



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 11 marca 2024 r.

Poz. 1514

UCHWAŁA NR LXXI/556/2024 RADY MIEJSKIEJ W PŁOTACH

z dnia 29 lutego 2024 r.

w sprawie: zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy Płoty wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - Polski Ład

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 840) oraz § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Rada Miejska w Płotach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy Płoty, wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków w ramach realizacji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego Uchwałą Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. zwanego dalej „Programem”.

§ 2. O udzielenie dotacji może ubiegać się podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, zwany dalej „Wnioskodawcą”.

§ 3. 1. Dotacja, o której mowa w § 1 może zostać udzielona:

- 1) do wysokości 98% nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami i nie więcej niż kwota określona we Wstępnej Promesie Dofinansowania Inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków;
- 2) do wysokości będącej różnicą 100% nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami i kwoty określonej we Wstępnej Promesie Dofinansowania Inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. W przypadku gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego objętego dotacją z Programu, ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego wnioskodawcy, będzie wyższa niż jej wartość przewidywana we wniosku o dotację z Programu, Wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania inwestycyjnego;

3. W przypadku gdy ostateczna wartość zadania inwestycyjnego objętego dotacją określoną w § 3 ust. 1 pkt 1 uchwały będzie niższa niż jej wartość przewidywana we wniosku o dotację z Programu, kwotę dotacji z Programu ustala się, biorąc pod uwagę wartość procentową dotacji w stosunku do ostatecznej wartości inwestycji.

4. Dotacja wypłacona zostanie po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji między Wnioskodawcą i Gminą Płoty, na podstawie promesy wypłaty dofinansowania, udzielonej Gminie Płoty przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po zakończeniu realizacji zadania lub jego wydzielonego etapu.

§ 4. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, na prace przy zabytkach wykorzystywanych do prowadzenia tej działalności, dotacja udzielona w trybie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, a jej udzielenie następuje zgodnie z:

- 1) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023);
- 2) Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L, 2023/2832 z 15.12.2023)
- 3) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U.U.E.L. 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.);
- 4) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U.U.E.L. 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.);
- 5) rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 z późn. zm.), zgodnie z warunkami, o których mowa w art. 53 tego rozporządzenia - w przypadku pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego.

2. W przypadku przekroczenia dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis oraz poziomu dopuszczalnej intensywności pomocy, dotacja nie zostanie udzielona.

3. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, Wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz ze zgłoszeniem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnej do udzielenia pomocy de minimis zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 40) lub rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

4. Pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2031 r.

5. Pomoc de minimis w rolnictwie może być udzielona do dnia 30 czerwca 2028 r., pomoc de minimis w rybołówstwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 r.

§ 5. 1. Ubiegający się o dotację składa wniosek w formie pisemnej do Urzędu Miejskiego w Płotach zawierający:

- 1) dane Wnioskodawcy;
- 2) dane na temat zabytku;
- 3) opis przewidywanych prac lub robót przy zabytku;
- 4) przewidywany całkowity koszt prac lub robót przy zabytku;
- 5) wnioskowaną kwotę dotacji z Programu;

- 6) kwotę udziału własnego;
- 7) planowany termin realizacji zadania inwestycyjnego dotyczącego zabytku;
- 8) dokument potwierdzający tytuł prawny do władania zabytkiem (np. odpis lub numer księgi wieczystej, umowa);
- 9) dokument poświadczający prawo osoby/osób wskazanej/wskazanych we wniosku do reprezentowania Wnioskodawcy;
- 10) zalecenia konserwatorskie;
- 11) deklarację rozpoczęcia postępowania zakupowego w terminie wymaganym w Programie;
- 12) w przypadku określonym w § 4 ust. 1 – dodatkowo dokumenty wymienione w § 4 ust. 3.

2. Wnioski podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

3. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności wniosku w zakresie spełnienia wymagań określonych w ust. 1 oraz zgodności z Programem.

4. Wnioskodawcy, których wnioski będą posiadały braki formalne, zostaną wezwani do ich uzupełnienia we wskazanym terminie.

5. O terminie złożenia uzupełnienia decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Płotach.

6. Wnioski pozostawia się bez dalszego rozpoznania w przypadku, gdy:

- 1) pomimo uzupełnienia posiadają braki;
- 2) ich uzupełnienia dokonano po wyznaczonym terminie;
- 3) zostały złożone po terminie określonym w naborze;
- 4) dotyczą obiektu, który nie jest wpisany do rejestru zabytków ani nie jest ujęty w Gminnej Ewidencji Zabytków;
- 5) nie są zgodne z zakresem zgodnym z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 6) zostały złożone przez podmiot nieuprawniony.

