



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 2 lipca 2024 r.

Poz. 3272

### UCHWAŁA NR III/32/24 RADY MIASTA KOŁOBRZEG

z dnia 19 czerwca 2024 r.

#### w sprawie przyjęcia do realizacji Kołobrzeskiego Programu Usług Społecznych „Pomoc 2024”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Kołobrzeski Program Usług Społecznych „Pomoc 2024” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Bogdan Błaszczyk**

Załącznik do uchwały Nr III/32/24  
Rady Miasta Kołobrzeg  
z dnia 19 czerwca 2024 r.

## KOŁOBRZESKI PROGRAM USŁUG SPOŁECZNYCH „POMOC 2024”



Centrum Usług Społecznych  
w Kołobrzegu

Kołobrzeg, 2024

---

**SPIS TREŚCI:**

1. Nazwa i cel programu
2. Okres realizacji programu
3. Opis potrzeb uzasadniających realizację programu
4. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych programem
5. Określenie usług społecznych oferowanych w programie
6. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie
7. Wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg, jeżeli program przewiduje opłatę lub ulgi w opłacie za usługi społeczne
8. Sposób dokumentowania spełniania warunków, o których mowa w pkt 6, oraz uprawnień do uzyskania ulg w opłacie, o których mowa w pkt 7
9. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie
10. Organizacja programu oraz etapy jego realizacji
11. Sposób monitorowania i oceny programu oraz mierniki efektywności jego realizacji
12. Budżet programu oraz źródła jego finansowania

## 1. Nazwa i cel programu

Nazwa Programu: Kołobrzesci Program Usług Społecznych „Pomoc 2024”.

Cel Programu:

Zwiększenie dostępu do oferty usług społecznych odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Miasto Kołobrzeg w następujących zakresach:

- wsparcia asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej (AOON),
- opieki wytchnieniowej dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych (OW) oraz
- zapewnienia bezpieczeństwa osobom starszym, zarówno w miejscu zamieszkania, jak i poza nim tzw. „teleopieki” (T) czyli opasek lub innych urządzeń bezpieczeństwa.

Tryb tworzenia programu usług społecznych oraz sposób jego przyjęcia do realizacji określają przepisy ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

Podstawą do opracowania Kołobrzesciego Programu Usług Społecznych „Pomoc 2024” jest przygotowana w 2023 roku przez Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu oraz konsultowana z mieszkańcami, lokalnymi liderami oraz przedstawicielami organizacji pozarządowych – Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej.

Realizatorem Kołobrzesciego Programu Usług Społecznych „Pomoc 2024” będzie Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu. Na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych - wykonawcą usług społecznych może być w szczególności:

- 1) urząd gminy lub
- 2) inna niż urząd gminy jednostka organizacyjna gminy, w tym centrum, lub
- 3) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2023 r. poz. 571) wyłoniony na podstawie tej ustawy, lub
- 4) podmiot wyłoniony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720), lub
- 5) podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991, poz.1675, poz. 1972).

Zadania wykonywane przez Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu realizowane będą zgodnie z zasadą powszechności, podmiotowości, jakości, kompleksowości, pomocniczości i wzmacniania więzi społecznych oraz wspólnoty.

## 2. Okres realizacji programu

Kołobrzesci Program Usług Społecznych „Pomoc 2024” realizowany będzie w 2024 roku.

## 3. Opis potrzeb uzasadniających realizację programu

Potrzeby mieszkańców miasta w zakresie usług „szytych na miarę” zostały zdefiniowane w oparciu o przeprowadzaną w okresie czerwiec – listopad 2023 roku diagnozę potrzeb i potencjału społeczności lokalnej. W badaniach wzięło udział 792 mieszkańców miasta, w tym 54% badanych stanowiły kobiety. Wśród respondentów: dzieci i młodzież to 5%, osoby w wieku produkcyjnym – 57%, zaś osoby w wieku 60 lat i starsze – 38% ankietowanych. W zrealizowanej próbie osoby niepełnosprawne stanowiły 19%. Wśród mieszkańców zastosowano metodę ilościową (badanie ankietowe) z wykorzystaniem techniki CAWI (ankiety elektroniczne) i CATI (ankiety telefoniczne).

