



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 5 stycznia 2024 r.

Poz. 178

### UCHWAŁA NR LVII/443/2023 RADY GMINY WIDUCHOWA

z dnia 21 grudnia 2023 r.

#### **w sprawie ustalenia wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym i sołtysom**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 oraz art. 37 b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688), § 3 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) oraz § 2 ust. 2 i § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800, z 2002 r. Nr 14, poz. 138, z 2003 r. Nr 33, poz. 280) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 - 6, ustala się wysokość miesięcznej diety zryczałtowanej przysługującej radnym Rady Gminy Widuchowa :

- 1) Przewodniczącemu Rady w wysokości 1550,00 złotych,
- 2) Wiceprzewodniczącemu Rady w wysokości - 750,00 złotych,
- 3) Przewodniczącemu stałej komisji Rady w wysokości – 750,00 złotych,
- 4) pozostałym radnym w wysokości - 700,00 złotych,

2. W przypadku, gdy radny pełni dwie lub więcej funkcji ma prawo do jednej diety w najwyższej przysługującej mu wysokości.

3. Dieta określona w ust. 1 zostaje obniżona za dany miesiąc o:

- 1) 50 % w przypadku nieobecności radnego na sesji Rady, bez względu na ilość sesji Rady w miesiącu, za który przysługuje dieta,
- 2) 20 % diety w przypadku nieobecności radnego na posiedzeniu komisji Rady bez względu na ilość posiedzeń komisji Rady w miesiącu, za który przysługuje dieta,
- 3) 50 % w przypadku, gdy w danym miesiącu nie zostanie zwołana sesja Rady Gminy ani też nie odbędzie się posiedzenie żadnej komisji Rady, której radny jest członkiem, w tym także wspólne posiedzenie komisji Rady,

4. Postanowienia ust. 3 nie dotyczą uczestnictwa w posiedzeniach Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

5. W przypadku prowadzenia obrad sesji Rady przez Wiceprzewodniczącego Rady, w zastępstwie nieobecnego Przewodniczącego Rady, za każde posiedzenie Rady, podczas którego Wiceprzewodniczący Rady pełni tę funkcję, przysługuje mu kwota stanowiąca 10 % diety określonej w ust. 1 pkt 2.

6. W przypadku wyboru do prowadzenia prac komisji Zastępcy przewodniczącego komisji Rady, w zastępstwie nieobecnego Przewodniczącego komisji, za każde posiedzenie komisji, podczas którego radny pełni tę funkcję, radnemu przysługuje kwota stanowiąca 5 % diety określonej w ust. 1 pkt 4.

§ 2. 1. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wysokość diety, należną radnemu za dany miesiąc dietę wylicza się z uwzględnieniem liczby dni pełnienia każdej z funkcji, proporcjonalnie do liczby dni w danym miesiącu.

2. W przypadku zaprzestania sprawowania funkcji radnego w trakcie trwania miesiąca kalendarzowego, niezależnie od przyczyn, radny zachowuje w tym miesiącu prawo do diety w wysokości ustalonej z uwzględnieniem liczby dni sprawowania funkcji radnego w danym miesiącu, proporcjonalnie do liczby dni w danym miesiącu.

3. Sposób naliczania diety, o którym mowa w ust. 2, stosuje się także w przypadku upływu kadencji Rady lub rozpoczęcia kadencji Rady w trakcie miesiąca kalendarzowego.

§ 3. Wpłata diet radnym za dany miesiąc kalendarzowy następuje jednorazowo, w terminie do dnia 10 następnego miesiąca, na podstawie list obecności na sesjach Rady, posiedzeniach komisji stałych Rady lub wspólnych posiedzeniach komisji Rady. Dieta wypłacana jest przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe.

§ 4. 1. Ustala się miesięczną dietę zryczałtowaną sołtysów w wysokości 500 złotych.

2. W przypadku zaprzestania sprawowania funkcji sołtysa w trakcie trwania miesiąca kalendarzowego, niezależnie od przyczyn, sołtys zachowuje w tym miesiącu prawo do zryczałtowanej diety w wysokości określonej w ust. 1 z uwzględnieniem liczby dni sprawowania funkcji sołtysa w danym miesiącu, proporcjonalnie do liczby dni w danym miesiącu.

§ 5. Wpłata diet sołtysom za dany miesiąc kalendarzowy następuje jednorazowo w terminie do dnia 10 następnego miesiąca kalendarzowego. Dieta wypłacana jest przelewem na wskazane przez sołtysa konto bankowe.

§ 6. 1. Radnemu delegowanemu przez Przewodniczącego Rady do odbycia podróży służbowej przysługuje dieta i zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 roku w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.).

2. Dieta i zwrot kosztów podróży służbowej przysługują Przewodniczącemu Rady, któremu polecenie wyjazdu służbowego akceptuje jeden z Wiceprzewodniczących Rady.

3. Ustala się stawkę za jeden kilometr przebiegu pojazdu używanego w podróży służbowej w wysokości maksymalnej stawki za jeden kilometr przebiegu ustalonej dla pracowników na podstawie § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§ 7. Ustala się następujące zasady zwrotu kosztów podróży dla sołtysów:

- 1) podróżą służbową jest podróż podjęta przez sołtysa w celu wykonywania zadania mającego bezpośredni związek z pełnioną przez niego funkcją, poza miejscowością, w której znajduje się siedziba sołectwa,
- 2) termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Wójt Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego,
- 3) z tytułu podróży służbowej przysługuje zwrot kosztów:
  - a) przejazdów z miejscowości określonej przez Wójta Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego do miejsca stanowiącego cel podróży i z powrotem, z uwzględnieniem § 7 pkt 4 i 5,
  - b) noclegów, w wysokości stwierdzonej rachunkiem,
  - c) dojazdów środkami komunikacji miejscowej,
  - d) innych udokumentowanych i zaakceptowanych przez Wójta Gminy wydatków,
- 4) środek transportu właściwy do odbycia podróży służbowej określa Wójt Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego,

5) na wniosek sołtysa Wójt może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością Gminy. W takim przypadku sołtysowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek, o których mowa w § 6 ust. 3 niniejszej uchwały.

**§ 8.** Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XXXIV/273/2021 Rady Gminy Widuchowa z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym i sołtysom;
- 2) Nr LVI/425/2023 Rady Gminy Widuchowa z dnia 28 listopada 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym i sołtysom.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2024 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Dariusz Filipiak**