



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 07 listopada 2024 r.

Poz. 5191

UCHWAŁA NR IX/70/2024 RADY MIEJSKIEJ MIELNA

z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Mielnie poprzez przekształcenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie oraz nadania statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 8 ust. 1, art. 9 ust. 1 pkt 1, ust. 2 pkt 1, art. 10 pkt 1 i art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530), Rada Miejska Mielna uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Mielno w zakresie określonych usług społecznych oraz koordynacji tych usług, tworzy się Centrum Usług Społecznych w Mielnie.

2. Centrum Usług Społecznych w Mielnie tworzy się poprzez przekształcenie Miejskiego Ośrodka Pomocy w Mielnie w Centrum Usług Społecznych w Mielnie, zwane dalej Centrum.

3. Teren działania Centrum Usług Społecznych w Mielnie jest Gmina Mielno.

§ 2. 1. Mienie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie staje się mieniem Centrum.

2. Należności i zobowiązania Miejskiego Ośrodka Pomocy w Mielnie stają się należnościami i zobowiązaniami Centrum.

3. Pracownicy dotychczas zatrudnieni w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mielnie stają się pracownikami Centrum Usług Społecznych w Mielnie.

§ 3. Rodzaj i zakres zadań, w tym usług społecznych przekazanych do realizacji Centrum Usług Społecznych w Mielnie oraz jego szczegółową organizację określa statut Centrum Usług Społecznych w Mielnie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mielna.

§ 5. Z dniem 1 stycznia 2025 r. traci moc uchwała nr XXVIII/341/2016 Rady Gminy Mielno z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Mielna

Maciej Starnawski

Załącznik do uchwały Nr IX/70/2024
Rady Miejskiej Mielna
z dnia 29 października 2024r.

STATUT CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W MIELNIE

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Centrum Usług Społecznych w Mielnie, zwane dalej Centrum, jest jednostką organizacyjną Gminy Mielno, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Siedzibą i obszarem działania Centrum jest Gmina Mielno.
3. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Burmistrz Mielna.
4. Celem działalności Centrum jest zaspokajanie potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie określonych usług społecznych oraz ich koordynacja.

Rozdział II Cele i zadania Centrum

§2

Celem działania Centrum jest:

- 1) podejmowanie działań w celu zaspokajania potrzeb świadczonych na rzecz osób, rodzin, grup społecznych, grup mieszkańców lub ogółu mieszkańców,
- 2) koordynacja działań wymienionych w pkt. 1,
- 3) rozwój i poszerzenie dostępu do zintegrowanych usług społecznych.

§3

1. Zadaniem Centrum jest realizacja zadań, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, a także:
 - 1) wszystkich zadań, w tym usług społecznych wykonywanych do czasu utworzenia Centrum przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielnie,
 - 2) zadań, w tym usług społecznych nierealizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielnie przed utworzeniem Centrum w zakresie:
 - a) wspierania rodziny,
 - b) systemu pieczy zastępczej,
 - c) promocji i ochrony zdrowia,
 - d) wspierania osób niepełnosprawnych,
 - e) reintegracji zawodowej i społecznej,
 - 3) zadań własnych gminy oraz zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie i innych nałożonych przepisami prawa oraz wykonywanych na podstawie umów lub porozumień z organami administracji rządowej lub innymi podmiotami.
2. Centrum prowadzi swoją działalność na podstawie niniejszego Statutu oraz w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych,
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - 4) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - 5) innych ustaw zgodnie z katalogiem usług przyjętych do realizacji przez centrum usług społecznych, np.:
 - a) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - b) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
 - c) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego,
 - d) ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym,

- e) ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - f) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - g) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - h) ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe,
 - i) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - j) ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny,
- 6) innych ustaw regulujących realizację zleconych Centrum zadań, np.:
- a) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
 - b) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - c) ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
 - d) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
 - e) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty,
 - f) ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych,
 - g) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne;
 - h) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - i) ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
 - j) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska,
- 7) innych właściwych aktów prawnych.
3. W realizacji zadań Centrum współdziała z organami administracji rządowej, samorządowej, stowarzyszeniami, fundacjami, związkami wyznaniowymi, jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej.