Badanie jakościowe zrealizowano techniką Telefonicznych Wywiadów Pogłębionych (TDI) z 20 osobami wywodzącymi się z: instytucji samorządowych, podmiotów – potencjalnych

wykonawców usług, aktywnych mieszkańców postrzeganych jako lokalni liderzy. W opracowaniu diagnozy wykorzystano również analizę danych zastanych (Desk Research). Wyniki badania jakościowego z odbiorcami usług społecznych wykazały, że zarówno w opinii seniorów jak i osób niepełnosprawnych oferta dla ww. grup odbiorców jest niewystarczająca. Te kluczowe potrzeby i preferencje obu populacji wskazują na konieczność poszerzenia oferty i zwiększenia dostępu do usług asystenckich, opieki wytchnieniowej oraz teleopieki.

W raporcie Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej jako trzy główne powody przyznania pomocy społecznej w 2022 roku wykazano: ubóstwo (419 rodzin), niepełnosprawność (357 rodzin), długotrwałą lub ciężką chorobę (351 rodzin)<sup>1</sup>. W opinii respondentów - starzenie się społeczeństwa – to najważniejsze zagadnienie społeczne Kołobrzegu w obecnej chwili. Zły stan zdrowia oraz sytuacja osób niepełnosprawnych w rankingu problemów społecznych zajmują również czołowe miejsca<sup>2</sup>. Biorąc pod uwagę zapotrzebowanie mieszkańców na usługi wskazane w niniejszym Programie – 18% badanych podało, iż jest zainteresowanych opieką wytchnieniową dla rodzin lub opiekunów osób niesamodzielnych, a 17% wskazało usługę asystenta osoby niepełnosprawnej jako potrzebną i chciałoby w przyszłości z niej skorzystać<sup>2</sup>.

Zdefiniowana lista potrzeb posłużyła do skonstruowania rekomendacji w zakresie oferty dla mieszkańców miasta, w szczególności dla osób starszych oraz osób niepełnosprawnych. Obie grupy wskazują, iż w „ofercie szytej na miarę” winny się znaleźć usługi asystenckie oraz opieka wytchnieniowa. Rekomenduje się zapewnienie możliwości tworzenia dopasowanych do indywidualnych potrzeb odbiorców, możliwie rozbudowanych pakietów usług społecznych<sup>3</sup>. W związku z powyższym mieszkańiec Kołobrzegu w wieku 60 i więcej lat posiadający problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielnie gospodarstwo domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić mu wystarczającej opieki będzie mógł skorzystać z usług teleopieki.

W odpowiedzi na zdiagnozowane faktyczne potrzeby mieszkańców w niniejszym programie proponuje się usługi społeczne obejmujące realizację następujących form pomocy:

- wsparcie asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej (AONN),
- opieka wytchnieniowa dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych (OW),
- „opieka na odległość” (T) tj. opasek lub innych urządzeń bezpieczeństwa.

#### **4. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych programem**

##### **4.1. Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej**

Celem usługi jest kształtowanie samodzielności w życiu codziennym osób niepełnosprawnych. Usługi asystencji osobistej polegają na wspieraniu przez asystenta osoby niepełnosprawnej we wszystkich sferach życia, w szczególności:

- w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie;
- wsparciu w czynnościach samoobsługowych, w tym w utrzymaniu higieny osobistej;
- wsparciu w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania;
- wsparciu w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem.

Zakres asystencji zostanie ściśle dostosowany do potrzeb danego niepełnosprawnego mieszkańca. W przypadku dzieci do ukończenia 16. roku życia wsparcie asystenta potrzebne jest w sytuacji długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Centrum Usług Społecznych

<sup>1</sup> <https://cus.kolobrzeg.pl/a.461.koncowy-raport-diagnozy-potrzeb-i-potencjalu-spolecznosci-lokalnej>, str. 22, dostęp 16.02.2024r.

<sup>2</sup> Tamże, str. 52, dostęp 16.02.2024r.

<sup>2</sup> Tamże, str. 57, dostęp 16.02.2024r.

