obsługi wybudowanego urządzenia.

## ROZDZIAŁ VI

### Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

#### § 13

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeśli przyłączy wodociągowe lub kanalizacyjne zostało wykonane zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług, w szczególności, jeżeli brak jest sieci lub gdy w wyniku przyłączenia nie zostanie zachowany minimalny poziom świadczenia usług.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić świadczenia usług, jeżeli przyłączy nie odpowiada warunkom technicznym określonym w odrębnych przepisach.

**ROZDZIAŁ VII****Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wykonanego przyłącza****§ 14**

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji technicznej.
3. Dokumentacja techniczna powinna zawierać w szczególności:
  - 1) opis techniczny,
  - 2) plan orientacyjny z zaznaczoną lokalizacją budowy,
  - 3) plan sytuacyjny z naniesionym uzbrojeniem podziemnym i wkreśloną trasą projektowanego przyłącza (mapa zasadnicza w skali 1:1000),
  - 4) schemat zabudowy zestawu wodomierzowego w przypadku przyłącza wodociągowego,
  - 5) schemat studzienki rewizyjnej/wodomierzowej,
  - 6) uzgodnienia branżowe z użytkownikami urządzeń podziemnych i właścicielami terenu, przez który budowane jest przyłącze.
4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.
5. Odbiór następuje w terminie nie dłuższym niż trzy dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
7. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
8. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole.
9. Protokół odbioru powinien zawierać, co najmniej:
  - 1) dane identyfikujące odbiorcę usług i adres przyłącza
  - 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość),
  - 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza,
  - 4) datę odbioru i podpisy osób dokonujących odbioru.

**ROZDZIAŁ VIII****Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków****§ 15**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku, nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.



4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie w sposób zwyczajowo przyjęty odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.
6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§ 16**

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

#### **§ 17**

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, w terminie do 14 dni od powzięcia informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia reklamacji.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej doręczenia.

#### **§ 18**

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego powinny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy,
- 2) tekst „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązujący na terenie gminy,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§ 19**

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są:

- 1) jednostki ochotniczych straży pożarnych działające na terenie gminy,
  - 2) jednostki Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej,
  - 3) inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt 1 i 2.
3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki wymienione w ust. 2 do dnia 30-go czerwca i 30-go grudnia każdego roku.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 20**

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 Nr 123, poz. 858 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.