7. Ocena merytoryczna dokonywana jest wyłącznie w sytuacji, gdy liczba wniosków, które wpłynęły do Urzędu Miejskiego w Płotach jest wyższa niż maksymalna liczba wniosków możliwych do złożenia przez Gminę Płoty w ramach ubiegania się o dofinansowanie na udzielenie dotacji ze środków Programu.

8 Do oceny merytorycznej zakwalifikowane zostaną wnioski, które uzyskały pozytywną ocenę formalną.

9. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:

- 1) rodzaj zabytku i jego znaczenie dla dziedzictwa kulturowego Gminy Płoty, ze szczególnym uwzględnieniem wartości historycznych, artystycznych i naukowych zabytku;
- 2) stan zachowania zabytku;
- 3) dostępność publiczną zabytku dla ogółu społeczności lokalnej oraz turystów;
- 4) dotychczas poniesione nakłady konieczne na wykonanie prac;
- 5) wykonanie prac w latach poprzednich oraz możliwość ich kontynuowania;
- 6) pozyskanie środków finansowych z innych źródeł;
- 7) wysokość zaangażowania środków własnych Wnioskodawcy zaangażowanych w wykonanie prac.

10. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej przez Wnioskodawcę wysokości.

§ 6. Gmina Płoty wystąpi do Prezesa Rady Ministrów za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego z wnioskiem o dofinansowanie na udzielenie dotacji z Programu dla zadania inwestycyjnego objętego zgłoszeniem.

§ 7. 1. Przyznanie przez Bank Gospodarstwa Krajowego Gminie Płoty wstępnej promesy wypłaty dofinansowania na udzielenie dotacji na realizację zadania ujętego we wniosku, stanowi dla Burmistrza Płotów podstawę do wystąpienia do Rady Miejskiej w Płotach o przyznanie dotacji, o której mowa w § 3 ust. 1.

2. Przyznanie dotacji następuje w formie uchwały Rady Miejskiej w Płotach określającej nazwę podmiotu otrzymującego dotację, kwotę przyznanej mu dotacji oraz nazwę zadania, na wykonanie którego przyznano dotację.

§ 8. 1. Uchwała Rady Miejskiej w Płotach w sprawie przyznania dotacji jest warunkiem do rozpoczęcia przez Wnioskodawcę postępowania zakupowego, mającego na celu wyłonienie Wykonawcy zadania inwestycyjnego.

2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 powinno być przeprowadzone w terminie do 12 miesięcy od dnia udostępnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do Wnioskodawcy.

3. W przypadku braku obowiązku stosowania przez Wnioskodawcę przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia Gminie Płoty takiej informacji w formie pisemnego oświadczenia w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania pisma o wyborze zadania objętego wnioskiem do udzielenia dotacji.

4. Wnioskodawcy, o których mowa w ust. 3 są zobowiązani do:

- 1) wyboru Wykonawcy prac w sposób transparentny i konkurencyjny na podstawie ogłoszonego zamówienia;
- 2) opracowania i przekazania do upublicznienia zamówienia co najmniej za pośrednictwem strony internetowej Gminy Płoty. Zamówienie powinno być ogłoszone na cały zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, a termin składania ofert nie może być krótszy niż 30 dni.

5. Wnioskodawca jest zobowiązany do poinformowania Gminy Płoty w formie pisemnej o ogłoszeniu postępowania w terminie do 7 dni licząc od dnia upublicznienia ogłoszenia.

§ 9. 1. Po rozstrzygnięciu postępowania, o którym mowa w § 8 ust. 3 Wnioskodawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Gminy Płoty o wynikach postępowania, w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wyborze.

2. Na podstawie otrzymanej informacji, Gmina Płoty przedkłada do Banku Gospodarstwa Krajowego wnioszek w celu otrzymania promesy na udzielenie dotacji.

§ 10. Podstawą formalną przekazania dotacji jest umowa w sprawie udzielenia dotacji zawierana między Gminą Płoty a Wnioskodawcą, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania promesy od Banku Gospodarstwa Krajowego.

§ 11. Dotacja nie może być wykorzystana na inne cele niż określone w umowie.

§ 12. Rozliczenie dotacji następuje na zasadach określonych w umowie.

§ 13. Do wniosków złożonych w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na podstawie ogłoszenia Banku Gospodarstwa Krajowego nr 1/2022 o naborze wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków przed wejściem w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 14. W sprawach udzielania dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego uchwałą Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r., a której zasady i tryb udzielania został nadany niniejszą uchwałą, nie stosuje się uchwały nr XXI/210/08 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 30 września 2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz Uchwały nr XLIV/408/2014 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 30 września 2014 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XXI/210/08 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 30 września 2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Płotów.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marcin Makowiecki