<sup>3</sup> Tamże, str. 86, dostęp 19.02.2024r.

w Kołobrzegu posiada doświadczenie w realizacji tego typu usługi dla dorosłych osób niepełnosprawnych. W ramach projektu unijnego „Poszerzenie oferty usług opiekuńczych i asystenckich w Gminie Miasto Kołobrzeg w latach 2020 – 2023” zatrudniano asystenta osobistego dorosłej osoby niepełnosprawnej. Uczestnicy projektu rekomendowali usługę jako potrzebną w ich codziennym funkcjonowaniu. Liczbę osób i godzin usługi realizowanej w CUS Kołobrzeg w poprzednich latach wykazano w tabeli nr 1.

Tabela nr 1 Realizacja usług asystenckich w CUS Kołobrzeg w latach 2021 – 2023

Rok	Liczba osób objętych usługą	Liczba zrealizowanych godzin usługi
2021	8	499
2022	7	823
2023	10	942
Łącznie		2264

Źródło: materiały Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu

Planuje się, że w 2024 roku zostanie zrealizowanych 9408 godzin usług asystenckich, w tym:

- 1364 godziny dla osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną, w ilości nieprzekraczającej 682 godziny na 1 uczestnika;
- 6100 godzin dla osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (w tym orzeczenia równoważne), w ilości nieprzekraczającej 610 godzin na 1 uczestnika;
- 1944 godziny dla dzieci w wieku do ukończenia 16 r.ż. z orzeczeniem o niepełnosprawności, w ilości nieprzekraczającej 324 godziny na 1 uczestnika.

Zakłada się, iż z usługami asystenckim w 2024 roku zostanie objętych nie mniej niż 20 mieszkańców Kołobrzegu, którzy dysponują ważną Kołobrzeską Kartą Mieszkańca.

#### 4.2 Opieka wytchnieniowa

Usługi mają na celu zapewnienie czasowej pomocy i wsparcia opiekunom sprawującym bezpośrednią opiekę nad osobą niesamodzielną, w tym niepełnosprawnym dzieckiem do 16. roku życia. Pomoc będzie obejmowała zapewnienie fachowej opieki osobie zależnej na czas odpoczynku, załatwiania spraw życiowych czy administracyjnych przez opiekuna. Opiekunowie faktyczni z uwagi na pełnienie stałej, często trwającej latami opieki, posiadają ograniczony dostęp do życia społecznego, rodzinnego a także zawodowego. Opieka nad niesamodzielnym członkiem rodziny wymaga od opiekuna pełnego zaangażowania, poświęcenia i odpowiedzialności. Brakuje odpoczynku, wsparcia, zwykłej „chwili wytchnienia” od pełnionej opieki.

Zmiany społeczno-demograficzne, starzenie się społeczeństwa powodują, że coraz częściej niepełnosprawnymi, niesamodzielnymi seniorami opiekują się członkowie rodzin, także będący już w wieku poprodukcyjnym, którzy sami zmagają się z problemami zdrowotnymi, potrzebują wsparcia oraz „wytchnienia”.

Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu posiada doświadczenie w realizacji tego typu usługi. W ramach projektu unijnego „Poszerzenie oferty usług opiekuńczych i asystenckich w Gminie Miasto Kołobrzeg w latach 2020 – 2023” realizowano opiekę wytchnieniową dla opiekunów faktycznych dorosłych osób niesamodzielnymi. Ponadto w 2023 r. realizowano opiekę wytchnieniową w ramach dofinansowania ze środków Funduszu Solidarnościowego. Uczestnicy wsparcia rekomendowali usługę wytchnieniową jako niezbędną do ich codziennego funkcjonowania. Liczbę osób i liczbę godzin usługi w poprzednich latach wykazano w tabeli nr 2.

Tabela nr 2 Realizacja usługi opieka wytchnieniowa w CUS Kołobrzeg w latach 2021-2023

Rok	Liczba osób objętych usługą	Liczba zrealizowanych godzin usługi
2021	18	734
2022	26	1199
2023	33	2987
Łącznie	60	4980

Źródło: materiały Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu

Planuje się, że w 2024 roku usługa opieki wytchnieniowej będzie realizowana w dwóch formach. Pierwsza forma to pobyt dzienny - w ilości od 4 do 12 godzin, wykonywana w godzinach 06:00 - 22:00, w wymiarze nie przekraczających więcej niż 240 godzin na jednego uczestnika. Usługa pobytu dziennego może być świadczona za uprzednią zgodą gminy w miejscu zamieszkania lub w innym miejscu wskazanym przez uczestnika lub realizatora (CUS Kołobrzeg). Panuje się, iż w 2024 roku zostanie zrealizowanych 1144 godzin opieki w formie pobytu dziennego. Druga forma to pobyt całodobowy - w ilości od 12 do 24 godzin, realizowana co najmniej w godzinach pomiędzy 22:00-6:00 w ilości nie więcej niż 14 dób na jednego uczestnika. Planuje się, iż w 2024 roku zrealizowanych zostanie 100 dób opieki w formie pobytu całodobowego.

Zakłada się, iż z usług opieki wytchnieniowej skorzysta nie mniej niż 18 opiekunów faktycznych - mieszkańców Kołobrzegu, którzy dysponują ważną Kołobrzeską Kartą Mieszkańca.

### 4.3 Teleopieka

Celem usługi jest poprawa bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez zwiększenie dostępu do tzw. opieki na odległość. Odbiorcą usługi teleopieki będzie mieszkaniec Kołobrzegu w wieku 60 lat i więcej posiadający problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielnie gospodarstwo domowe lub mieszkając z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić mu wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym jego potrzebom.

Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu posiada doświadczenie w realizacji usługi teleopieki. Powyższą usługę realizowano w ramach projektu unijnego „Poszerzenie oferty usług opiekuńczych i asystenckich w Gminie Miasto Kołobrzeg w latach 2020 – 2023” oraz w ramach krajowego programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej - Korpus Wsparcia Seniorów edycja 2023. Liczbę osób korzystających z usługi w poprzednich latach wykazano w tabeli nr 3.

Tabela nr 3 Realizacja usługi Teleopieka w CUS Kołobrzeg w latach 2020 – 2023

Rok	Ilość osób objętych usługą	Ilość interwencji SOS do Telecentrum	Ilość interwencji zakończonych wezwaniem służb ratunkowych
2020	5	0	0
2021	27	0	0
2022	194	23	1
2023	220	231	6
Łącznie		254	7

Źródło: materiały Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu

Planuje się, że w roku 2024 usługą Teleopieki zostanie objętych około 250 mieszkańców miasta w wieku 60 i więcej lat, którzy dysponują ważną Kołobrzeską Kartą Mieszkańca.

**5. Określenie usług społecznych oferowanych w programie**

Lp.	Nazwa i opis usługi	Odbiorcy usługi
1	<p><b>Usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej (AOON)</b></p> <p>Usługa obejmuje pomoc wsparcie osób niepełnosprawnych w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowania w życiu społecznym. Zakres usługi asystencji osobistej będzie ściśle dostosowany do potrzeb danej niepełnosprawnej osoby.</p>	<p>Mieszkańcy Kołobrzegu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– osoby z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną;</li> <li>– osoby z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (w tym orzeczenia równoważne);</li> <li>– dzieci w wieku do ukończenia 16 r.ż. z orzeczeniem o niepełnosprawności.</li> </ul>
2.	<p><b>Usługi opieki wytchnieniowej (OW)</b></p> <p>Opieka wytchnieniowa obejmuje doraźną, czasową pomoc opiekunom osób niesamodzielnych (w tym niepełnosprawnych) przez zapewnienie czasowego zastępstwa od codziennych obowiązków wiążących się ze sprawowaniem opieki nad osobą zależną wynikających w szczególności ze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zdarzeń losowych;</li> <li>– potrzeb załatwienia codziennych spraw np. urzędowych, zdrowotnych lub</li> <li>– zapewnienia czasu na odpoczynek (chwilę wytchnienia).</li> </ul>	<p>Mieszkańcy Kołobrzegu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– opiekunowie faktyczni sprawujący bezpośrednią opiekę nad dziećmi do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub</li> <li>– opiekunowie faktyczni sprawujący bezpośrednią opiekę nad osobami niepełnosprawnymi posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z nim.</li> </ul>
3.	<p><b>Usługi teleopieki tj. opieki na odległość (T)</b></p> <p>Jest to rodzaj usługi opiekuńczej z wykorzystaniem nowoczesnej technologii. Jej celem jest zwiększenie bezpieczeństwa osób starszych.</p>	<p>Mieszkańcy Kołobrzegu w wieku 60 lat i więcej posiadający problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym ich potrzebom.</p>

**6. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie**

- 1) Posiadanie statusu mieszkańca Gminy Miasto Kołobrzeg. Weryfikacja odbywa się na podstawie Kołobrzesckiej Karty Mieszkańca.
- 2) Zakwalifikowanie do udziału w Programie odbywa się w Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu na podstawie wniosku złożonego przez osobę zainteresowaną, jej przedstawiciela ustawowego albo opiekuna faktycznego wraz oświadczeniem o spełnieniu określonych w Programie warunków do korzystania z usług oraz orzeczeniem o niepełnosprawności (o ile zachodzi taka potrzeba). Zakwalifikowanie następuje



- w porozumieniu z wnioskodawcą i jest poprzedzone rozpoznaniem indywidualnych potrzeb przez Koordynatora Indywidualnych Planów Usług Społecznych (KIPUS).
- 3) Do zakwalifikowania niezbędne jest podanie danych osobowych wnioskodawcy przedstawiciela ustawowego albo opiekuna faktycznego wraz z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie oraz wskazanie usługi z katalogu usług niniejszego Programu.
  - 4) Potwierdzeniem zakwalifikowania do możliwości skorzystania z usług społecznych jest sporządzenie i zatwierdzenie przez KIPUS Karty kwalifikacji oraz Indywidualnego Planu Usług Społecznych zatwierdzanego przez Dyrektora lub Organizatora Usług Społecznych.
  - 5) Zakwalifikowanie następuje w oparciu o warunki i w trybie wynikającym z Kołobrzeskiego Programu Usług Społecznych „Pomoc 2024” i nie wymaga wydania decyzji administracyjnej.
  - 6) Odmowa zakwalifikowania do korzystania z usług społecznych wymaga wydania decyzji administracyjnej.
  - 7) Podczas kwalifikacji uwzględnia się limity godzin wynikające z Kołobrzeskiego Programu Usług Społecznych „Pomoc 2024”. Ocenia się także zasadność i możliwość udzielenia osobie zainteresowanej usług społecznych objętych wnioskiem.
  - 8) Rozpoznanie indywidualnych potrzeb przeprowadza się w siedzibie Centrum Usług Społecznych. W indywidualnych sytuacjach może odbyć się w miejscu, w którym przebywa wnioskodawca.
  - 9) Odmowa podania koniecznych w procesie kwalifikowania danych osobowych, danych o sytuacji osoby zainteresowanej oraz podania innych danych niezbędnych do realizacji, aktualizacji czy monitorowania usług - jest równoznaczne z brakiem możliwości skorzystania z usług społecznych.
  - 10) Dokumenty złożone w CUS i wypełnione w procesie kwalifikowania do skorzystania z usług społecznych nie podlegają zwrotowi.

#### **7. Wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg, jeżeli program przewiduje opłatę lub ulgi w opłacie za usługi społeczne.**

Usługi świadczone dla mieszkańców w ramach Kołobrzeskiego Programu Usług Społecznych „Pomoc 2024” mają charakter nieodpłatny.

#### **8. Sposób dokumentowania spełniania warunków, o których mowa w pkt 6, oraz uprawnień do uzyskania ulg w opłacie, o których mowa w pkt 7.**

Nie przewiduje się odpłatności za skorzystanie z usług społecznych określonych w niniejszym programie, tym samym nie przewiduje się systemu ulg i zwolnień. Dokumentowanie uprawnień następuje na podstawie złożonego przez mieszkańca wniosku i przedłożonego orzeczenia o niepełnosprawności (o ile zachodzi taka potrzeba).

#### **9. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie.**

Administratorem danych osobowych mieszkańców korzystających z usług społecznych jest Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu. CUS przetwarza określone w programie usług społecznych dane osobowe, w tym dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 i art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) Wnioskodawców,
- 2) Osób korzystających z usług społecznych określonych w programie usług społecznych oraz członków ich rodzin w zakresie niezbędnym do realizacji danego programu usług społecznych.

