



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 8 lutego 2024 r.

Poz. 847

UCHWAŁA NR LXXXI/616/2024 RADY MIEJSKIEJ DĘBNA

z dnia 31 stycznia 2024 r.

w sprawie nadania statutu Dębnowskiemu Ośrodkowi Kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) i art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm) Rada Miejska Dębna uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Dębnowskiemu Ośrodkowi Kultury w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) uchwała nr XVI/106/2003 Rady Miejskiej w Dębnie z dnia 30 października 2003 r. w sprawie nadania statutu Dębnowskiemu Ośrodkowi Kultury,
- 2) uchwała nr XXXII/209/2008 Rady Miejskiej w Dębnie z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XVI/106/2003 Rady Miejskiej w Dębnie z dnia 30 października 2003 r. w sprawie nadania statutu Dębnowskiemu Ośrodkowi Kultury,
- 3) uchwała nr XXXV/237/2008 Rady Miejskiej w Dębnie dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie: zmiany uchwały nr XVI/106/2003 Rady Miejskiej w Dębnie w sprawie nadania statutu Dębnowskiemu Ośrodkowi Kultury.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marcin Krzysiak

Załącznik do uchwały Nr LXXXI/616/2024
Rady Miejskiej Dębna
z dnia 31 stycznia 2024 r.

STATUT

DĘBNOWSKIEGO OŚRODKA KULTURY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Dębnowski Ośrodek Kultury, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest samorządową instytucją kultury.

2. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 194 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.),
- 4) rozporządzeń wydanych na podstawie ustaw, o których mowa w pkt 1-4,
- 5) statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Dębno.

2. Ośrodek posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

§ 3. Ośrodek jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach prowadzonej przez siebie działalności.

§ 4. 1. Siedzibą Ośrodka jest budynek przy położony przy ul. Ignacego Daszyńskiego 20 w Dębnie.

2. Terenem działalności Ośrodka jest Gmina Dębno.

3. W ramach współpracy i wymiany kulturalnej z instytucjami kultury lub innymi podmiotami zajmującymi się działalnością kulturalną, Ośrodek może działać poza terenem określonym w ust. 2.

Rozdział 2. Cele i zakres działalności

§ 5. 1. Podstawowymi celami działalności Ośrodka są organizowanie i prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury na terenie Gminy Dębno, w szczególności poprzez podejmowanie działań i inicjatyw kulturalnych oraz ochronę dziedzictwa kultury.

2. Celami działalności Ośrodka są również pozyskiwanie i przygotowanie społeczności lokalnej Gminy Dębno do aktywnego uczestnictwa w działaniach i inicjatywach kulturalnych oraz ochronie dziedzictwa kultury, w tym poprzez współtworzenie ich wartości, a także promocja kultury lokalnej w kraju i za granicą.

3. Ośrodek organizuje i prowadzi działalność w zakresie upowszechniania kultury w imieniu organizatora, dla którego jest to obligatoryjne zadanie własne i który sprawuje mecenat nad działalnością kulturalną, w szczególności poprzez wspieranie i promocję twórczości oraz edukacji kulturalnej.

§ 6. 1. Do głównych zadań Ośrodka służących realizacji celów określonych w § 5 ust. 1 i ust. 2 należą w szczególności:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 2) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego,

- 4) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 5) promowanie osiągnięć twórców kultury.

