



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 stycznia 2024 r.

Poz. 174

UCHWAŁA NR LVII/436/2023 RADY GMINY WIDUCHOWA

z dnia 21 grudnia 2023 r.

w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego „Posilek w szkole i w domu” na lata 2024-2028

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688.), w zw. z art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901, poz. 1693, poz. 1938) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się program osłonowy „Posilek w szkole i w domu” na lata 2024-2028, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr II/20/2018 Rady Gminy Widuchowa z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania na lata 2019-2023”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2024 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Dariusz Filipiak

Załącznik do Uchwały Nr LVII/436/2023
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 21 grudnia 2023 r.

PROGRAM OSŁONOWY „POSILEK W SZKOLE I W DOMU” NA LATA 2024-2028

1. Podstawa prawna programu.

- 1) Program osłonowy "Posiłek w szkole i w domu", jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej dotyczącym realizacji zadań własnych o charakterze obowiązkowym w zakresie pomocy społecznej, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 3 i pkt 14 oraz art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- 2) Program jest opracowany i przyjęty przez Radę Gminy Widuchowa w związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku Uchwały Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024-2028 (M.P. z 2023 r. poz. 881).
- 3) Program będzie realizowany w latach 2024 – 2028 i obejmować będzie swoim zasięgiem mieszkańców Gminy Widuchowa.

2. Cele Programu.

- 1) Strategicznym celem Programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji z terenu Gminy Widuchowa.
- 2) Celem Programu jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych i samotnych.
- 3) Program jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie:
 - poprawy poziomu życia rodzin o niskich dochodach,
 - poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży,
 - kształtowania właściwych nawyków żywieniowych.

3. Moduły Programu.

Program ma charakter modułowy. W jego skład wchodzi dwa moduły, z których każdy ma charakter indywidualny i kierowany jest do innej grupy adresatów.

MODUŁ I DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

- 1) Ze środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu gminy udzielają wsparcia osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 200% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy:

- a) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- b) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej,
- c) w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń albo dziecko nie spełnia wymagań, o których mowa powyżej, a wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola informuje ośrodek pomocy społecznej, właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia lub dziecka, o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku.

3) Przyznanie pomocy, o której mowa w pkt 2, w przypadku przyjęcia przez gminę odpowiedniego programu osłonowego, o którym mowa w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, nie wymaga wydania decyzji administracyjnej w sprawie i ustalenia sytuacji rodziny w drodze rodzinnego wywiadu środowiskowego. Przyznana pomoc ma charakter doraźny.

4) Liczba dzieci i uczniów, którym udzielono pomocy zgodnie z pkt 2, nie może przekroczyć 20% liczby uczniów i dzieci otrzymujących posiłek w szkołach i przedszkolach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym, a w miesiącu wrześniu tej liczby z miesiąca czerwca.

MODUŁ II DLA OSÓB DOROSŁYCH

1) Ze środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu gminy udzielają wsparcia w postaci posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 200% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy, osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2) Gmina może zorganizować dowóz posiłków dla tych grup osób, które same nie mogą odebrać posiłku bądź skorzystać w miejscu spożywania posiłku, w szczególności dla osób starszych, chorych, niepełnosprawnych.

4. Sposób realizacji Programu.

W celu realizacji modułu I oraz modułu II Programu konieczne jest włączenie się podmiotów administracji rządowej i samorządowej oraz łączenie samorządowych i rządowych źródeł finansowych. Koordynatorem Programu na szczeblu gminy jest wójt. Program na szczeblu gminy realizują samorządowe jednostki organizacyjne pomocy społecznej przy udziale właściwych jednostek organizacyjnych gminy.

Realizację Programu powierza się Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Widuchowej przy współpracy szkół i przedszkoli.

5. Zadania podmiotów realizujących program w systemie pomocy społecznej.

Do zadań gminy (wójta) należy:

- 1) koordynowanie modułu 1 i 2 Programu w gminie;
- 2) przyznawanie pomocy określonej Programem za pośrednictwem kierowników ośrodków pomocy społecznej lub centrum usług społecznych;

- 3) przekazywanie rocznej informacji o realizacji modułu 1 i 2 Programu w gminie do właściwego wojewody.

6. Finansowanie realizacji modułu 1 oraz modułu 2 Programu w latach 2024–2028.

- 1) Na realizację Programu gmina otrzymuje wsparcie finansowe na podstawie art. 115 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- 2) Na realizację działań przewidzianych Programem gmina może otrzymać dotację, jeżeli udział środków własnych gminy wynosi nie mniej niż 40% przewidywanych kosztów realizacji zadania.
- 3) Na uzasadniony, pisemny wniosek wójta wojewoda może wyrazić zgodę na zwiększenie dotacji, z tym że udział środków własnych gminy nie może wynosić mniej niż 20% przewidywanych kosztów realizacji zadania.
- 4) Na uzasadniony, pisemny wniosek wójta wojewoda może wyrazić zgodę na zwiększenie dotacji do 5% środków finansowych z przeznaczeniem na dowóz posiłków w gminie dla osób, o których mowa w pkt 3.II.2., z tym że udział środków własnych gminy nie może wynosić mniej niż 20% przewidywanych kosztów realizacji zadania, o którym mowa w pkt 2.
- 5) Dotację przyznaje wojewoda na wniosek wójta.
- 6) Wysokość dotacji jest ustalana między wojewodą a wójtem, z uwzględnieniem w szczególności liczby dzieci i młodzieży oraz innych osób wymagających pomocy, kosztów dowozu posiłków, a także sytuacji finansowej gminy.
- 7) Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Wysokość środków z budżetu państwa na realizację działań przewidzianych Programem określa ustawa budżetowa na dany rok budżetowy.

7. Monitoring programu.

- 1) Roczną informację o realizacji Programu wójt przekazuje do wojewody w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku.
- 2) Informacja, o której mowa w pkt 1, uwzględnia dane z poszczególnych gmin w układzie „ogółem” i „w tym na wsi”, w szczególności:
 - a) rzeczywistą liczbę osób objętych pomocą w ramach Programu w podziale na grupy osób korzystających z pomocy,
 - b) koszt realizacji pomocy – ogółem, w tym ze środków własnych i z dotacji budżetu państwa,
 - c) koszt posiłków,
 - d) liczbę posiłków,
 - e) rodzaj posiłku,
 - f) koszt dowozu posiłków dla osób dorosłych,
 - g) liczbę osób, którym dowieziono posiłek,
 - h) średni koszt jednego posiłku,
 - i) wielkość środków wydatkowanych na zasiłki celowe w ramach realizacji pomocy,
 - j) liczbę zasiłków celowych,
 - k) koszt świadczeń rzeczowych – ogółem, w tym ze środków własnych i z dotacji budżetu

- państwa,
- 1) inne koszty – ogółem.

 - 3) Informacje są przekazywane w postaci elektronicznej.