



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 5 marca 2024 r.

Poz. 1362

**UCHWAŁA NR LXXIV/544/2024**  
**RADY POWIATU W SZCZECINKU**  
z dnia 28 lutego 2024 r.

**w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840, Dz. U. z 2023 r. poz. 951 i poz. 1688, Dz. U. z 2017 r. poz. 1595 oraz Dz. U. z 2023 r. poz. 1904) oraz w związku z uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Rada Powiatu w Szczecinku uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, znajdującym się na terenie powiatu szczecineckiego, wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**§ 2.** O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, zwany dalej „Wnioskodawcą”.

**§ 3. 1.** Dotacja, o której mowa w § 1, może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami maksymalnie w wysokości kwoty promesy wstępnej z Programu udzielonej Powiatowi Szczecineckiemu przez Bank Gospodarstwa Krajowego powiększonej o 2% wartości zadania inwestycyjnego wskazanego w tej promesie.

2. W przypadku, gdy wartość zadania inwestycyjnego objętego dofinansowaniem z Programu, ustalona po zakończeniu inwestycji, będzie wyższa niż wartość wskazana w zgłoszeniu, Wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia z własnych środków różnicy pomiędzy wartością wskazaną w zgłoszeniu, a wartością zadania inwestycyjnego po jego zakończeniu.

**§ 4. 1.** W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702) odbywa się w ramach pomocy de minimis, zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. 2023. 2831).

2. W rozumieniu przepisów rozporządzenia, o których mowa w ust. 1 dotacje udzielane na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane stanowią pomoc de minimis dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

3. Wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą, ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany przedstawić:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j. Dz. U. 2024 r. poz. 40).

4. Pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2031 r.

**§ 5. 1.** Udzielanie dotacji celowej wnioskodawcom, w związku z prowadzoną przez nich działalnością gospodarczą w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa w rozumieniu art. 2 pkt 10a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702), odbywa się w ramach pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. 2023. 352. 9, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania artykułu 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. 2014. 190. 45, z późn. zm.).

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa jest zobowiązany przedłożyć wraz z wnioskiem wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. Zakres informacji przedstawianych przez podmioty wymienione w ust. 2 określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

**§ 6.** Procedurę wyłonienia zgłoszeń skierowanych do ubiegania się przez Powiat Szczecinecki o dofinansowanie na udzielenie dotacji w ramach Programu przeprowadza Zarząd Powiatu Szczecineckiego.

**§ 7. 1.** Zgłoszenie do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków składa się na formularzu udostępnionym na stronie internetowej Powiatu Szczecineckiego [www.powiat.szczecinek.pl](http://www.powiat.szczecinek.pl), który zawiera:

- 1) informacje o planowanej inwestycji niezbędne do wypełnienia wniosku o dofinansowanie z Programu, w tym m.in. informacje o zabytku, numer wpisu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, opis prac lub robót przy zabytku i termin ich wykonania, całkowity koszt prac lub robót przy zabytku, określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się Wnioskodawca, wysokość udziału środków własnych i z innych źródeł;
- 2) dane kontaktowe Wnioskodawcy;
- 3) deklarację rozpoczęcia postępowania zakupowego w terminie wymaganym w Regulaminie Programu;
- 4) w przypadku określonym w § 4 ust. 1 - dodatkowo dokumenty wymienione w § 4 ust. 3.
- 5) w przypadku określonym w § 5 ust. 1 – dodatkowo dokumenty wymienione w § 5 ust. 2.

2. Dotacja może zostać udzielona na finansowanie nakładów przy zabytku, które Wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji oraz w latach następnych wskazanych we wniosku, lecz nie później niż w ciągu dwóch lat od daty zawarcia umowy z Powiatem Szczecineckim, jako udzielającym dotacji.

3. Zgłoszenia podlegają ocenie formalnej, która polega na sprawdzeniu kompletności zgłoszeń w zakresie spełnienia wymagań określonych w ust. 1 i ust. 2 oraz zgodności z Regulaminem Programu. W przypadku stwierdzenia w zgłoszeniu braków lub uchybień formalnych, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia we wskazanym terminie, pod rygorem odrzucenia zgłoszenia.

4. Do oceny merytorycznej kwalifikowane są zgłoszenia, które uzyskały pozytywną ocenę formalną.

5. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:

- 1) rodzaj zabytku;
- 2) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów;
- 3) dotychczas poniesione nakłady konieczne na wykonanie prac;
- 4) stopień przygotowania dokumentacyjnego do realizacji zakresu zadania inwestycyjnego określonego w zgłoszeniu.

§ 8. Złożenie zgłoszenia o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania dotacji we wnioskowanej przez Wnioskodawcę wysokości.

§ 9. Powiat Szczecinecki wystąpi do Prezesa Rady Ministrów za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego z wnioskiem o dofinansowanie na udzielenie dotacji z Programu dla zadania inwestycyjnego objętego wybranym zgłoszeniem.

§ 10. Przyznanie przez Bank Gospodarstwa Krajowego Powiatowi Szczecineckiemu wstępnej promesy wypłaty dofinansowania na udzielenie dotacji na realizację zadania ujętego we wniosku będzie podstawą do wystąpienia do Rady Powiatu w Szczecinku o przyznanie dotacji, o której mowa w § 3 ust. 1.

§ 11. Przyznanie dotacji następuje na podstawie odrębnej uchwały Rady Powiatu w Szczecinku, określającej nazwę podmiotu otrzymującego dotację, nazwę zadania, na wykonanie którego przyznano dotację, kwotę przyznanej dotacji.

§ 12. Podstawą formalną przekazania dotacji jest umowa w sprawie udzielenia dotacji zawierana między Powiatem Szczecineckim a Wnioskodawcą, po przeprowadzeniu przez Wnioskodawcę procedur wyłonienia wykonawcy zadania i po uzyskaniu przez Powiat Szczecinecki promesy wypłaty dofinansowania z Programu od Banku Gospodarstwa Krajowego zgodnie z warunkami określonymi uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wraz z załącznikami oraz Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 13. Dotacja wypłacana jest zgodnie z Regulaminem Programu – po zakończeniu realizacji zadania lub jego wydzielonego etapu.

§ 14. Dotacja nie może być wykorzystana na inne cele niż określone w umowie.

§ 15. Wykaz beneficjentów, wysokość przyznanych dotacji oraz zakres realizowanych prac objętych dotacją podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Szczecinku oraz na stronie internetowej Powiatu Szczecineckiego.

§ 16. Do wniosków złożonych w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na podstawie ogłoszeń Banku Gospodarstwa Krajowego o naborze wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków przed wejściem w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 17. W sprawach udzielenia dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie stosuje się przepisów uchwały Nr XXXV/240/2021 Rady Powiatu w Szczecinku z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków<sup>1)</sup>.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Szczecineckiego.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady  
**Cezary Jankowski**

<sup>1)</sup> zmienionej uchwałą Nr XXXVIII/257/2021 Rady Powiatu w Szczecinku z dnia 11 czerwca 2021 r. oraz uchwałą Nr LX/442/2023 Rady Powiatu w Szczecinku z dnia 13 marca 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.