2. W ramach zadań określonych w ust. 2 Ośrodek podejmuje w szczególności następujące działania i inicjatywy kulturalne:

- 1) organizowanie wystaw artystycznych i wernisaży;
- 2) organizowanie przedstawień teatralnych, koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów, spotkań, prezentacji, recitali, szkoleń, konferencji, seansów filmowych, zabaw tanecznych i innych form prezentacji lub upowszechniania kultury,
- 3) organizowanie i wspieranie imprez artystycznych i rozrywkowych,
- 4) prowadzenie zajęć i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań,
- 5) prowadzenie i organizowanie działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych,
- 6) promocję kultury Gminy Dębno i lokalnych twórców kultury;
- 7) organizowanie imprez estradowych i artystycznych z udziałem artystów profesjonalnych,
- 8) sprzedaż dzieł (powstałych lub nabytych w ramach działalności Ośrodka) i artykułów użytku kulturalnego, np. instrumentów, sprzętu muzycznego, audiowizualnego, materiałów dekoracyjnych, strojów, itp., w ramach majątku własnego,
- 9) prowadzenie działalności w zakresie obsługi techniczną polegającej na zapewnieniu oświetlenia lub nagłośnienia sceny oraz tworzenia dekoracji na potrzeby imprez artystycznych i rozrywkowych,
- 10) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
- 11) dzierżawę i wynajem sal, pomieszczeń i posiadanych terenów,
- 12) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym kulturze lokalnej i regionalnej,
- 13) prowadzenie działalności kulturalnej na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 14) podejmowanie i prowadzenie wymiany i współpracy z instytucjami kultury lub innymi podmiotami zajmującymi się działalnością kulturalną w kraju i za granicą.

3. Ośrodek prowadzi współpracę z innymi instytucjami kultury oraz z innymi publicznymi i niepublicznymi podmiotami zajmującymi się działalnością kulturalną, w tym stowarzyszeniami, fundacjami i innymi organizacjami pozarządowymi i społecznymi, a także z innymi osobami prawnymi lub fizycznymi.

4. Ośrodek może podejmować inne niż określone w ust. 1 zadania, działania i inicjatywy dla zaspokajania potrzeb kulturalnych społeczności lokalnej Gminy Dębno.

§ 7. 1. Działania i inicjatywy podejmowane w ramach głównych zadań Ośrodka powinny być dostępne nieodpłatnie.

2. Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 3. Organy i organizacja działalność Ośrodka

§ 8. 1. Dyrektor kieruje Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor wykonuje zadania Ośrodka określone obowiązującymi przepisami prawa i statutem oraz organizuje i odpowiada za jego działalność.

3. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Ośrodka i wykonuje wobec pracowników czynności z zakresu prawa pracy.

4. Dyrektor Ośrodka może powołać i odwołać jednego zastępcę dyrektora.

5. Dyrektor może powierzyć prowadzenie niektórych spraw Ośrodka zastępcy dyrektora, z zastrzeżeniem § 14 ust. 1.

6. Pod nieobecność dyrektora Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz zastępca dyrektora,

a w przypadku jego niepowołania upoważniony przez dyrektora pracownik Ośrodka.

§ 9. 1. W Ośrodku zatrudnia się pracowników artystycznych oraz pracowników administracji i obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudniani specjaliści innych dziedzin zawodowych związanych z działalnością Ośrodka.

2. Dyrektor, zastępca dyrektora i pracownicy Ośrodka powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają obowiązujące przepisy prawa.

4. Ośrodek może korzystać z usług świadczonych przez wolontariuszy na warunkach określonych w pisemnej umowie.

§ 10. 1. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny.

2. Regulamin organizacyjny Ośrodka nadaje dyrektor po zasięgnięciu opinii Burmistrza Dębna i działających w Ośrodku organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

3. Regulamin organizacyjny Ośrodka określa w szczególności:

- 1) strukturę organizacyjną,
- 2) zadania i zakres działalności jednostek organizacyjnych,
- 3) zakres zadań, kompetencji i odpowiedzialności osób kierujących jednostkami organizacyjnymi,
- 4) zasady obiegu dokumentów.

§ 11. Przy Ośrodku mogą działać koła przyjaciół Ośrodka, towarzystwa, stowarzyszenia i fundacje na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 4. Majątek i gospodarka finansowa

§ 12. 1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na podstawie zatwierdzonego przez dyrektora planu finansowego.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową kierując się zasadami celowości, oszczędności i efektywności wykorzystania środków, to jest w sposób umożliwiający uzyskiwanie najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalny dobór metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

3. Mieniem Ośrodka jest własność i inne prawa majątkowe. Ośrodek samodzielnie gospodaruje mieniem, w tym majątkiem przekazanym mu przez organizatora i majątkiem nabytym.