Rozdział III Organizacja i zarządzanie Centrum

§4

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor Centrum.
2. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Burmistrz Mielna.
3. Dyrektor Centrum odpowiada przed Burmistrzem Mielna za właściwą realizację zadań Centrum oraz prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej.
4. Dyrektor Centrum działa na podstawie upoważnień i pełnomocnictw udzielonych przez Radę Miejską Mielna oraz Burmistrza Mielna.
5. Dyrektor Centrum jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, zawiera z nimi umowy o pracę i dokonuje wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za Centrum, które jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników.
6. Dyrektor Centrum realizuje zadania określone w art. 24 ust. 2 ustawy o realizowaniu usług społecznych i jednocześnie wykonuje zadania organizatora usług społecznych.

§5

1. W ramach struktury organizacyjnej Centrum wyodrębnia się:
 - 1) **stanowisko Dyrektora Centrum**, który będzie jednocześnie pełnił funkcję organizatora usług społecznych,
 - 2) **stanowisko Zastępcy Dyrektora**, który będzie jednocześnie pełnił funkcję organizatora pomocy społecznej,
 - 3) **Zespół do spraw organizowania usług społecznych**, w tym:
 - a) organizator usług społecznych, którego funkcję pełni Dyrektor Centrum,
 - b) stanowisko koordynatora indywidualnych planów usług społecznych,
 - c) kierownik Ośrodków Wsparcia- Dom Senior+ i Klub Senior +,
 - 4) **Zespół do spraw realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej**, w tym:
 - a) organizator pomocy społecznej, którego funkcję pełni Zastępca Dyrektora,

- b) specjaliści z zakresu pracy socjalnej, pracy z rodziną oraz inni specjaliści realizujący zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym w zakresie integracji społecznej,
 - c) wieloosobowe stanowisko opiekuna,
 - 5) **stanowisko organizatora społeczności lokalnej,**
 - 6) **Zespół do spraw finansowo- kadrowych,** w tym:
 - a) Główna Księgową,
 - b) pracownik do spraw kadr i płac,
 - c) wieloosobowe stanowiska księgowo,
 - 7) **Zespół do spraw wspierania rodziny i pieczy zastępczej,** w tym:
 - a) kierownik Placówki Wsparcia Dziennego,
 - b) wieloosobowe stanowisko wychowawców w PWD,
 - c) asystent rodziny,
 - 8) **Zespół do spraw realizacji świadczeń,** w tym:
 - a) stanowisko ds. świadczeń rodzinnych i dodatków z funduszu,
 - b) stanowisko ds. koordynacji świadczeń, w tym dodatku mieszkaniowego i stypendium,
 - 9) **Zespół do spraw techniczno- gospodarczych,** w tym:
 - a) pracownik gospodarczy/konserwator,
 - b) sprzątaczką,
 - c) wieloosobowe stanowisko kierowcy,
2. Zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Dyrektor Centrum w regulaminie organizacyjnym.

Rozdział IV Mienie i gospodarka finansowa

§6

1. Majątek Centrum jest mieniem Gminy Mielno i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.
2. Centrum uzyskuje dochody z tytułu odpłatności za świadczenie usług na rzecz mieszkańców oraz z innych tytułów określonych przepisami prawa.
3. Centrum zobowiązane jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji i przeprowadzania okresowych inwentaryzacji.
4. Centrum prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Mielno zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w szczególności ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych i dysponuje samodzielnymi rachunkami bankowymi.
5. Podstawę gospodarki finansowej Centrum stanowi roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.
6. Centrum prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.
7. Dyrektor Centrum, w celu realizacji zadań, zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym Centrum.
8. Zaciąganie zobowiązań przez Dyrektora Centrum wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego.
9. Wynagrodzenia pracowników Centrum określa Regulamin wprowadzony przez Dyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego.

Rozdział IV Postanowienia końcowe

§7

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia