



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 8 marca 2024 r.

Poz. 1452

UCHWAŁA NR LXXX.758.2024 RADY GMINY DARŁOWO

z dnia 23 lutego 2024 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.) Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Darłowo na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub zabytkach znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków.

§ 2. 1. Dotacje mogą być udzielane na prace lub roboty budowlane przy zabytku, które zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja ma być udzielona.

2. Dotacje mogą być udzielane na nakłady konieczne na roboty budowlane, prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 90 % nakładów koniecznych do wykonania prac lub robót przy zabytku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, jeżeli sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku lub jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych do wykonania.

3. W przypadku, gdy podmiot na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji z budżetu Gminy Darłowo wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.

2. Wnioski o udzielenie dotacji, z zastrzeżeniem ust. 4, składa się w Urzędzie Gminy Darłowo w terminie do dnia 30 października roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

3. Zatwierdzony przez Wójta Gminy Darłowo wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.

4. Wnioski o przyznanie dotacji, zgłaszane w trakcie roku budżetowego, rozpatrywane są na zasadach zmian w budżecie Gminy Darłowo.

5. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji ani z przyznaniem jej we wnioskowanej wysokości.

6. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

7. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dołącza się odpowiednio:

- 1) aktualny wypis z rejestru zabytków lub informację z gminnej ewidencji zabytków,
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 3) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót wykonywanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 4) pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji jeśli jest wymagane,
- 5) pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi budowlanemu.

8. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą, prowadzący działalność wytwórczą w rolnictwie lub prowadzący działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, udzielona dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków stanowić będzie:

- 1) pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 2023/2831 z 15.12.2023 r.);
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L nr 2023/2831 z 15.12.2023 r.);
- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L nr 190 z 28.06.2014 z późn. zm.).

9. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie trzech minionych lat od daty złożenia wniosku w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).

10. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r. z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.

11. Pomoc de minimis w rolnictwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.

12. Pomoc de minimis w rybołówstwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 r.

§ 5. 1. Dotację przyznaje Rada Gminy Darłowo na wniosek Wójta Gminy Darłowo.

2. W uchwale Rady Gminy Darłowo przyznającej dotację, określa się nazwę podmiotu otrzymującego dotację, rodzaj prac na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 6. 1. Przyznana kwota dotacji nie może przekroczyć kwoty zaplanowanej na ten cel w budżecie gminy na dany rok budżetowy.

2. W przypadku możliwości pozyskania przez Gminę Darłowo środków zewnętrznych (w tym na dotacje) na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, zlokalizowanych na terenie gminy Darłowo, niestanowiących jej własności, w wyjątkowych przypadkach możliwe jest udzielenie dotacji na inny okres, niż określony w ust.1, i w innej wysokości niż określono w §3 ust.1, w granicach obowiązujących przepisów prawa, w tym zgodnie z obowiązującymi wytycznymi programów dotacyjnych i z zachowaniem zasad przewidzianych w niniejszej uchwale.

§ 7.1. Rozliczenie dotacji, zwrot dotacji niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. W celu rozliczenia dotacji podmiot, któremu dotacji udzielono, składa sprawozdanie z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych Wójtowi Gminy Darłowo.

3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XXXVII/323/2013 Rady Gminy Darłowo z dnia 14 sierpnia 2013 roku w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dotyczące zabytków.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Darłowo

Henryk Ignatowicz

**Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXXX.758.2024
Rady Gminy Darłowo z dnia 23 lutego 2024 r.**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO
REJESTRU ZABYTKÓW LUB ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W GMINNEJ EWIDENCJI
ZABYTKÓW**

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY	
A. DANE O ZABYTKU:	<div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">1. NAZWA ZABYTKU :</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">2. Nr w rejestrze zabytków :</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">3. Wpis z dnia:</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">4. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU :</div>
B. WNIOSKODAWCA	<div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">1. PEŁNA NAZWA</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">2. ADRES / SIEDZIBA</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">3. NIP</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">4. REGON</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">5. FORMA PRAWNA</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">6. NAZWA I NUMER REJESTRU</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">7. DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY:</div>

	9. NAZWA BANKU I NUMER KONTA WNIOSKODAWCY
	10. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

C. UZYSKANE POZWOLENIA:	
	1. pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku: a) wydane przez b) numer c) data
	2. pozwolenia na budowę: a) wydane przez b) numer c) data

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH

A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI		
Nr pozycji kosztorysu	Planowany zakres rzeczowy	Przewidywane koszty
B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT		

C . TERMIN REALIZACJI			
	1. Planowany termin rozpoczęcia		
	2. Planowany termin zakończenia		
D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:			
	Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów
	Ogółem		100 %
	Kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków budżetu Gminy Darłowo		
	Udział środków własnych		
	Udział środków z budżetu państwa		
	Udział środków z innych źródeł		
III. DODATKOWE INFORACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY			
	Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w okresie ostatnich 3 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wpisanym do rejestru zabytków z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych		

Rok	Zakres wykonanych prac	Poniesione wydatki	W tym dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło)

IV. INFORMACJA O WNIOSKACH O UDZIELENIE DOTACJI SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW

.....
.....
.....

V. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

- aktualny wypis z rejestru zabytków lub informacja z gminnej ewidencji zabytków
- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
- harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót
- pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac (jeżeli jest wymagane)
- pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót (jeżeli jest wymagane)

VI. PODPISY

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy	
Miejscowość, data	(pieczęć wnioskodawcy)