4. W Ośrodku stwarza się fundusz instytucji kultury i fundusz rezerwowy.

5. Fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartość mienia przekazanego dla Ośrodka przez organizatora w momencie jego utworzenia i ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto.

6. Zasady tworzenia i przeznaczenia funduszy, o których mowa w ust. 4, określają przepisy art. 29 ust. 2-4 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 194 z późn. zm.).

§ 13. 1. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków pochodzących z:

- 1) dotacji przekazywanych przez organizatora, w tym dotacji podmiotowej, lub przez inne jednostki sektora finansów publicznych,
- 2) prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, za wyjątkiem dóbr kultury, a także z działalności gospodarczej,
- 3) najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 4) spadków lub darowizn od osób fizycznych i prawnych,
- 5) innych udokumentowanych źródeł, w tym w szczególności z grantów, programów lub konkursów.

2. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

§ 14. 1. Sprawy finansowe Ośrodka prowadzi główny/a księgowy/a.

2. Nadzór nad gospodarką finansową i sprawami finansowymi Ośrodka sprawuje dyrektor.

§ 15. 1. Środki z dotacji podmiotowej przekazywanej przez organizatora przeznacza się w szczególności na:

- 1) wynagrodzenia pracowników Ośrodka, wynikające z obowiązujących regulaminów oraz składki od tych wynagrodzeń,
- 2) utrzymanie obiektów, w których prowadzona jest działalność Ośrodka.

2. Dotacja podmiotowa przekazywana jest przez organizatora na podstawie złożonego przez Ośrodek wniosku, zawierającego według potrzeb w szczególności:

- 1) szczegółowy plan działalności Ośrodka na określony rok budżetowy,
- 2) kalkulację kosztów i przychodów dla każdego zadania zawartego w planie działalności, o którym mowa w pkt 1,
- 3) plan remontów i konserwacji środków trwałych,
- 4) plan inwestycji.

3. Wysokość rocznej dotacji podmiotowej udzielanej Ośrodkowi ustala organizator.

§ 16. 1. Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) prowadzenia działalności edukacyjnej (np.: odpłatnych szkoleń, warsztatów lub innych zajęć kulturalnych, artystycznych i edukacyjnych),
- 2) działalności wydawniczej i dystrybucji wydawnictw,
- 3) organizacji odpłatnych imprez kulturalnych na zlecenie innych podmiotów,
- 4) wynajmowania lub dzierżawy składników majątku ruchomego i nieruchomego;
- 5) sprzedaży artykułów przemysłowych (m.in.: książek, płyt CD/DVD) lub wytworów działalności artystycznej, rękodzielniczej i rzemieślniczej, za wyjątkiem dóbr kultury,
- 6) prowadzenia punktu gastronomicznego,
- 7) świadczenia usług promocyjnych i reklamowych,
- 8) działalności wystawienniczej.

2. Prowadzona przez Ośrodek działalność gospodarcza nie może ograniczać jej statutowej działalności z zakresu kultury, ani rozmiarem swojego zakresu przewyższać tej działalności. Działalność gospodarcza może mieć charakter jedynie pomocniczy i przede wszystkim stanowiąc źródło środków na realizację działalności statutowej z zakresu kultury.

3. Środki z działalności gospodarczej prowadzonej przez Ośrodek przeznacza się na realizację jej celów statutowych.

§ 17. Organizator nie odpowiada za zobowiązania Ośrodka.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 19. 1. Akty wewnętrzne, w tym regulaminy, obowiązujące w Ośrodku powinny być zgodne z postanowieniami statutu.

2. Jeżeli po wejściu w życie uchwały Rady Miejskiej Dębna, na podstawie której został nadany statut, akt wewnętrzny obowiązujący w Ośrodku stanie się niezgodny z jego postanowieniami, to powinien on zostać uchylony albo zmieniony w terminie trzech miesięcy od dnia wejścia w życie tej uchwały.

§ 20. W sprawach nieuregulowanych w statucie stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

§ 21. Statut obowiązuje od dnia wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej Dębna, na podstawie której został nadany, do dnia uchylecia tej uchwały.