



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 01 lipca 2024 r.

Poz. 3226

UCHWAŁA NR III/17/2024 RADY MIEJSKIEJ W MASZEWIE

z dnia 19 czerwca 2024 r.

w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Miejskiej w Maszewie

Na podstawie art. 25 ust. 4, ust. 6 i ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy z dnia 25 marca 2002 r. (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zryczałtowaną dietę w stosunku miesięcznym, zwaną dalej „dieta” dla radnych Rady Miejskiej w Maszewie w wysokości dla:

- 1) przewodniczącego rady - 1 600,00 zł
- 2) wiceprzewodniczącego rady - 1 100,00 zł
- 3) przewodniczącego komisji stałej rady - 900,00 zł
- 4) zastępcy przewodniczącego komisji stałej rady - 850,00 zł
- 5) pozostałych radnych - 800,00 zł

2. Radnemu, który jest członkiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i członkiem innej komisji stałej, przysługuje dieta określona w ust. 1, która jest zwiększona o kwotę 150,00 zł za każdy udział w posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 2. 1. Wysokość diety ulega obniżeniu, z zastrzeżeniem ust. 2, o kwotę 300,00 zł za każdą nieobecność radnego na:

- 1) sesji Rady Miejskiej,
- 2) posiedzeniach komisji stałej rady, której jest członkiem.

2. Dieta nie ulega obniżeniu, jeżeli radny wykonywał inne obowiązki związane z pełnieniem funkcji radnego.

3. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie do ilości dni pełnienia określonej funkcji, przyjmując za miesiąc łącznie 30 dni.

4. W przypadku rozpoczęcia i zakończenia kadencji Rady Miejskiej w trakcie danego miesiąca, radny zachowuje w danym miesiącu prawo do diety w wysokości proporcjonalnej do ilości dni sprawowania mandatu radnego w danym miesiącu.

5. Radny może pobierać dietę wyłącznie z tytułu jednej funkcji pełnionej w radzie. W przypadku pełnienia kilku funkcji, radnemu przysługuje jedna dieta w wysokości równej najwyższej z diet przysługujących za pełnienie poszczególnych funkcji.

§ 3. Wypłata diet, za dany miesiąc kalendarzowy, następuje jednorazowo w terminie do dnia 10 następnego miesiąca, na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności z posiedzeń komisji i sesji. Dieta wypłacana jest przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe.

§ 4. 1. Zwrot kosztów podróży służbowych radnych Rady Miejskiej w Maszewie następuje zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

2. Podróżą służbową, jest podróż związana z realizacją zadań mających bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu radnego, na podstawie polecenia wyjazdu służbowego poza miejscowość, w której siedzibę ma Rada Miejska w Maszewie. Podróży służbowej nie stanowią dojazdy do siedziby Rady Miejskiej w Maszewie, na spotkania z wyborcami, czy też udział w zebraniach wiejskich.

3. Polecenie wyjazdu służbowego w stosunku do przewodniczącego rady dokonuje wiceprzewodniczący rady w pierwszej kolejności starszy wiekiem, a w stosunku do radnych przewodniczący rady lub zastępujący go wiceprzewodniczący rady.

4. Na pisemny wniosek radnego, po wyrażeniu zgody przez osoby określone w ust. 3 w przypadku przejazdu w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy - radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości stawek maksymalnych za 1 kilometr przebiegu danego pojazdu określonych w § 2 rozporządzenia z dnia 25 marca 2002 r. Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 4 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

6. Radny zobowiązany jest do rozliczenia kosztów podróży w terminie 7 dni od dnia zakończenia podróży służbowej.

7. Do rozliczenia kosztów podróży, radny załącza dokumenty (w szczególności faktury, rachunki i paragony) potwierdzające poszczególne wydatki poniesione podczas podróży.

§ 5. Traci moc uchwała nr XXXI/240/2021 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości miesięcznych diet.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Maszewa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Agnieszka Lewicka

.....
Imię i nazwisko radnego

Załącznik do uchwały Nr III/17/2024
Rady Miejskiej w Maszewie
z dnia 19 czerwca 2024 r.

Wniosek

Przewodniczący Rady Miejskiej w Maszewie

Wnoszę o wyrażenie zgody na odbycie podróży służbowej w terminie
w celu
z miejscowości do miejscowości pojazdem:
dane pojazdu: rodzaj pojazdu marka
nr rejestracyjny.....pojemność silnika

Uzasadnienie
.....
.....

.....
Podpis radnego

Wyrażam zgodę

.....
Przewodniczący Rady Miejskiej w Maszewie/Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Maszewie¹

¹ Niepotrzebne skreślić