



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 25 czerwca 2024 r.

Poz. 3153

UCHWAŁA NR III/24/2024 RADY MIEJSKIEJ W CZŁOPIE

z dnia 19 czerwca 2024 r.

w sprawie w utworzenia Żłobka Leśna Kraina w Człopie oraz nadania mu Statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), Rada Miejska w Człopie uchwala co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Żłobek Leśna Kraina w Człopie, zwany dalej Żłobkiem.

§ 2. Żłobkowi nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Rozpoczęcie działalności żłobka nastąpi z dniem 1 września 2024 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Człopa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Maria Sroczyńska

Załącznik do uchwały Nr III/24/2024
Rady Miejskiej w Człopie
z dnia 19 czerwca 2024 r.

Statut Żłobka Leśna Kraina w Człopie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Żłobek Leśna Kraina w Człopie, zwany dalej „Żłobkiem”, jest żłobkiem publicznym.

2. Siedziba Żłobka znajduje się w Człopie przy ul. Brzozowa 6.

3. Terenem działania żłobka jest gmina Człopa.

4. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Człopa

5. Żłobek działa w formie jednostki budżetowej Gminy Człopa.

6. Nadzór nad Żłobkiem sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Człopa.

7. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 338 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.)
- 4) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 72),
- 5) niniejszego Statutu.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2. Celem działania Żłobka jest zapewnienie dzieciom opieki i wszechstronnego rozwoju oraz wspomaganie rodziców (przez „rodziców” w statucie rozumie się również opiekunów prawnych) w wychowaniu dziecka.

§ 3. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 2) zapewnienie opieki nad dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb dziecka,
- 3) zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 4) zagwarantowanie dziecku właściwej i profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej,
- 5) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka,
- 6) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi,
- 7) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej,
- 8) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,

9) współdziałanie z rodzicami oraz rodziną dziecka o dbaniu o jego wszechstronny oraz prawidłowy rozwój, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 4. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniając ich rozwój psychomotoryczny,
- 2) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów,
- 3) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
 - b) stworzenie możliwości uczestniczenia rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
 - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych,
- 4) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanych do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka,
- 5) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania i pobytu dzieci w Żłobku.

§ 5. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie gminy Człopa.

2. W pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są:

- 1) dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się;
- 2) dzieci z rodzin wielodzietnych (tj. rodzin z trojgiem dzieci lub więcej);
- 3) dzieci niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
- 4) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3);
- 5) dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
- 6) dzieci objęte pieczęcią zastępczą.

3. Naboru dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor Żłobka zgodnie z regulaminem rekrutacji wprowadzonym zarządzeniem Dyrektora.

4. Nabór prowadzony jest na podstawie kart zgłoszeniowych złożonych przez rodziców dzieci. Karty zgłoszeniowe przyjmowane są w terminie wskazanym przez Dyrektora każdego roku.

5. Dzieci aktualnie korzystające z usług Żłobka nie biorą rekrutacji i kontynuują pobyt w Żłobku na podstawie złożonej przez rodzica (opiekuna prawnego) deklaracji o kontynuowaniu pobytu.

6. W przypadku, gdy liczba złożonych kart zgłoszeniowych spełniających kryteria przyjęcia dziecka przekroczy liczbę wolnych miejsc w Żłobku, brana będzie pod uwagę kolejność wpływu kart zgłoszeniowych, z zastrzeżeniem kryteriów pierwszeństwa, o których mowa w ust. 2.

7. Nabór jest prowadzony na cały okres opieki żłobkowej.

8. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc umieszczane są na liście rezerwowej.

9. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością oczekiwania na liście rezerwowej.

10. W miarę posiadania wolnych miejsc, dzieci przyjmowane są do Żłobka przez cały rok.

11. Dzieci spoza gminy Człopa będą przyjmowane do Żłobka na dany rok tylko w sytuacji zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.

12. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie z rodzicami dziecka umowy o korzystanie z usług Żłobka. Niepodpisanie umowy z wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka i powoduje skreślenie z listy przyjętych.

§ 6. W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców dziecka, jego nieobecności trwającej powyżej 2 miesięcy, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy oczekujących. Przyjęcie następuje na podstawie umowy z rodzicami (opiekunami prawnymi) na czas nieobecności pierwszego dziecka.

§ 7. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego opieką mają prawo do:

- 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach,
- 2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka.

2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego opieką zobowiązania są do:

- 1) przestrzegania statutu Żłobka,
- 2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce,
- 3) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.
- 4) informowania o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku,
- 5) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku,
- 6) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego.

§ 8. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Żłobka może nastąpić w każdym czasie w przypadku:

- 1) niewywiązywania się rodziców (opiekunów prawnych) z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez Żłobek jeżeli zaległość przekracza 30 dni od wymaganego terminu wpłaty.
- 2) nieobecność dziecka ponad jeden miesiąc bez poinformowania Dyrektora Żłobka o przyczynie nieobecności.

Rozdział 4.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.

§ 9. 1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.

2. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora.

3. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach biorących pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku.

§ 10. 1. Pobyt oraz wyżywienie dziecka w Żłobku są odpłatne.

2. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązania są do ponoszenia opłaty za pobyt oraz wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

3. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku i maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miejska w Człopie w odrębnej uchwale.

4. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi, również w przypadku nieobecności dziecka.

5. Opłata za wyżywienie naliczana jest za dni obecności dziecka w Żłobku w danym miesiącu rozliczeniowym.

6. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnosi się z dołu do 15 dnia następnego miesiąca.

Rozdział 6. Organizacja Żłobka.

§ 11. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia o zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy Człopy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Przez Burmistrza Miasta i Gminy Człopa.

3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

4. Dyrektor kierując Żłobkiem zapewnia wykonywanie zadań statutowych i reprezentuje go na zewnątrz.

5. Dyrektor jest upoważniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, instrukcji, upoważnień oraz poleceń.

6. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę finansową oraz zatwierdza i zapewnia realizację planu finansowego Żłobka.

§ 12. 1. Do uprawnień i obowiązków Dyrektora należy:

- 1) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudnienia i wynagrodzenia pracowników Żłobka,
- 2) ustalanie wewnętrznej organizacji Żłobka, a zwłaszcza określanie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach.
- 3) ustalanie zasad i zapewnienie prawidłowego obiegu dokumentów wewnętrznych Żłobka,
- 4) zapewnienie pracownikom Żłobka bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- 5) ustalanie wielkości stanu zatrudnienia Żłobka.

2. Dyrektora w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony pracownik w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa udzielonego mu przez Dyrektora.

§ 13. Strukturę organizacyjną oraz godziny pracy Żłobka ustala Dyrektor w Regulaminie organizacyjnym.

Rozdział 7. Mienie Żłobka.

§ 14. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należyłą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 8. Gospodarka finansowa.

§ 15. 1. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan dochodów i wydatków (plan finansowy Żłobka).

2. Realizacja planu finansowego Żłobka następuje na zasadach określonych dla jednostki budżetowej w ustawie o finansach publicznych.

3. Źródłami finansowania Żłobka są:

- 1) środki finansowe budżetu Gminy Człopa,
- 2) opłaty wnoszone przez rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka,
- 3) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe.

§ 16. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Burmistrz Miasta i Gminy Człopa.

2. Żłobek używa pieczęci podłużnej o treści:

Żłobek Leśna Kraina w Człopie

ul. Brzozowa 6

78-630 Człopa

3. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.