



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 7 czerwca 2024 r.

Poz. 2989

UCHWAŁA NR III/15/24 RADY GMINY REWAL

z dnia 29 maja 2024 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609.) oraz § 43, § 44 i § 45 Uchwały nr XVII/106/20 Rady Gminy Rewal z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Rewal (Dz. U. 2020.1402), Rada Gminy Rewal uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców gminy Rewal;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Rewal;
- 3) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Gminy Rewal;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rewal;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Gminy Rewal;
- 6) Komitecie - należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 7) Pełnomocniku - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 8) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Rewal.

§ 3. Grupa mieszkańców licząca co najmniej 100 osób, posiadających prawa wyborcze do Rady, może wystąpić z inicjatywą uchwałodawczą przez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

§ 4. 1. Rada rozpatruje obywatelski projekt uchwały, o ile nie dotyczy on spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączną właściwość innych podmiotów i organów do wniesienia projektu uchwały.

2. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w Statucie oraz niniejszej uchwale.

3. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.

4. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę mieszkańców.

5. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej pięciu mieszkańców, mających prawo wybierania do Rady, którzy złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska oraz adresu zamieszkania.

3. W imieniu i na rzecz Komitetu występuje Pełnomocnik lub jego zastępca, wskazani w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet.

§ 6. 1. Pełnomocnik zawiadamia Przewodniczącego Rady o utworzeniu Komitetu.

2. W zawiadomieniu podaje się:

- 1) pełną nazwę Komitetu oraz dokładny adres jego siedziby;
- 2) dane, o których mowa w § 5 ust. 2.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 4 ust. 1.

4. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Pełnomocnika.

5. W przypadku stwierdzenia, braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Pełnomocnika do ich usunięcia w terminie 14 dni od doręczenia wezwania, pod rygorem nieprzyjęcia zawiadomienia.

§ 7. 1. Po przyjęciu zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

§ 8. 1. Kampania promocyjna służy przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 6.

§ 9. 1. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały będącej przedmiotem inicjatywy.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 10. 1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, Pełnomocnik wnosi do Przewodniczącego Rady nie później niż w ciągu 3 miesięcy od przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

2. W przypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia jest zmieniona, Przewodniczący Rady, nie później niż w terminie 14 dni od wniesienia projektu, zawiadamia Pełnomocnika o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.

3. Przewodniczący Rady, nie później niż w terminie 14 dni od wniesienia projektu, zwraca się do Komisji Rewizyjnej o stwierdzenie, czy jest złożona wymagana liczba podpisów. Komisja Rewizyjna dokonuje czynności sprawdzających w terminie 21 dni. W postępowaniu przed Komisją Rewizyjną jako obserwator może uczestniczyć Pełnomocnik.

4. Wójt zapewnia Komisji Rewizyjnej możliwość zweryfikowania danych osobowych określonych w § 9 ust. 2 w celu sprawdzenia, czy podpisani pod projektem uchwały mieszkańcy spełniają wymóg, o którym mowa w § 3.

5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3, prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Pełnomocnika.

§ 11. 1. W pracach Rady nad projektem uchwały, Komitet reprezentują przedstawiciele wskazani przez Komitet.

2. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 są uprawnieni do udziału w pracach Rady z zachowaniem zasad obowiązujących w Statucie.

§ 12. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet. Wszelkie działania związane z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą muszą być zgodne z zapisami Statutu Gminy Rewal.

§ 13. Komitet ulega rozwiązaniu w razie:

- 1) odmowy nadania biegu projektowi uchwały;
- 2) bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w § 10 ust. 1;
- 3) zakończenia procedury uchwałodawczej w drodze przyjęcia lub odmowy przyjęcia uchwały.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rewal.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Rewal

Wanda Szukała- Błachuta