



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 19 marca 2024 r.

Poz. 1646

UCHWAŁA NR LXV/530/2024 RADY GMINY KOŁOBRZEG

z dnia 5 marca 2024 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Kołobrzeg i jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.¹⁾) oraz na podstawie art. 59 ust.2 i 3 oraz art. 59a ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.²⁾) Rada Gminy Kołobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kołobrzeg i jej jednostkom organizacyjnym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ uprawniony do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach pieniężnych – rozumie się przez to kwotę głównych zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, odsetki za opóźnienie oraz inne należności uboczne;
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Kołobrzeg lub jej jednostkom organizacyjnym.

§ 3. 1. Należności pieniężne mogą zostać umorzone z urzędu w całości jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

¹⁾Zmiany wymienionego tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 572, 1463 i 1688.

²⁾Zmiany wymienionego tekstu jednolitego zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2023 r. poz. 497, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872.

- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Umorzenie należności w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Ulgę w spłacie należności pieniężnych można udzielać na wniosek dłużnika, w przypadku, gdy:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna znajduje się w trudnej sytuacji finansowej i materialnej wywołanej zdarzeniem losowym;
- 2) dłużnik – osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej wywołanej zdarzeniem losowym;
- 3) należność pieniężna nie została zaspokojona w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego, lub sąd odrzucił wniosek o ogłoszeniu upadłości w związku z brakiem wystarczających środków na pokrycie kosztów postępowania upadłościowego;
- 4) w wyniku czynności egzekucyjnych, dłużnik – osoba fizyczna lub osoby pozostające na jego utrzymaniu byłiby pozbawieni niezbędnych środków utrzymania;
- 5) w innych przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) dane dłużnika
 - a) w przypadku osób fizycznych: imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania,
 - b) w przypadku pozostałych dłużników: nazwę (firmę), REGON, NIP, adres siedziby;
- 2) określenie rodzaju ulgi wraz z uzasadnieniem wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1:
 - a) w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności - termin spłaty należności,
 - b) w przypadku wniosku o rozłożenie na raty - ilość, wysokość i terminy płatności poszczególnych rat.

3. Do wniosku dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o ulgę, w szczególności:

- 1) w przypadku osób fizycznych: zaświadczenia o dochodach wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, zaświadczenie o statusie bezrobotnego, zaświadczenie lekarskie, zeznanie podatkowe PIT, a także inne dokumenty potwierdzające niemożność wywiązania się z zobowiązań;
- 2) w przypadku pozostałych dłużników: opis sytuacji ekonomicznej.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty nie są wystarczające do udzielenia ulgi, wzywa się dłużnika do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności pieniężnej w odroczonym terminie płatności należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za opóźnienie, należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

6. W przypadku, gdy dłużnik nie spłaci którejkolwiek z rat niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna w całości wraz z odsetkami za opóźnienie, należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

7. Odsetki naliczane są do dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi w zapłacie należności pieniężnej.

8. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

§ 5. Do umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych uprawniony jest Wójt Gminy Kołobrzeg samodzielnie bez ograniczeń.

§ 6. 1. Postanawia się o niedochodzeniu należności pieniężnych przypadających Gminie Kołobrzeg lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3,4 i 13 ustawy o finansach publicznych, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł, o ile koszty dochodzenia tej należności są równe lub przekraczają kwotę tej należności.

2. Postanawia się o niedochodzeniu należności przypadających Gminie Kołobrzeg lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3,4 i 13 ustawy o finansach publicznych, z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.

3. Ust. 1 i 2 nie ma zastosowania do należności powstałych w związku z realizacją:

- 1) zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami
- 2) programów, projektów i zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 7. 1. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje, w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

3. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, umorzenie należności może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli, wówczas gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe albo znacznie utrudnione.

4. Organ, o którym mowa w §5, może uchylić rozstrzygnięcie dotyczące przyznanej ulgi, jeżeli:

- 1) dowody, na podstawie których udzielono ulgi okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi.

§ 8. 1. Udzielenie podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, w tym podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie rolnictwa, rybołówstwa lub akwakultury, ulg w spłacie należności cywilnoprawnych, poprzez ich umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U.UE.L 2023.2831 z dnia 15 grudnia 2023 r. z późn. zm.), Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U.UE. L 2023.2391 z dnia 25 października 2023 r. z późn. zm.), Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 2023.23 91 z dnia 25 października 2023 r. z późn. zm.).

2. Na wniosek przedsiębiorcy, organ, o którym mowa w § 5, może udzielać ulg w spłacie zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis lub pomoc de minimis w sektorze rolnym, rybołówstwie i akwakultury w zakresie i na zasadach określonych w bezpośrednio obowiązujących aktach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy w ramach zasady de minimis;
- 3) mogą stanowić pomoc publiczną w przypadkach określonych w § 3 ust. 1 pkt 5 i § 4 ust. 1.

3. Umorzenia, odroczenia terminów spłaty lub rozłożenia na raty należności pieniężnych w przypadkach określonych w § 3 ust. 1 pkt 1-4 nie stanowią pomocy de minimis.

4. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis lub pomocy de minimis w sektorze rolnym, rybołówstwa i akwakultury jest zobowiązany do przedłożenia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810 z późn. zm.).

5. Łączna wartość pomocy udzielonej podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, w tym podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 1.

§ 9. 1. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis udzielana będzie w okresie obowiązywania Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831, tj. do dnia 30 czerwca 2031 r.

2. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis w sektorze rolnym udzielana będzie w okresie obowiązywania Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013, tj. do dnia 30 czerwca 2028 r.

3. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury udzielana będzie w okresie obowiązywania Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014, tj. do dnia 30 czerwca 2030 r.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołobrzeg.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XXXI/263/2017 Rady Gminy Kołobrzeg z dnia 27 października 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kołobrzeg i jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Julian Nowicki