W Kołobrzeskim Programie Usług Społecznych „Pomoc 2024” przetwarzane będą następujące dane osobowe:

- a) dane osobowe wnioskodawcy (przedstawiciela ustawowego albo opiekuna faktycznego osoby korzystającej z usług społecznych): imię i nazwisko, dane kontaktowe: adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, stopień pokrewieństwa/powinowactwa);
- b) dane osobowe osoby korzystającej z usług społecznych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, e-mail, PESEL, data urodzenia, płeć, inne dane wymagane do sprawozdania wydatków poniesionych na danego mieszkańca w zależności od źródeł dofinansowania np.: poziom wykształcenia, status na rynku pracy, niepełnosprawność, przynależność do mniejszości narodowych, bezdomność, pochodzenie z krajów trzecich lub wynikające ze specyfiki wsparcia.

## 10. Organizacja programu oraz etapy jego realizacji

Za organizację programu odpowiedzialna jest jednostka budżetowa Gminy Miasto Kołobrzeg - Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu.

### Zadania Realizatora:

- 1) Opracowanie założeń do standardów usług w ramach Kołobrzeskiego Programu Usług Społecznych „Pomoc 2024”.
- 2) Wyłonienie Wykonawców, zawarcie umów na realizację usług w ramach PUS.
- 3) Upowszechnianie informacji wśród mieszkańców o ofercie usług zawartej w PUS.
- 4) Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb osób zainteresowanych usługami.
- 5) Kwalifikowanie uczestników, w tym na podstawie aktualnej Kołobrzeskiej Karty Mieszkańca.
- 6) Opracowywanie indywidualnych planów usług społecznych (dalej IPUS) odrębnie dla każdego wnioskodawcy oraz monitorowanie poziomu ich realizacji.
- 7) Świadczenie przez Wykonawców usług dla mieszkańców.
- 8) Bieżące monitorowanie przez Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu sposobu realizacji usług.

Lp.	Etapy realizacji	Planowane terminy realizacji
1	ETAP I Planowanie, organizacja i świadczenie usług	od 01.07.2024 do 31.12.2024
2	ETAP II Aktualizacja potrzeb w zakresie usług	od 01.11.2024 do 31.12.2024
3	ETAP III Sporządzenie informacji z realizacji PUS	od 01.01.2025 do 30.04.2025

## 11. Sposób monitorowania i oceny programu oraz mierniki efektywności jego realizacji.

Każda z usług społecznych będzie podlegała procesowi monitorowania na poziomie ilościowym i jakościowym.

### 11.1. Usługi Asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej

1) Analiza ilościowa usługi społecznej będzie dostarczała informacji o:

- A) Liczbie złożonych wniosków,
- B) Liczbie osób zakwalifikowanych do skorzystania z usługi (liczbie osób, którym przyznane zostaną usługi), w tym:
  - a) osób z orzeczeniem o niepełnosprawności,
  - b) dzieci w wieku do ukończenia 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności.
- C) Liczbie zrealizowanych godzin usług, w tym:
  - a) dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności,
  - b) dla dzieci w wieku do ukończenia 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności.
- D) Liczbie osób, które zrezygnowały z usługi.

W celu zbierania danych liczbowych CUS będzie prowadzić wewnętrzną ewidencję dokumentacji, w tym indywidualnych planów usług społecznych. Zebrane dane ilościowe będą zestawiane w przygotowanej bazie oraz będą podlegały bieżącej analizie. Po zrealizowaniu usługi zebrane dane będą porównywane z założonym poziomem docelowym. Uzyskane wyniki będą służyły podejmowaniu decyzji o konieczności modyfikacji zakresu lub sposobu udzielania usługi.

2) Analiza jakościowa będzie dostarczała informacji o poziomie zadowolenia odbiorców usług.

Powyższe kryteria znajdą odzwierciedlenie w narzędziach pomiaru, jakimi mogą być ankieta, sondaż telefoniczny, rozmowa, zgłoszenia mieszkańców. Zebrane dane będą zestawiane w formie podsumowania, które będzie podlegało bieżącej analizie. Uzyskane wyniki będą służyły podejmowaniu decyzji o konieczności modyfikacji zakresu lub sposobu udzielania danej usługi.

