



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 9 lipca 2024 r.

Poz. 3542

### UCHWAŁA NR III/22/2024 RADY GMINY USTRONIE MORSKIE

z dnia 27 czerwca 2024 r.

#### **w sprawie ustalenia zasad sprawienia pogrzebu przez Gminę Ustronie Morskie oraz określenia zasad zwrotu poniesionych kosztów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 17 ust. 1 pkt 15, art. 44, art. 96 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938) oraz art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2023 r. poz. 887) Rada Gminy Ustronie Morskie uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady sprawienia pogrzebu oraz zasady zwrotu kosztów poniesionych przez Gminę Ustronie Morskie związanych ze sprawieniem pogrzebu.

§ 2. 1. Sprawienie pogrzebu następuje na podstawie aktu zgonu wystawionego przez urząd stanu cywilnego.

2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustroniu Morskim zleca sprawienie pogrzebu wyspecjalizowanym firmom prowadzącym kompleksowe usługi pogrzebowe.

3. sprawienie pogrzebu jest świadczeniem z pomocy społecznej nie wymagającym wydania decyzji administracyjnej.

§ 3. 1. Pogrzeb sprawia się zgodnie z wyznaniem zmarłego, jeśli jest ono znane.

2. W sytuacji braku możliwości ustalenia wyznania osoby zmarłej z zachowaniem przepisów prawa oraz zwyczajów miejscowych bądź określenia osoby zmarłej jako osoby niewierzącej, pogrzeb ma charakter świecki.

§ 4. 1. Sprawienie pogrzebu odbywa się na cmentarzu znajdującym się na terenie Gminy Ustronie Morskie

2. w szczególnie uzasadnionych przypadkach pogrzeb może się odbyć w innym miejscu niż miejsce zamieszkania.

§ 5. Zakres usług pogrzebowych obejmuje podstawowe czynności, które w danym przypadku są niezbędne do sprawienia pochówku, a w szczególności:

- 1) dopełnienie formalności prawnych związanych ze zgonem i pogrzebem;
- 2) opłacenie kosztów przechowywania zwłok w chłodni oraz prosektorium;
- 3) przewóz zwłok;
- 4) spopielenie zwłok;
- 5) zakup trumny wraz z akcesoriami lub urny;
- 6) wykopanie i zasypanie grobu;

- 7) obsługę pogrzebu;
- 8) posługę duszpasterską;
- 9) inne czynności wynikające z okoliczności, zgodnie z wyznaniem zmarłego, prawem oraz miejscowymi zwyczajami.

§ 6. Wydatki związane z organizacją pogrzebu pokrywane są z budżetu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej ze środków na zadania własne pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym.

§ 7. Zapłaty lub zwrotu kosztów za sprawienie pogrzebu dokonuje się na podstawie faktur i pokwitowań wykonawców usługi.

§ 8. Łączny koszt pogrzebu nie może być wyższy od kwoty zasiłku pogrzebowego określonego według odrębnych przepisów obowiązujących w dniu pogrzebu.

§ 9. W przypadku pokrycia kosztów pogrzebu przez Gminę Ustronie Morskie poniesione wydatki podlegają zwrotowi:

- 1) jeżeli po zmarłym przysługuje zasiłek pogrzebowy z ubezpieczenia społecznego, udokumentowane wydatki w całości pokrywa się z tego zasiłku;
- 2) jeżeli zmarły pozostawił majątek, a nie przysługuje po nim zasiłek pogrzebowy, wydatki pokrywa się w całości lub w części z masy spadkowej, zgodnie z przepisami prawa spadkowego;
- 3) w przypadku sprawienia pogrzebu osoby bezdomnej, bez uprawnień do zasiłku pogrzebowego – przez gminę ostatniego miejsca zameldowania tej osoby na pobyt stały.

2. W przypadku osoby nikomu nieznaną (NN) koszty pogrzebu pokrywa w całości Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

§ 10. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustroniu Morskim może odstąpić od żądania zwrotu całości lub części wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu od spadkobierców w szczególności, gdy:

- 1) dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego na osobę określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
- 2) Żądanie zwrotu w całości lub części wydatków poniesionych na sprawienie pogrzebu stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie.

2. Sytuację materialną spadkobierców ustala się na podstawie dokumentów właściwych do ustalenia kryterium dochodowego oraz wywiadu środowiskowego, przeprowadzonego przez pracownika socjalnego.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustronie Morskie .

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy

**Andrzej Staszak**