### 11.2. Usługi opieki wytchnieniowej

1) Analiza ilościowa usługi społecznej będzie dostarczała informacji o:

- A) Liczbie złożonych wniosków
- B) Liczbie osób zakwalifikowanych do skorzystania z usługi
- C) Liczbie osób, które zrezygnowały z usługi
- D) Liczbie godzin zrealizowanych usług

W celu zbierania danych liczbowych CUS w Kołobrzegu będzie prowadzić wewnętrzną ewidencję dokumentacji, w tym indywidualnych planów usług społecznych. Zebrane dane ilościowe będą zestawiane w przygotowanej bazie oraz będą podlegały bieżącej analizie. Po zrealizowaniu usługi zebrane dane będą porównywane z założonym poziomem docelowym. Uzyskane wyniki będą służyły podejmowaniu decyzji o konieczności modyfikacji zakresu lub sposobu udzielania usługi.

2) Analiza jakościowa będzie dostarczała informacji o poziomie zadowolenia odbiorców usług. Powyższe kryteria znajdą odzwierciedlenie w narzędziach pomiaru, jakimi mogą być ankieta, sondaż telefoniczny, rozmowy, zgłoszenia mieszkańców. Zebrane dane będą zestawiane w formie podsumowania, które będzie podlegało bieżącej analizie. Uzyskane wyniki będą służyły podejmowaniu decyzji o konieczności modyfikacji zakresu lub sposobu udzielania usługi.

### 11.3 Usługi teleopieki tj. opieki na odległość (T)

1) Analiza ilościowa usługi społecznej będzie dostarczała informacji o:

- A) Liczbie złożonych wniosków
- B) Liczbie osób zakwalifikowanych do skorzystania z usługi (wydanych opasek)
- C) Liczbie zgłoszeń SOS do Telecentrum

D) Liczbie zgłoszeń zakończonych interwencją służb ratunkowych

E) Liczbie osób, które zrezygnowały z usługi

W celu zbierania danych liczbowych CUS będzie prowadzić wewnętrzną ewidencję dokumentacji, w tym indywidualnych planów usług społecznych. Zebrane dane ilościowe będą zestawiane w przygotowanej bazie oraz będą podlegały bieżącej analizie. Uzyskane wyniki będą służyły podejmowaniu decyzji o konieczności modyfikacji zakresu lub sposobu udzielania usługi.

2) Analiza jakościowa będzie dostarczała informacji o zadowoleniu odbiorców usług.

Powyższe kryteria znajdą odzwierciedlenie w narzędziach pomiaru, jakimi mogą być ankieta, sondaż telefoniczny, rozmowa, zgłoszenia mieszkańców. Zebrane dane będą zestawiane w formie podsumowania, które będzie podlegało bieżącej analizie. Uzyskane wyniki będą służyły podejmowaniu decyzji o konieczności modyfikacji zakresu lub sposobu udzielania usługi.

## 12. Budżet programu oraz źródła jego finansowania

Podstawowym źródłem finansowania usług społecznych realizowanych w ramach Kołobrzeskiego Programu Usług Społecznych „Pomoc 2024” będą środki finansowe zewnętrzne pozyskane z Funduszu Solidarnościowego, który jest państwowym funduszem celowym Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.

Lp.	Nazwa usługi społecznej	Źródło finansowania	Budżet programu (w złotych)		Razem
			Dofinansowanie	Wkład własny gminy	
1	Usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej (AOON)	Fundusz Solidarnościowy Program Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością - edycja 2024	100 % 405 647,27	0,00	405 647,27
2	Usługi opieki wytchnieniowej (OW)	Fundusz Solidarnościowy Program Opieka Wytchnieniowa - edycja 2024	100 % 118 710,04	0,00	118 710,04
3	Usługi teleopieki tj. opieki na odległość (T)	Fundusz Solidarnościowy Program Korpus Wsparcia Seniorów 2024	nie więcej niż 80 % 95 200,00	nie mniej niż 20% 23 800,00	119 000,00

Programy resortowe MRiPS dotyczące usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej oraz opieki wytchnieniowej finansowane są w całości ze środków rządowych, zaś w ramach Korpusu Wsparcia Seniorów (teleopieka) wymagany jest wkład własny w wysokości 20% wnioskowanej kwoty. Środki finansowe na zabezpieczenie wkładu własnego ujęto w planie finansowym Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu w 2024 roku.

Formy wsparcia mieszkańców wskazane w niniejszym Programie zostały również ujęte w "Strategii Rozwoju Miasta Kołobrzeg do roku 2030" przyjętej Uchwałą Nr LIV/778/22 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 28 września 2022 r.